

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

НОВОВОЛИНСЬКИЙ ЕЛЕКТРОМЕХАНІЧНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішенням Педагогічної ради
Нововолинського електромеханічного
фахового коледжу

Протокол №

від « 7 » 27.04. 2023 р.

Директор коледжу



Олександр ТАНАСІЄНКО

**ПОЛОЖЕННЯ ПРО
ОРГАНІЗАЦІЮ ВИХОВНОЇ РОБОТИ
У НОВОВОЛИНСЬКОМУ ЕЛЕКТРОМЕХАНІЧНОМУ ФАХОВОМУ
КОЛЕДЖІ**

Введено в дію наказом № 35 від 28.04.2023

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Це Положення регламентує організацію виховної роботи та визначає систему планування, організації, обліку і контролю виховної роботи у Нововолинському електромеханічному коледжі(далі – коледж).

1.2. Виховна робота у коледжі – це складова студенто орієнтованого навчання, що передбачає побудову освітнього процесу на засадах взаємної поваги і партнерства здобувачів фахової передвищої освіти та адміністрації, педагогічних та інших працівників фахової передвищої освіти.

1.3. Виховна робота у коледжі цілісний процес розвитку особистості, який забезпечує реалізацію потреб здобувачів освіти й держави в національному, моральному, правовому, економічному, фізичному вихованні майбутніх спеціалістів – високоосвічених громадян-патріотів. Вона організовується відповідно до покликання, інтересів і здібностей кожного учасника освітнього процесу з урахуванням суспільних потреб та можливостей коледжу.

1.4. Виховна робота у коледжі здійснюється згідно з чинним законодавством та цим Положенням.

1.5. Загальне керівництво виховним процесом у коледжі здійснює заступник директора з виховної роботи.

1.6. Виховну роботу у коледжі здійснюють: директор, заступники директора, завідувачі відділень, куратори груп, викладачі, вихователь, майстри виробничого навчання, методист, керівник фізичного виховання, бібліотекарі, організатор дозвілленої діяльності, керівники секцій, гуртків, органи студентського самоврядування.

1.7. Організацію і керівництво виховною роботою в групі забезпечує куратор групи.

1.8. Комплексний план виховної роботи коледжу складається заступником директора з виховної роботи й затверджуються директором.

1.9. Плани виховної роботи в групі складаються куратором групи на семестр і затверджуються заступником директора з виховної роботи.

2. МЕТА, ЗАВДАННЯ, ОРГАНІЗАЦІЯ ТА ПЛАНУВАННЯ ВИХОВНОЇ РОБОТИ

2.1. Мета виховної роботи – формування соціально активної, національно свідомої, всебічно розвиненої особистості, здатної поєднувати професійні знання з високою культурою, розвинутим духовним потенціалом.

2.2. Основним завданням виховної роботи у коледжі є:

- створення умов для формування та розвитку студентської молоді як фахівця і особистості, її нахилів, здібностей, талантів, інтелектуальності, забезпечення трудової підготовки майбутнього спеціаліста, виховання національної і загальнолюдської моралі, духовності і культури;

- організація та координація виховного процесу;
- налагодження тісного взаємозв'язку поміж студентським колективом та адміністрацією коледжу шляхом активної співпраці з органами студентського самоврядування;
- висвітлення в засобах масової інформації, на веб-ресурсі коледжу подій, популяризація та пропаганда досягнень, формування привабливого іміджу на ринку освітніх послуг;
- забезпечення високого рівня культурно-мистецької роботи та створення умов для розкриття творчих здібностей талановитої молоді, задоволення потреб в дозвіллі, активному відпочинку, формування духовних цінностей через особисту і колективну участь здобувачів фахової передвищої освіти у культурно-мистецьких заходах;
- координація зусиль педагогічного колективу коледжу, батьківської громадськості, громадських організацій на підвищення ефективності виховного процесу;

2.3. Створення в навчальному закладі умов для формування та розвитку студентської молоді як фахівця і особистості, її нахилів, здібностей, талантів, інтелекту, забезпечення трудової підготовки майбутнього спеціаліста, виховання національної і загальнолюдської моралі, духовності і культури.

2.4. Формування національної свідомості, любові до рідної землі, свого народу, бажання працювати задля розвитку держави, готовності її захищати.

2.5. Встановлення гуманних взаємин між усіма членами педагогічного та студентського колективів.

2.6. Набуття молодим поколінням соціального досвіду, успадкування духовних надбань українського народу, досягнення високої культури міжнаціональних взаємин.

2.7. Формування у молоді особистісних рис громадян Української держави.

2.8. Формування у молоді сучасного світогляду, ідей, поглядів, переконань, заснованих на найцінніших надбаннях вітчизняної і світової культури.

2.9. Розвиток у здобувачів фахової передвищої освіти мовної культури.

