

Міністерство освіти і науки України
НОВОВОЛИНСЬКИЙ ЕЛЕКТРОМЕХАНІЧНИЙ ФАХОВИЙ
КОЛЕДЖ

ПОГОДЖЕНО

Голова профспілкового
комітету здобувачів освіти



О. БОЯРЧУК

Голова студентської ради



В. ПРЕДКО

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішенням Педагогічної ради
НЕФК

Протокол № 1

від « 31 » 08 2023 р.

Директор коледжу



О. ТАНАСІЄНКО



**ПРАВИЛА ПРИЗНАЧЕННЯ І ВИПЛАТИ СТИПЕНДІЙ
ЗДОБУВАЧАМ ОСВІТИ
НОВОВОЛИНСЬКОГО ЕЛЕКТРОМЕХАНІЧНОГО ФАХОВОГО
КОЛЕДЖУ**

Введено в дію наказом № 88 від 17.10.2023

ЗМІСТ

ЗАГАЛЬНІ ПИТАННЯ	3
СТИПЕНДІАЛЬНИЙ ФОНД.....	5
ЛІМІТ СТИПЕНДІАТІВ	7
РЕЙТИНГ УСПІШНОСТІ	8
СОЦІАЛЬНІ СТИПЕНДІЇ.....	11
РОЗМІРИ СТИПЕНДІЙ.....	15

ЗАГАЛЬНІ ПИТАННЯ

1. Дія цих Правил поширюється на здобувачів освіти, які навчаються у Нововолинському електромеханічному фаховому коледжі (далі Коледж) на місцях, що фінансуються з коштів державного (регіонального) бюджету.

Правила призначення і виплати стипендій здобувачам освіти у НЕФКу (далі - Правила) розроблено відповідно до Порядку призначення і виплати стипендій, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 12 липня 2004 р. № 882 (із змінами), Порядку використання коштів передбачених у державному бюджеті для виплати соціальних стипендій студентам (курсантам) закладів фахової передвищої та вищої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 28 грудня 2016 р. № 1045 (із змінами).

2. На загальних підставах відповідно до цих Правил здійснюються призначення і виплата академічних стипендій здобувачам освіти з числа іноземців та осіб без громадянства, які постійно проживають в Україні, осіб, яким надано статус біженця в Україні, осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту, осіб, яким надано статус закордонного українця, які перебувають в Україні на законних підставах, у разі, коли здобуття ними вищої освіти здійснюється в межах квот, визначених Кабінетом Міністрів України.

3. Здобувачам освіти, які навчаються згідно з угодами, укладеними між Коледжем та фізичними або юридичними особами, стипендії можуть виплачуватися за рахунок коштів цих осіб, якщо це передбачено умовами укладеної угоди.

4. Здобувачам освіти, які навчалися згідно із зазначеними угодами і в установленому порядку переведені (поновлені) на навчання за державним (регіональним) замовленням на денну форму навчання (з відривом від виробництва) в межах навчального закладу або до іншого навчального закладу, призначення і виплата стипендій (крім академічних стипендій здобувачам освіти) здійснюються згідно з цими Правилами, а саме:

академічної — з наступного семестру, що настає за датою переведення (поновлення) особи на навчання відповідно до наказу директора Коледжу;

соціальної — за процедурою та у строки, визначені чинним законодавством та цими Правилами.

5. Здобувачам освіти, призначаються такі стипендії:

1) академічні – за результатами навчання у Коледжі;

2) соціальні – на підставі законів, що встановлюють державні пільги і гарантії щодо призначення соціальних стипендій для окремих категорій громадян.

6. Правила призначення академічних стипендій у Коледжі, затверджуються його Педагогічною радою за погодженням зі студентською радою та профспілковим комітетом студентів, а також оприлюднюються не пізніше ніж за тиждень до початку навчального семестру.

7. Для вирішення питань щодо призначення та позбавлення академічної або соціальної стипендії (у тому числі спірних), надання матеріальної допомоги здобувачам освіти, заохочення кращих з них за успіхи у навчанні, участь у громадській, спортивній і науковій діяльності наказом директора Коледжу утворюються стипендіальні комісії.

До складу стипендіальної комісії входять директор Коледжу, представник бухгалтерії, завідувачі відділеннями, представники органів студентського самоврядування, студентської профспілки Коледжу. При цьому кількість осіб, які представляють у стипендіальній комісії органи студентського самоврядування та студентської профспілки, повинна становити не менше ніж 50 відсотків складу стипендіальної комісії.

У своїй роботі стипендіальна комісія керується законами та іншими нормативно-правовими актами, що визначають права і обов'язки осіб, які навчаються, цими Правилами, статутом коледжу.

За поданням стипендіальної комісії директор коледжу затверджує реєстр осіб, яким призначаються стипендії, в разі, коли рішення стипендіальної комісії не суперечить вимогам законодавства та цим Правилам.

Організація роботи стипендіальної комісії регулюється Положенням про стипендіальну комісію у НЕФКу.

8. Стипендії виплачуються один раз на місяць.

Стипендія призначається з першого числа місяця, що настає після закінчення семестрового контролю згідно з навчальним планом, на період до визначення результатів наступного семестрового контролю, крім випадків, зазначених у цих Правилах.

