

МЕМОРАНДУМ

про партнерство, співпрацю, довіру та взаємонадагу між учасниками освітнього процесу комунального закладу «Нововолинський міжшкільний ресурсний центр Нововолинської міської ради Волинської області» та Нововолинським електромеханічним фаховим коледжем

Керуючись Конституцією України, Законами України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», Загальною декларацією прав людини, Декларацією прав дитини, укладено та підписано Меморандум про партнерство, співпрацю, довіру та взаємонадагу між учасниками освітнього процесу (далі Меморандум) комунального закладу «Нововолинський міжшкільний ресурсний центр Нововолинської міської ради Волинської області» та Нововолинським електромеханічним фаховим коледжем: педагогічними працівниками закладу освіти, здобувачами освіти, батьками здобувачів освіти.

При цьому кожен окремо іменуються як СТОРОНА, а разом як СТОРОНИ.

Сторони усвідомлюють спорідненість завдань, необхідність спільних дій, спрямованих на поліпшення атмосфери довіри та партнерських відносин між учасниками освітнього процесу, спрямування зусиль на розбудову сучасного освітнього простору закладу.

Сторони визнають важливість упровадження ініціатив, направлених на якісний та конструктивний діалог між Сторонами, ефективних та прийнятних для Сторін форм взаємодії.

Сторони поділяють погляди щодо взаємної відповідальності за навчання, виховання, розвиток і збереження здоров'я здобувачів освіти.

Сторони прагнуть забезпечити конструктивність позицій та оптимальний результат своєї співпраці.

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1. Меморандум слід розглядати як основу для розробки подальших заходів, спрямованих на розвиток взаємодії та співпраці Сторін у межах повноважень, визначених Меморандумом та відповідними законодавчими актами.

1.1. Меморандум є документом, на підставі якого Сторони мають здійснювати координацію своїх дій та впроваджувати конкретні кроки для досягнення мети, визначеної Меморандумом.

1.2. Сторони виражають готовність до співпраці на засадах об'єднання можливостей кожної з них, координації зусиль, погодження між собою основних принципів, механізмів, напрямків співробітництва.

1.3. Сторони мають намір забезпечувати одна одній всебічну підтримку для розвитку своєї співпраці згідно з положеннями Меморандуму та інформувати одна одну про спільні заходи або дії.

1.4. Для успішної співпраці Сторони погоджуються дотримуватись таких принципів: дитиноцентризм, партнерство, співпраця на результат, рівноправність, паритетність, колегіальність, взаєморозуміння, довіра, повага до особистості, толерантність, прозорість, відкритість, гнучкість, доброзичливість, академічна доброзичливість, неприпустимість булінгу та психологічного насильства, відповідність дій і рішень чинному законодавству, обов'язковість розгляду пропозицій Сторін, пріоритет погоджувальних процедур, взаємна відповідальність Сторін, організаційна самостійність у межах визначених повноважень.

1.5. Сторонами схвалюється розподілене лідерство (проактивність, право вибору та відповідальність за нього, горизонтальність зв'язків) та соціальне партнерство (рівність Сторін, добровільність прийняття зобов'язань, дотримання досягнутих домовленостей).

1.6. Усі учасники освітнього процесу, включно з невовнолітніми дітьми, відповідно до їхнього віку користуються правами і свободами, зазначеними в Конституції України.

1.7. Дії та поведінка учасників освітнього процесу в площині співпраці Сторін та поза нею ґрунтуються на повазі до прав людини, прав дитини та дотриманні чинного законодавства України.

2. МЕТА МЕМОРАНДУМУ

2.1. Створення ефективних та прийнятних форм і ключових правил взаємодії для всіх учасників освітнього процесу обох Сторін.

2.2. Основні завдання співпраці – соціальне партнерство через надання освітніх послуг.

лобіювання інтересів закладів освіти.

- 2.3. Формування у Сторін механізмів продуктивної співпраці між адміністрацією, педагогічними працівниками, здобувачами освіти, батьками (особами, що їх замінюють).
- 2.4. Участь Сторін у розробці та втіленні спільних проєктів розвитку, погодженні суспільно значимих інтересів, що стосуються функціонування даних установ.
- 2.5. Забезпечення вільного, прозорого доступу до достовірної інформації про діяльність освітнього процесу закладів обох Сторін.
- 2.6. Створення обома Сторонами відкритої освітньої системи.
- 2.7. Погодження дій, спрямованих на створення сучасного, комфортного та безпечного фізичного та психосоціального освітнього середовища.
- 2.8. Забезпечення громадської підтримки управлінських рішень і дій з питань розвитку та стабільного функціонування освітньої системи Сторін.
- 2.9. Створення позитивного іміджу освітньої галузі відносно, закладів освіти та підвищення довіри до них.
- 2.10. Формування умов, що забезпечать захист прав та інтересів дітей, батьків, педагогів, співробітників обох Сторін.
- 2.11. Механізмом перевірки ефективності діяльності Сторін може бути процедура самооцінки, яка проводиться у вигляді анонімного опитування (анкетування) учасників освітнього процесу, що передбачає подальше коригування роботи з урахуванням результатів опитування.
- 2.12. Будь-які інші форми співробітництва, що погоджені Сторонами і спрямовані на розбудову закладів освіти.