2.10. Формування толерантності та культури міжособистісних стосунків.

2.11. Формування родинно-сімейної культури, вивчення та збереження звичаїв, обрядів, традицій українського народу.

2.11. Діяльність куратора навчальної групи здійснюється на підставі плану виховної роботи, розробленого на навчальний семестр згідно із річним планом коледжу, який затверджується директором коледжу. План повинен бути конкретним, чітким, оперативним.

2.12. Організаційно-методична допомога керівнику навчальної групи, вихователю надається адміністрацією закладу освіти згідно з їх посадовими обов'язками та безпосередньо заступником директора з виховної роботи.

3. ЗМІСТ ТА ФОРМИ ОРГАНІЗАЦІЇ ВИХОВНОЇ РОБОТИ

3.1. Зміст виховної роботи передбачає особистісно орієнтовану національну модель виховання, яка спрямована на механізм самореалізації особистості, розвиток в молодих людей національної гідності, засвоєння загальнолюдських та національних цінностей, визначає напрями гуманістичної виховної діяльності в коледжі.

3.2. Забезпечує виконання завдань національно-патріотичного, морально-етичного, екологічного, художньо-естетичного та громадянського виховання студентської молоді, сприяє вихованню гармонійно розвиненої, високоосвіченої, соціально-активної національно-свідомої особистості, наділеною глибокою громадянською відповідальністю, високими духовними якостями і патріотичними почуттями.

3.3. До основних завдань змісту виховної роботи входить:

- створення організаційно-педагогічних умов для проходження здобувачами фахової передвищої освіти адаптаційного періоду та подальшого навчання в коледжі;
- надання допомоги студентам разом із профспілковою організацією, органами студентського самоврядування у вирішенні побутових проблем;
- використання традицій взаємоповаги, які включають гуманістичний підхід до виховання, враховують бажання особистості, її наміри;
- організація дозвілля здобувачів фахової передвищої освіти, КВК, художньої самодіяльності, дискотек, вечорів відпочинку тощо;
- допомога органам студентського самоврядування у гуртожитках;
- організація роботи з батьками здобувачів фахової передвищої освіти;
- співпраця з місцевими органами влади і громадськими організаціями різних рівнів;
- співпраця з профспілками та органами студентського самоврядування;
- організація та контроль проведення виховних годин;
- забезпечення сприятливих умов для формування соціально-психологічного клімату, вільного самовизначення та самоствердження здобувачів фахової передвищої освіти для самореалізації талантів та здібностей;
- виховання патріотичних почуттів до навчального закладу, дотримання і розвиток академічних і демократичних традицій коледжу;
- консолідація студентства, педагогічних працівників в єдину академічну спільноту;
- розкриття активності, самодіяльності і творчої ініціативи студентської молоді, поєднання педагогічного керівника з ініціативою і самоврядуванням здобувачів фахової передвищої освіти;

- залучення до співпраці з питань організації виховного процесу громадських молодіжних організацій, адміністративних та правоохоронних органів, медичних та наркологічних служб тощо;
- управління процесом соціальної адаптації здобувачів фахової передвищої освіти;
- організація соціального захисту дітей-сиріт, інвалідів, дітей, які залишилися без піклування батьків та здобувачів фахової передвищої освіти з числа осіб, які постраждали внаслідок аварії на Чорнобильській АЕС, з малозабезпечених та багатодітних сімей, здобувачів фахової передвищої освіти, батьки яких є учасниками бойових дій тощо;
- сприяння роботі студентського самоврядування;
- сприяння відродженню та створенню нових традицій, цікавих форм організації дозвілля здобувачів фахової передвищої освіти та організації їх проведення;
- залучення до виховної роботи талановитих педагогів, викладачів, вчених, політиків, діячів культури, батьків;
- використання правових норм захисту прав та інтересів особистості;
- організація змістовного дозвілля здобувачів фахової передвищої освіти, проведення свят, пізнавально-розважальних програм, діяльності студентських товариств, клубів, гуртків;
- сприяння працевлаштуванню здобувачів фахової передвищої освіти.

3.4. Виховання студентської молоді коледжу здійснюється за такими принципами:

- науковості;
- системності;
- наступності;
- зв'язку з реальним життям.

4. ОРІЄНТОВНІ ФОРМИ ВИХОВНОЇ РОБОТИ

Методи та форми виховної роботи стимулюють розвиток самоорганізації, самоуправління, критично-творчого мислення, самоактивності, творчості, самостійності та усвідомлення власних світоглядних орієнтацій, які є основою життєвого вибору, громадянського самовизначення. До оптимальних форм і методів виховної роботи відносяться ті, що ґрунтуються на демократичному стилі взаємодії «викладач - студент». До таких методів належать ситуаційно-рольові ігри, метод відкритої трибуни, соціально-психологічні тренінги, інтелектуальні аукціони, «мозкові атаки», метод аналізу соціальних ситуацій з морально-етичним характером тощо.