У разі коли строк закінчення навчання здобувача освіти, який отримує академічну або соціальну стипендію, настає до закінчення місяця або стипендіат вибуває з навчального закладу до закінчення строку навчання, їм виплачується стипендія у повному обсязі за останній місяць навчання.

У період тимчасової непрацездатності, підтвердженої довідкою закладу охорони здоров'я, здобувач освіти отримує академічну або соціальну стипендію у призначеному їй розмірі.

На час проходження практики або провадження іншої трудової діяльності з дозволу навчального закладу стипендіат зберігає право на отримання стипендії.

Стипендіатам, призваним на військову службу у зв'язку з оголошенням мобілізації, протягом строку перебування на військовій службі виплачується стипендія у розмірі, встановленому згідно з цим Положенням за результатами навчання в останньому перед призовом навчальному семестрі.

Здобувачам освіти, які навчалися за державним (регіональним) замовленням і поновлені на навчання за таким замовленням після академічної відпустки, академічна стипендія призначається у розмірі, який встановлюється особі згідно з цими Правилами за результатами останнього (до перерви у навчанні) семестрового контролю.

Здобувачам освіти, які відповідно до наказу директора коледжу поновлені на навчання за державним (регіональним) замовленням, у разі наявності у них права на призначення соціальної стипендії така стипендія призначається за процедурою та у строки, визначені цими Правилами.

9. У разі коли здобувач освіти має право на безоплатне харчування, але навчальний заклад не має змоги його забезпечити, здобувачу освіти виплачується академічна або соціальна стипендія без урахування зменшення її розміру згідно з харчування.

Стипендіатам, які мають дітей віком до трьох років і продовжують навчання за денною формою (з відривом від виробництва), виплачуються щомісячна грошова допомога, передбачена законодавством, і стипендія, призначена згідно з цим Положенням.

10. З метою підвищення життєвого рівня та заохочення за успіхи у навчанні, участь у громадській, спортивній і науковій діяльності коледж має право надавати матеріальну допомогу та заохочення здобувачам освіти, які навчаються за державним (регіональним) замовленням за денною формою навчання (з відривом від виробництва) за рахунок коштів, передбачених у кошторисі навчального закладу, затвердженому у встановленому порядку.

Порядок використання коштів, передбачених для надання матеріальної допомоги та заохочення, розробляється навчальним закладом та затверджується Педагогічною радою Коледжу.

Стипендіальна комісія приймає рішення щодо надання матеріальної допомоги та заохочення окремо щодо кожної особи і кожної виплати.

11. Здобувачам освіти, які навчалися за державним (регіональним) замовленням і перебувають в академічній відпустці за медичними показаннями відповідно до наказу директора коледжу, в межах коштів, передбачених у кошторисі коледжу, затвердженого у встановленому порядку, щомісяця виплачується допомога у розмірі 50 відсотків мінімальної ординарної (звичайної) академічної стипендії.

Здобувачам освіти з числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, особам з їх числа, а також особам, які в період навчання у віці від 18 до 23 років залишилися без батьків, допомога виплачується у розмірі соціальної стипендії, яку вони отримували до початку академічної відпустки за медичними показаннями.

Зазначеним у цьому пункті особам, які хворіють на туберкульоз, допомога виплачується протягом 10 місяців з дня настання тимчасової непрацездатності у подвійному розмірі.

12. Здобувачам освіти, які згідно із Законом України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи» мають пільги під час

призначення стипендії, за рахунок коштів, передбачених у державному бюджеті на здійснення заходів з ліквідації наслідків Чорнобильської катастрофи, виплачується додаткова соціальна стипендія згідно чинного законодавства.

Академічні стипендії

13. Академічними стипендіями є:

1) стипендії, засновані Президентом України, Верховною Радою України, Кабінетом Міністрів України (у тому числі іменні), які призначаються здобувачам освіти за результатами навчання за освітнім рівнем «Фаховий молодший бакалавр», розміри та порядок призначення яких визначаються окремими нормативно-правовими актами;

2) ординарні (звичайні) академічні стипендії;

3) стипендії у підвищеному розмірі (здобувачам освіти, які досягли особливих успіхів у навчанні);

Розмір академічних стипендій для здобувачів освіти, визначається виходячи з установленого Кабінетом Міністрів України розміру мінімальної ординарної (звичайної) академічної стипендії з урахуванням типу навчального закладу, умов навчання, спеціальності, успішності стипендіата.

У разі коли стипендіат має право на призначення кількох академічних стипендій, виплачується одна стипендія найбільшого розміру, якщо інше не передбачене законодавством.

14. Коледж у межах коштів, передбачених для виплати стипендій, призначає академічні стипендії здобувачам освіти з рейтингом успішності (далі — рейтинг), що складається на підставі об'єктивних та прозорих характеристик, прямих вимірів навчальних досягнень здобувачів фахової передвищої освіти з кожного навчального предмета (дисципліни) і до якого включаються всі здобувачі освіти, які навчаються на певному відділенні за денною формою навчання за відповідними курсом та спеціальністю.

Рейтинг студентів, які навчаються на одному відділенні за денною формою навчання за відповідними курсом та спеціальністю, оприлюднюється на офіційному веб-сайті коледжу (nemk.com.ua) не пізніше ніж через три робочих дні після прийняття відповідного рішення стипендіальною комісією.