3. НАПРЯМИ СПІВПРАЦІ

- 3.1. Розбудова Сторонами на засадах партнерства моделей та механізмів взаємодії у чотирикутнику «адміністрація – здобувачі освіти – педагоги – батьки», що відповідає сучасному етапу освіти та запитам суспільства.
- 3.2. Взаємодія Сторін на засадах добровільності в організації освітнього процесу, позашкільного та громадського життя, дозволяючи оздоровлення учнів, фінансовій, соціальній, інформаційній підтримці закладу освіти.
- 3.2. Взаємодія Сторін з органами управління освітою, органами місцевого самоврядування, правоохоронними органами, громадськими організаціями.
- 3.3. Взаємодія Сторін із засновником закладів освіти з питань матеріально-технічного забезпечення закладу освіти: створення безпечного освітнього середовища, що відповідає вимогам охорони дитинства, охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки та іншим вимогам законодавства.
- 3.4. Співпраця Сторін зі створення експертного середовища. Здійснення громадського нагляду (контролю) за:
 - якістю надання освітніх послуг;
 - дотриманням ліцензійних умов провадження освітньої діяльності і договірних зобов'язань;
 - дотриманням санітарно-гігієнічних та матеріально-технічних умов функціонування закладу освіти;
 - організацією харчування, оздоровлення, медичного обслуговування здобувачів освіти;
 - процесом дотримання Меморандуму.

4. ІНШІ ПИТАННЯ ЖИТТЄДІЯЛЬНОСТІ ЗАКЛАДІВ ОСВІТИ ЗА ІНІЦІАТИВОЮ СТОРІН

- 4.1. Об'єднання зусиль і можливостей Сторін у педагогічній просвітницькій діяльності батьків, формуванні їх відповідальності за здобуття дітьми обов'язкової повної загальної

середньої освіти, навчання та виховання дітей, збереження здоров'я дитини.

4.2. Створення Сторонами додаткових можливостей у рамках соціального захисту дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, дітей з особливими освітніми потребами.

4.3. Підтримка Сторонами дітей, які перебувають у несприятливих соціально-економічних умовах, складних життєвих обставинах.

4.4. Солідарні дії Сторін із запобігання бездоглядності дітей у вільний від занять час, безпритульності.

5. ОРГАНІЗАЦІЯ СПІВПРАЦІ

5.1. Сторони організують та проводять спільні публічні заходи (робочі зустрічі, тренінги, конференції, вебінари в онлайн-режимі тощо) для обговорення питань, пов'язаних із реалізацією заходів у рамках співпраці.

5.2. Сторони здійснюють за взаємним погодженням заходи, спрямовані на інформування громадськості про співпрацю Сторін у рамках Меморандуму.

5.3. Сторони здійснюють обмін відповідною інформацією з ініціативи або за запитом однієї із Сторін.

5.4. Сторони беруть участь у розробці рекомендацій, інформаційних матеріалів, необхідних для спільної роботи.

5.5. Сторони використовують ефективні системи комунікації для поширення та збору інформації, налагодження дієвого зворотного зв'язку, зокрема таких: оголошення у закладі освіти, електронна пошта, електронний журнал, групи у соціальних мережах, веб-сайт, онлайн-опитування тощо.

5.6. Сторони можуть за взаємною згодою запрошувати до співробітництва установи та організації, фізичних осіб, громадські організації, створювати з ними тимчасові робочі групи.

5.7. Сторони мають право за взаємною згодою створювати власні правила та документи внутрішнього розпорядку, що не суперечать чинному законодавству. Регуляторні документи мають бути публічними, загальнодоступними і сприйматися всіма учасниками освітнього процесу. Регуляторні документи розробляються за участю всіх учасників освітнього процесу та членів колективу закладу освіти.

5.8. Невід'ємною частиною правил внутрішнього трудового розпорядку Сторін є порядок звернень і скарг у разі недотримання норм регуляторних документів та виникнення конфліктів, а також порядок їх розгляду та шляхи вирішення. Шкільна процедура вирішення конфліктів не позбавляє особу права звертатись до суду чи до освітнього омбудсмена.

5.9. Сторони забезпечують прозорість та відкритість своїх відносин у рамках реалізації положень Меморандуму шляхом упровадження належного контролю та систематичної звітності.

6. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

6.1. Меморандум не накладає ніяких фінансових чи майнових зобов'язань на жодну із Сторін. У разі виникнення такої потреби Сторони можуть укласти окремі договори.

6.2. Дотримання Меморандуму є запорукою плідної співпраці Сторін, спрямованої на досягнення вищезазначених цілей.

6.3. Меморандум є відкритою угодою між Сторонами.

6.4. Контроль за виконанням Меморандуму проводиться Сторонами, що його підписали.

6.5. Меморандум ухвалюється після його обговорення на Загальних зборах або в інший спосіб, який передбачає активність усіх учасників освітнього процесу.

6.6. Документ вважається схваленим, якщо його підписують уповноважені особи обох Сторін.

6.7. Меморандум набуває чинності з дня його підписання та діє до 31.08.2024 року.

6.8. Сторони забезпечують максимальну прозорість та відкритість своїх відносин у рамках реалізації положень Меморандуму.

6.9. Будь-які зміни та доповнення до Меморандуму вносяться за погодженням Сторін, викладаються в окремому документі та підписуються уповноваженими представниками Сторін.

6.10. Будь-які питання щодо тлумачення або застосування положень Меморандуму вирішуються Сторонами на партнерських засадах шляхом проведення консультацій та переговорів.

6.11. Меморандум укладено на чотирьох аркушах у двох примірниках, кожен з яких має однакову силу і зберігається у Сторін.

РЕКВІЗИТИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН

Нововолинський МРЦ
Україна, 45400.
Волинська обл., м. Нововолинськ,
вул. Кауркова, 39а

Нововолинський електромеханічний
фаховий коледж
Волинська обл., м. Нововолинськ,
вул. Шахтарська, 16

Директор  Іван ГУЦМАН

Директор  Олександр ТАНАСІШКО