Крім цих методів доцільне використання традиційних форм роботи:

- збори студентського колективу (загальні, курсу, групи);
- обговорення політичних подій у державі, у світі;
- випуск студентських газет, збірок власних творів, презентації книг викладачів, виставки нових періодичних видань: газет, журналів, книг, посібників;

- студентські лекторії, уроки-екскурсії, уроки–зустрічі з цікавими людьми, уроки-концерти, рольові ігри, диспути, творчі зустрічі з викладачами, випускниками, науковцями;
- читацькі конференції, науково-практичні студентські конференції;
- лекції з питань організації навчальної та наукової роботи здобувачів фахової передвищої освіти;
- консультації: юридичні, психологічні, медичні тощо;
- засідання творчих гуртків, клубів за інтересами, студій, віталень;
- вечори відпочинку, дискотеки, літературні зустрічі, карнавали, українські вечорниці, спортивні ігри, змагання, гуртки секції, козацькі забави тощо;
- огляди художньої самодіяльності, фестивалі;
- культпоходи до музеїв, екскурсії в інші регіони України, туристичні походи та інші форми роботи.

5. ОБЛІК І КОНТРОЛЬ ВИХОВНОЇ РОБОТИ

5.1. Загальний контроль за проведенням виховних заходів та рівня дотримання здобувачами фахової передвищої освіти правил внутрішнього розпорядку коледжу здійснює заступник директора з виховної роботи.

5.2. Загальний облік планових виховних заходів здійснює заступник директора з виховної роботи.

5.3. Облік виховної роботи навчальної групи здійснює куратор навчальної групи.

5.4. Облік роботи гуртків, секцій, об'єднань, колективів художньої самодіяльності здійснюють керівники відповідних гуртків.

5.5. Питання щодо ефективності виховних заходів заслуховується та обговорюється на педагогічній раді коледжу.

5.6. Контроль за веденням ділової документації покладається на заступника директора з виховної роботи.

6. КАДРОВЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

6.1. Організатором виховної роботи у коледжі є заступник директора з виховної роботи, який працює під керівництвом директора коледжу.

6.2. Права та обов'язки заступника директора з виховної роботи визначаються Законами України «Про освіту», «Про передвищу фахову освіту», даним Положенням, посадовою інструкцією, затвердженою директором закладу освіти.

6.3. Куратори навчальних груп призначаються директором коледжу з числа досвідчених викладачів.

6.4. Посадові особи, які здійснюють виховну роботу у коледжі, самостійно визначають її зміст, форми та методи роботи з урахуванням чинного законодавства:

Конституції України, Законів України «Про освіту», « Про вищу освіту», «Про фахову передвищу освіту», Державної національної програми «Освіта» («Україна XXI століття»), Загальної декларації прав людини, Конвенції про права дитини, Концепції національно-патріотичного виховання студентської молоді, Методичних рекомендацій Міністерства освіти і науки України щодо організації виховної роботи та інших нормативно-правових актів, документів про освіту та виховання.

7. КУРАТОРИ НАВЧАЛЬНИХ ГРУП

7.1. Безпосереднє і постійне керівництво виховною роботою в студентських групах здійснюється кураторами навчальних груп, які призначаються з числа кращих викладачів коледжу.

Куратори навчальних груп:

- сприяють створенню належних умов для оволодіння здобувачами фахової передвищої освіти професійними знаннями та вміннями з обраної спеціальності;
- вивчають соціально-родинне, майнове, побутове становище здобувачів фахової передвищої освіти;
- використовують різні форми і методи індивідуальної, групової та колективної роботи зі здобувачами фахової передвищої освіти коледжу;
- сприяють адаптації здобувачів фахової передвищої освіти перших курсів до навчання,
- організовують допомогу студентам, які з різних причин погано навчаються;
- сприяють формуванню студентського колективу;
- сприяють самостійній, науковій та творчій роботі здобувачів фахової передвищої освіти, їх участі у наукових гуртках;
- здійснюють виховну роботу з порушниками навчальної дисципліни, правил проживання в гуртожитку тощо;
- сприяють виконанню обов'язків старости групи, вносять пропозиції про звільнення та призначення старости;
- погоджують характеристики на здобувачів фахової передвищої освіти;
- проводять інші заходи виховного характеру.

8. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

8.1. Положення про організацію виховної роботи у Нововолинському електромеханічному коледжі затверджується педагогічною радою коледжу та оприлюднюється на офіційному веб-сайті закладу освіти.

8.2. Усі зміни та доповнення до даного Положення попередньо затверджуються рішенням педагогічної ради коледжу, вводяться в дію наказом директора коледжу та оприлюднюється на офіційному веб-сайті закладу освіти.