Особа, яка протягом попереднього навчального семестру отримувала академічну стипендію і внаслідок тимчасової непрацездатності, підтверженої довідкою закладу охорони здоров'я, не склала семестровий контроль у строк, визначений навчальним планом, має право на отримання академічної стипендії у розмірі мінімальної ординарної (звичайної) академічної стипендії. Рішенням директора Коледжу таким особам встановлюється строк ліквідації академічної заборгованості, але не більш як місяць з дня припинення тимчасової непрацездатності, після чого питання призначення академічної стипендії такій особі вирішується на загальних підставах відповідно до цих Правил.

У разі коли здобувачу освіти призначена академічна стипендія, здійснюється перерахунок коштів та виплата академічної стипендії у повному обсязі. Якщо стипендіат втратить право на призначення академічної стипендії, виплата такої стипендії припиняється, відшкодування коштів, отриманих таким студентом під час ліквідації академічної заборгованості, не здійснюється.

СТИПЕНДІАЛЬНИЙ ФОНД

15. Коледж щомісячно розраховує стипендіальний фонд для призначення академічних стипендій на основі рейтингу успішності здобувачів освіти з урахуванням:

– розмірів академічних стипендій, затверджених у встановленому порядку Кабінетом Міністрів України;

– видатків на виплату академічних стипендій, затверджених навчальному закладу у встановленому порядку;

– затвердженого директором Коледжу реєстру осіб, яким в установленому порядку призначені академічні стипендії за результатами останнього навчального семестру, та їх успішності;

– реєстру осіб, які відповідно до рішення директора Коледжу протягом певного періоду зберігають право на отримання академічних стипендій.

16. Місячний обсяг стипендіального фонду навчального закладу повинен забезпечувати виплату академічних стипендій:

- встановленому ліміту стипендіатів;
- за особливі успіхи у навчанні, у тому числі, заснованих Президентом України, Верховною Радою України, Кабінетом Міністрів України, розміри та порядок призначення яких визначаються окремими нормативно-правовими актами;
- особам, призваним на військову службу у зв'язку з оголошенням мобілізації, протягом строку перебування на військовій службі, і яким виплачується академічна стипендія у розмірі, встановленому за результатами навчання в останньому перед призовом навчальному семестрі;
- особам, які протягом попереднього навчального семестру отримували академічну стипендію і внаслідок тимчасової непрацездатності, підтвердженої довідкою закладу охорони здоров'я, не склали семестровий контроль у строк, визначений навчальним планом; а також, перерахунок коштів та виплату академічної стипендії у повному обсязі в разі її призначення після ліквідації академічної заборгованості після припинення тимчасової непрацездатності;

17. Стипендіальний фонд для призначення академічних стипендій на основі рейтингу успішності здобувачів освіти Коледжу розраховується щомісячно з урахуванням:

- видатків на стипендіальне забезпечення, затверджених закладу у встановленому порядку;
- раніше сформованих зобов'язань з виплати академічних стипендій студентам;
- зобов'язань з виплати академічних стипендій здобувачам освіти, сформованих у поточному місяці.

18. До раніше сформованих належать зобов'язання з виплати академічних стипендій здобувачам освіти:

- раніше сформовані на основі рейтингу успішності здобувачів освіти;
- перед особами, призваними на військову службу у зв'язку з оголошенням мобілізації, протягом строку перебування на військовій службі, яким виплачується стипендія у розмірі, встановленому за результатами навчання в останньому перед призовом навчальному семестрі;
- перед особами, яка протягом попереднього навчального семестру отримували академічну стипендію і внаслідок тимчасової непрацездатності, підтвердженої довідкою закладу охорони здоров'я, не склали семестровий контроль у строк, визначений навчальним планом, а також в разі призначення академічної стипендії після ліквідації академічної заборгованості, якщо здійснюється перерахунок коштів та виплата академічної стипендії у повному обсязі за попередні місяці;
- щодо заборгованості з виплати стипендій, яка не була виплачена на початок поточного місяця.

При розрахунку стипендіального фонду враховується припинення зобов'язань з виплати академічних стипендій здобувачам освіти у встановлених законодавством випадках.

19. До зобов'язань з виплати академічних стипендій здобувачам освіти, сформованих у поточному місяці, належать:

- сформовані в поточному місяці на основі рейтингу успішності здобувачів освіти за результатами семестрового контролю до місяця, в якому закінчується складання наступного семестрового контролю або закінчення навчання включно, або на поточний місяць;
- сформовані в поточному місяці перед особами, які мають право на призначення академічної стипендії після ліквідації академічної заборгованості до місяця, в якому закінчується складання наступного семестрового контролю або закінчення навчання включно, або на поточний місяць;
- сформовані в поточному місяці перед особами, які були раніше призвані на військову службу у зв'язку з оголошенням мобілізації, якщо таким здобувачам освіти було призначено академічну стипендію за результатами семестрового контролю, який передував перериванню навчання, до місяця завершення наступного семестрового контролю включно або

завершення навчання, а також в інших випадках, передбачених законодавством.

ЛІМІТ СТИПЕНДІАТІВ

20. Ліміт стипендіатів визначає частку здобувачів освіти денної форми навчання, які навчаються за державним (регіональним) замовленням на певному відділенні, курсі за певною спеціальністю, і набувають право на призначення академічної стипендії до місяця завершення наступного семестрового контролю включно або завершення навчання.

Розрізняють такі види лімітів стипендіатів:

загальний ліміт стипендіатів - однаковий для всіх відділень, курсів та спеціальностей. Це ліміт стипендіатів, яким буде призначатися академічна стипендія за результатами семестрового контролю на основі здобутого ними рейтингового бала, включаючи академічну стипендію за особливі успіхи в навчанні;

ліміт стипендіатів-відмінників, яким буде призначатися академічна стипендія за особливі успіхи в навчанні на основі здобутого ними рейтингового бала (може встановлюватись різний для відділень, курсів та спеціальностей);

ліміт першокурсників-стипендіатів, які зараховані на перший рік навчання і яким до першого семестрового контролю буде призначатися академічна стипендія на підставі конкурсного бала, здобутого під час вступу до Коледжу.

Ліміти стипендіатів встановлюється Педагогічною радою Коледжу до початку семестру.

21. Загальний ліміт стипендіатів встановлюється у відсотках (у діапазоні від 40 до 45) фактичної кількості здобувачів освіти денної форми навчання, які навчаються за державним (регіональним) замовленням на певному відділенні, курсі за певною спеціальністю станом на перше число місяця, наступного за датою закінчення семестрового контролю згідно з навчальними планами для відповідних відділень, курсів та спеціальностей.

22. Конкретна кількість стипендіатів (включаючи академічну стипендію за особливі успіхи в навчанні) визначається стипендіальною комісією на певному відділенні, курсі за певною спеціальністю шляхом округлення до цілого числа в бік зменшення (при неможливості визначення місця в рейтингу за показниками переліченими у пункті 30 підпунктах 1-10 стипендіальна комісія може прийняти рішення про округлення до цілого числа в бік збільшення) добутку ліміту стипендіатів на фактичну кількість здобувачів освіти денної форми навчання, які навчаються за державним (регіональним) замовленням на певному відділенні, курсі за певною спеціальністю станом на перше число місяця, наступного за датою закінчення семестрового контролю або приступили до навчання через десять днів після його початку (для першокурсників).

У разі одночасної наявності на певному відділенні, курсі за певною спеціальністю здобувачів освіти, які навчаються за повним та скороченим термінами навчання, ліміти стипендіатів для них розраховуються окремо. За рішенням стипендіальної комісії спільно може бути розраховано ліміт стипендіатів для різних курсів за певною спеціальністю, якщо відповідні здобувачі освіти склали семестровий контроль за однаковим навчальним планом.

У разі наявності двох осіб на курсі за певною спеціальністю кількість стипендіатів складає одну особу.

23. Перевищення лімітів стипендіатів припускається в разі призначення академічної стипендії після ліквідації академічної заборгованості, повернення до навчання здобувачів освіти після академічної відпустки з медичних підстав, по закінченню відпустки у зв'язку з вагітністю та пологами, з догляду за дитиною, а також раніше призваним на військову службу у зв'язку з оголошенням мобілізації, оскільки призначення академічних стипендій цим категоріям студентів не може бути підставою для перегляду рішень про призначення академічних стипендій іншим особам.

24. З урахуванням наявних видатків на стипендіальне забезпечення ліміт стипендіатів і ліміт стипендіатів-відмінників може підвищуватись рішенням стипендіальної комісії вищого навчального закладу строком на один місяць з наданням права окремим здобувачам освіти на

призначення академічної стипендії (заміну академічної стипендії на академічну стипендію за особливі успіхи в навчанні) в поточному місяці.

25. Право на призначення академічної стипендії до завершення навчання мають здобувачі освіти, для яких навчальними планами для відповідних відділень, курсів та спеціальностей не передбачається надалі проведення семестрового контролю (атестація здобувачів та захист практики перед нею не є семестровим контролем).

РЕЙТИНГ УСПІШНОСТІ

26. Порядок формування рейтингу успішності у Коледжі визначається цими Правилами відповідно до Постанови КМУ.

27. Рейтинг успішності здобувачів освіти першого року навчання до першого семестрового контролю, формується на підставі конкурсного бала, отриманого ними під час вступу на навчання.

28. Рейтинги успішності здобувачів освіти для призначення академічних стипендій на наступні навчальні семестри, складаються за результатами останнього семестрового контролю за кожним відділенням, курсом і за кожною спеціальністю на підставі підсумкових оцінок з освітніх компонент з урахуванням участі у науковій, науково-технічній діяльності, громадському житті та спортивній діяльності. Перелік показників оцінювання навчальних досягнень включає всі екзаменаційні оцінки з обов'язкових дисциплін (предметів), а також може включати екзаменаційні оцінки з вибіркових дисциплін, оцінки за диференційовані заліки, курсові роботи (проєкти), захисти практик тощо. Перелік таких показників встановлюється Педагогічною радою Коледжу не пізніше початку семестру.

29. До рейтингу успішності включаються всі здобувачі освіти, які навчаються на певній спеціальності та курсі в межах відділення за денною формою навчання, крім осіб, які:

протягом навчального семестру до початку семестрового контролю або під час семестрового контролю отримали незадовільну підсумкову оцінку або не з'явилися на контрольний захід без поважної причини з будь-якої дисципліни (навчального предмета), захисту курсової роботи (проєкту), звіту з практики, у тому числі в разі успішного повторного складання контрольного заходу з метою покращення отриманої раніше оцінки;

до дати завершення семестрового контролю, визначеної навчальним планом, не склали семестровий контроль з будь-якої дисципліни (навчального предмета), курсової роботи (проєкту), практики, крім випадку, передбаченого абзацом третім пункту 11 цього Порядку.

виконали навчальне навантаження в кредитах Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи (далі – ЄКТС) за поточний навчальний рік, семестр або з початку навчання в обсязі, меншому ніж мінімальний норматив, встановлений навчальним планом для відповідної спеціальності).

30. Рейтинговий бал студента розраховується за формулою:

Рейтинг студентів формується на основі середнього балу за результатами навчання (складова успішності):

Складова успішності:

$$A = \frac{O_1 + O_2 + \dots + O_i}{K}, \text{ де}$$

O_i – підсумкова оцінка студента з i -ї дисципліни (навчального предмета), курсової роботи (проєкту), практики за чотирибальною або дванадцятибальною системою оцінювання.

K – кількість дисциплін (навчальних предметів), курсових робіт (проєктів), практик;

Підсумкові оцінки в 1-му, 2-му і 3-му навчальному семестрі (крім навчальних груп, що навчаються за навчальним планом на основі повної загальної середньої освіти), з дисциплін (навчальних предметів), які виставлені за чотирибальною шкалою оцінювання переводяться в 12-ти бальну шкалу оцінювання згідно таблиці 30.1.

Таблиця 30.1. Таблиця відповідності оцінки за 4-бальною шкалою, значенням 12-бальної шкали

Шкала оцінювання	Оцінки			
4-бальна	2	3	4	5
12-бальна	3	6	9	12

Підсумкові оцінки в 4-му навчальному семестрі з дисциплін (навчальних предметів), які виставлені за 12-ти бальною шкалою оцінювання переводяться в чотирибальну шкалу оцінювання згідно таблиці 30.2.

Таблиця 30.2. Таблиця відповідності оцінки за 12-бальною шкалою, значенням 4-бальної шкали

Шкала оцінювання	Оцінки											
12-бальна	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
4-бальна	2			3			4			5		

У рейтингу успішності здобувачі освіти впорядковуються за незростанням (зменшенням) рейтингового балу.

Максимальна кількість балів для кожного здобувача освіти залежить від середнього балу за результатами семестрового контролю (таблиця 30.3), тобто, якщо після сумування усіх балів результат перевищує максимально допустиму кількість додаткових балів, встановлюється рівним максимальній кількості додаткових балів.

Таблиця 30.3. Відповідність максимальної кількості додаткових балів середньому балу за результатами семестрового контролю.

Середній бал за 12-ти бальною шкалою оцінювання	Максимальна кількість додаткових балів для 12-ти бальної шкали оцінювання	Середній бал за 5-ти бальною шкалою оцінювання	Максимальна кількість додаткових балів для 4-ри бальної шкали оцінювання
4,00-6,00	0,4	3,00-3,99	0,3
7,00-9,00	0,7	4,00-4,99	0,4
10,00-12,00	1,0	5,00	0,5

Додаткові бали здобувач освіти може отримати за види діяльності (Здобутки), перелічені у стовпці таблиці «Здобутки здобувача освіти» та в обсягах визначених у стовпці «Кількість балів». (Таблиця 30.4)

Таблиця 30.4. Обсяги кількості додаткових балів за участь у науковій, науково-технічній діяльності, громадському житті та спортивній діяльності.

Здобутки студента	Кількість балів для 12-ти бальної шкали оцінювання	Кількість балів для 4-ри бальної шкали оцінювання
1	2	3
НАУКОВА ДІЯЛЬНІСТЬ		
Участь у предметних олімпіадах, конкурсах, конференціях		
- міський рівень		
- обласний, регіональний рівень	0,1	0,05
- Всеукраїнський рівень	0,2	0,1
	0,3	0,15
Призер олімпіади, конкурсу, конференції		
- міський рівень	0,5	0,2
- обласний, регіональний рівень	0,8	0,4
- Всеукраїнський рівень	1,0	0,5
СПОРТИВНА ДІЯЛЬНІСТЬ		
Участь у змаганнях, спортивних заходах		
- міський рівень	0,1	0,05
- обласний, регіональний рівень	0,2	0,1
- Всеукраїнський рівень	0,3	0,15
Призер змагань, спортивних заходів		
- міський рівень	0,2	0,1
- обласний, регіональний рівень	0,4	0,2
- Всеукраїнський рівень	0,6	0,3
ГРОМАДСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ		
Голова студентської ради	0,4	0,2
Член студентської ради, який приймає активну участь у роботі студентської ради (за службовим поданням голови студентської ради)	0,2	0,1
Староста групи	0,2	0,1
Староста студентського гуртожитку	0,2	0,1
Член комітету студентської профспілки (за службовим поданням голови студентської профспілки, при умові, що здобувач освіти виконував доручення голови студентської профспілки)	0,1	0,05
здобувачі освіти, який приймає активну участь у роботі студентської ради або виконує доручення голови студентської ради (за службовим поданням голови студентської ради)	0,2	0,1
ТВОРЧА ДІЯЛЬНІСТЬ		
Учасник художньої самодіяльності (за службовим поданням заступника директора з виховної роботи)	0,1	0,05
Подяки, грамоти, оголошені за участь у заходах коледжного, міського, обласного, всеукраїнського та міжнародного рівнів.	0,1	0,05

Подання заступнику директора з виховної роботи на нарахування додаткових балів здійснюють куратори груп, голови циклових комісій та керівник художньої самодіяльності коледжу.

Додаткові бали зараховуються до рейтингу здобувача освіти у випадку наявності підтверджуючих документів. У разі участі здобувача освіти у науковій, спортивній або громадській діяльності поза Коледжем, додаткові бали нараховуються за умови наявності подяки коледжу від імені міської, обласної (регіональної) чи Всеукраїнської організації.

Додаткові бали оголошуються за тиждень до початку засідання стипендіальної комісії. Здобувачі освіти можуть подати заяви на врахування додаткових балів, що не були вказані у поданнях голів циклових комісій не пізніше як за 2 робочих дні до засідання стипендіальної комісії.

У рейтингу успішності здобувачі освіти впорядковуються за незростанням (зменшенням) рейтингового балу.

У випадку, якщо у рейтингу здобувачі освіти набирають однакову кількість балів (однаковий рейтинговий бал), вища позиція надається здобувачам освіти, які відповідають показникам, що наведені нижче у порядку пріоритетності:

1. Відсутність дисциплінарних стягнень (попереджень, доган);
2. Більше значення складової навчальних досягнень;
3. За результатами семестрового контролю мають лише оцінки «Добре» та «Відмінно»;
4. За результатами семестрового контролю мають меншу кількість оцінок «Задовільно»;
5. За результатами семестру мають меншу кількість пропусків навчальних занять без поважних причин.

При неможливості визначення місця в рейтингу за цим показником рішення ухвалює стипендіальна комісія.

Рейтинг оприлюднюється на офіційному веб-сайті Коледжу не пізніше ніж через три робочих дні після його затвердження стипендіальною комісією.

Академічна стипендія у мінімальному розмірі призначається:

- здобувачам освіти, які в межах ліміту стипендіатів, визначеного відповідно до абзацу 6 пункту 20 і пункту 21 цих Правил, і згідно з рейтингом займають вищі позиції;
- здобувачам освіти першого року навчання до першого семестрового контролю на підставі конкурсного бала, отриманого під час вступу до Коледжу, в межах ліміту стипендіатів, визначеного відповідно до пункту 21 цих Правил.

Розмір академічної стипендії, призначеної згідно з пунктом 30 цих Правил, збільшується на 45,5 відсотка у разі, коли за результатами навчання здобувачі освіти Коледжу відповідно до рішення стипендіальної комісії займають найвищі рейтингові позиції і мають право на призначення академічних стипендій за особливі успіхи у навчанні (середній бал за семестровий контроль складає 5,0 або відсутні бали менше 10).

СОЦІАЛЬНІ СТИПЕНДІЇ

31. Право на соціальні стипендії мають здобувачі освіти, які навчаються за регіональним (державним) замовленням у закладах фахової передвищої освіти державної форми власності за денною або дуальною формою здобуття освіти, та не перебувають в академічній відпустці, із числа:

1) дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, та осіб з їх числа у разі продовження навчання до 23 років або до закінчення закладів освіти, а також здобувачів освіти таких закладів, які в період навчання у віці від 18 до 23 років залишилися без батьків, відповідно до статті 54 Закону України "Про фахову передвищу освіту" та статті 8 Закону України "Про забезпечення організаційно-правових умов соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування";

2) осіб, які в період навчання у віці від 18 до 23 років залишилися без батьків (батьки яких померли / оголошені померлими, загинули або пропали безвісти), відповідно до статті 8 Закону України "Про забезпечення організаційно-правових умов соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування";

3) осіб, які мають право на отримання соціальної стипендії відповідно до статей 20-22 і 30 Закону України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи»;

4) шахтарів, які мають стаж підземної роботи не менш як три роки відповідно до статті 5 Закону України «Про підвищення престижності шахтарської праці»;

5) осіб, батьки яких є шахтарями, що мають стаж підземної роботи не менш як 15 років або загинули внаслідок нещасного випадку на виробництві чи стали інвалідами I або II групи, відповідно до статті 5 Закону України «Про підвищення престижності шахтарської праці» - протягом трьох років після здобуття загальної середньої освіти;

6) осіб, визнаних постраждалими учасниками Революції Гідності, учасниками бойових дій відповідно до Закону України "Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту", та їх дітей (до закінчення дітьми навчання у такому закладі, але не довше ніж до досягнення ними 23 років) відповідно до статті 43 Закону України "Про фахову передвищу освіту";

7) дітей, один з батьків яких загинув (пропав безвісти) у районі проведення антитерористичної операції, здійснення заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях, бойових дій чи збройних конфліктів або помер внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних у районі проведення антитерористичної операції, здійснення заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях, бойових дій чи збройних конфліктів, а також внаслідок захворювання, одержаного в період участі в антитерористичній операції, здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях (до закінчення навчання у такому закладі, але не довше ніж до досягнення ними 23 років), відповідно до статті 43 Закону України "Про фахову передвищу освіту";

8) дітей, один із батьків яких загинув під час масових акцій громадянського протесту або помер внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних під час масових акцій громадянського протесту (до закінчення навчання у такому закладі, але не довше ніж до досягнення ними 23 років), відповідно до статті 43 Закону України "Про фахову передвищу освіту"

9) дітей, зареєстрованих як внутрішньо переміщені особи (до закінчення навчання у такому закладі, але не довше ніж до досягнення ними 23 років), відповідно до статті 43 Закону України "Про фахову передвищу освіту";

10) осіб, яким призначені соціальні стипендії Верховної Ради України для студентів закладів фахової передвищої освіти з числа дітей-сиріт та дітей з малозабезпечених сімей відповідно до постанови Верховної Ради України від 24 жовтня 2002 р. N 218-IV;

11) дітей з інвалідністю та осіб з інвалідністю I - III групи;

12) здобувачів освіти із сімей, які отримують допомогу відповідно до Закону України "Про державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім'ям";

13) осіб з інвалідністю внаслідок війни відповідно до Закону України "Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту" та їх дітей (до закінчення дітьми навчання у такому закладі, але не довше ніж до досягнення ними 23 років) відповідно до статті 43 Закону України "Про фахову передвищу освіту";

14) дітей померлих учасників Революції Гідності, учасників бойових дій або осіб з інвалідністю внаслідок війни (до закінчення дітьми навчання у такому закладі, але не довше ніж до досягнення ними 23 років) відповідно до Закону України "Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту";

15) дітей, які проживають у населених пунктах на лінії зіткнення (до закінчення дітьми навчання у закладі освіти, але не довше ніж до досягнення ними 23 років) відповідно до статті 43 Закону України "Про фахову передвищу освіту".

32. Здобувачі освіти, які мають право на отримання соціальної стипендії і набувають право на отримання академічної стипендії, виплачується тільки один вид стипендії за їх вибором, крім

дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, та особам з їх числа, а також студентам, які в період навчання у віці від 18 до 23 років залишилися без батьків (батьки яких померли / оголошені померлими, загинули або пропали безвісти), яким одночасно виплачується академічна та соціальна стипендії відповідно до законодавства.

33. Якщо здобувач освіти має право на призначення соціальної стипендії одночасно за кількома підставами, соціальна стипендія виплачується відповідно до однієї з підстав за вибором здобувача освіти.

34. Особам, зазначеним у пункті 31.1, 31.3, 31.4.4 розділу «Соціальні стипендії» цих Правил та особи, яким Законом України «Про внесення змін до деяких законів України щодо державної підтримки учасників бойових дій та їхніх дітей, дітей, один із батьків яких загинув у районі проведення антитерористичних операцій, бойових дій чи збройних конфліктів або під час масових акцій громадянського протесту, дітей, зареєстрованих як внутрішньо переміщені особи, для здобуття професійно-технічної та вищої освіти», які мають право на призначення соціальних стипендій, розмір соціальної стипендії здобувачам освіти, які є інвалідами по зору і слуху збільшується на 50 відсотків мінімальної ординарної (звичайної) академічної стипендії;

35. Для отримання соціальної стипендії здобувачі освіти звертаються до заступника директора Коледжу з виховної роботи із заявою, в якій зазначаються такі відомості:

- прізвище, ім'я та по батькові;
- число, місяць, рік народження;
- зареєстроване та фактичне місце проживання;
- підстава для отримання соціальної стипендії.

До заяви додаються копії таких документів:

- паспорта громадянина України;
- свідоцтва про народження дитини;
- довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків (не додається фізичними особами, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідному контролюючому органу і мають відповідну відмітку в паспорті);

- студентського квитка.

У разі неможливості подання копії студентського квитка подається довідка закладу освіти про навчання здобувача освіти в Коледжі із зазначенням форми здобуття освіти, а також освітнього рівня. Крім того, здобувачі освіти додатково подають такі документи:

- особи, зазначені у підпункті 1 пункту 31:
 - копію рішення органу опіки та піклування про надання статусу дитини-сироти або дитини, позбавленої батьківського піклування, або витяг з обліково-статистичної картки дитини-сироти та дитини, позбавленої батьківського піклування;
- особи, зазначені у підпункті 2 пункту 31:
 - копію свідоцтва про смерть батьків;
 - рішення суду про оголошення батьків померлими;
 - рішення суду про визнання батьків безвісно відсутніми чи витяг з Єдиного реєстру досудових розслідувань, що засвідчує факт внесення до цього реєстру інформації про те, що особа зникла безвісти, або інформацію з Єдиного реєстру осіб, зниклих безвісти за особливих обставин, отриману в порядку, передбаченому статтею 15 Закону України "Про правовий статус осіб, зниклих безвісти";
 - документ, що підтверджує загибель батьків, виданий військовим формуванням, правоохоронним органом спеціального призначення.

Якщо особу, зазначену у підпункті 2 пункту 31, виховувала одинока матір, додається витяг з Державного реєстру актів цивільного стану громадян про державну реєстрацію народження дитини, виданий відділом державної реєстрації актів цивільного стану, або довідка про народження, видана виконавчим органом сільської, селищної, міської ради, із зазначенням підстави для внесення відомостей про батька дитини до актового запису про народження дитини відповідно до абзацу першого частини першої статті 135 Сімейного кодексу України;

- особи, зазначені у підпункті 3 пункту 31:
 - копію відповідного посвідчення, що підтверджує статус особи, яка постраждала внаслідок Чорнобильської катастрофи, або копію довідки встановленого зразка, виданої неповнолітній дитині померлого громадянина, віднесеного до категорії 1, 2 або 3 учасників ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС, смерть якого пов'язана з Чорнобильською катастрофою;
- особи, зазначені у підпунктах 4,5 пункту 31:
 - довідку з гірничого підприємства із зазначенням стажу підземної роботи;
 - акт про нещасний випадок, пов'язаний з виробництвом, за формою Н-1 згідно з додатком 4 до Порядку проведення розслідування та ведення обліку нещасних випадків, професійних захворювань і аварій на виробництві, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 30 листопада 2011 р. N 1232 "Деякі питання розслідування та обліку нещасних випадків, професійних захворювань і аварій на виробництві"(Офіційний вісник України, 2011 р., N 94, ст. 3426);
 - копію довідки медико-соціальної експертизи;
 - копію свідоцтва про смерть батька (матері).
- У разі неможливості подання особами, зазначеними у підпунктах 3 і 4 пункту 4, довідки з гірничого підприємства із зазначенням стажу підземної роботи подається довідка з Пенсійного фонду України із зазначенням стажу підземної роботи;
- особи, зазначені у підпункті 6 пункту 31:
 - копію посвідчення постраждалого учасника Революції Гідності встановленого зразка;
 - копію посвідчення учасника бойових дій встановленого зразка;
 - довідку органу соціального захисту населення про перебування на обліку в Єдиному державному автоматизованому реєстрі осіб, які мають право на пільги, за зареєстрованим (фактичним) місцем проживання з посиланням на норму законодавства, відповідно до якої встановлено статус учасника бойових дій, або копію довідки про безпосередню участь особи в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення і захисті незалежності, суверенітету та територіальної цілісності України, або копію довідки про участь особи у здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації в Донецькій та Луганській областях, забезпеченні їх здійснення;
- особи, зазначені у підпункті 7 пункту 31:
 - копію свідоцтва про смерть батька (матері);
 - документ, що підтверджує загибель (зникнення безвісти) одного з батьків, виданий військовим формуванням, правоохоронним органом спеціального призначення, або рішення суду про визнання безвісно відсутнім (оголошення померлим);
 - копію довідки медико-соціальної експертизи;
- особи, зазначені у підпункті 8 пункту 31:
 - копію свідоцтва про смерть батька (матері);
 - копію довідки або посвідчення встановленого зразка члена сім'ї загиблого (померлого) ветерана війни;
 - довідку органу соціального захисту населення про перебування на обліку в Єдиному державному автоматизованому реєстрі осіб, які мають право на пільги, за зареєстрованим (фактичним) місцем проживання з посиланням на норму законодавства, відповідно до якої встановлено статус члена сім'ї загиблого (померлого) ветерана війни;
- особи, зазначені у підпункті 9 пункту 31:
 - копію довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи.
- особи, зазначені у підпункті 10 пункту 31:
 - копію розпорядження Кабінету Міністрів України про призначення соціальної стипендії Верховної Ради України студентам закладів фахової передвищої з числа дітей-сиріт та дітей з малозабезпечених сімей;
- особи, зазначені у підпункті 11 пункту 31:

- копію медичного висновку про дитину-інваліда віком до 18 років або копію довідки медико-соціальної експертизи;
 - особи, зазначені у підпункті 12 пункту 31:
- довідку органу соціального захисту населення про призначення сім'ї допомоги відповідно до Закону України "Про державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім'ям";
 - особи, зазначені у підпункті 13 пункту 31:
- копію посвідчення особи з інвалідністю внаслідок війни встановленого зразка;
 - особи, зазначені у підпункті 14 пункту 31:
- копію свідоцтва про смерть батька (матері);
- копію довідки або посвідчення члена сім'ї загиблого;
 - особи, зазначені у підпункті 15 пункту 31:
- довідку про реєстрацію місця проживання особи встановленого зразка, яка містить відомості про реєстрацію місця проживання особи у населеному пункті на лінії зіткнення.

36. Заступник директора з виховної роботи, приймає документи, передбачені пунктом 35 цих Правил, формує на кожного здобувача освіти особову справу та подає на засідання стипендіальної комісії.

37. На директора Коледжу покладається обов'язок щодо:

- контролю за повнотою та достовірністю відомостей, що передаються до органу соціального захисту населення;
- здійснення заходів із запобігання випадкам безпідставного отримання соціальних стипендій або одночасного отримання академічних і соціальних стипендій.

38. Ведення бухгалтерського обліку, відкриття рахунків, реєстрація, облік бюджетних зобов'язань в органах Казначейства та операції, пов'язані з використанням бюджетних коштів, здійснюються в установленому законодавством порядку.

39. Складання і подання фінансової та бюджетної звітності про використання бюджетних коштів, а також контроль за їх цільовим та ефективним витрачанням здійснюються в установленому законодавством порядку.

РОЗМІРИ СТИПЕНДІЙ

40. Розміри стипендій встановлюються згідно постанови КМУ від 28 грудня 2016 р. № 1047 із змінами, внесеними Постановою КМ № 52 від 27. 01.2021 та з подальшим врахуванням змін, передбачених чинним законодавством.