

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ДЕРЖАВНИЙ ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД
«НОВОВОЛИНСЬКИЙ ЕЛЕКТРОМЕХАНІЧНИЙ КОЛЕДЖ»

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА
«ЕКОНОМІКА ТА ОРГАНІЗАЦІЯ ПІДПРИЄМНИЦЬКОЇ ДІЯЛЬНОСТІ»
фахової передвищої освіти

ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ: 07 Управління та адміністрування

СПЕЦІАЛЬНІСТЬ: 076 Підприємництво, торгівля та біржова діяльність

КВАЛІФІКАЦІЯ: фаховий молодший бакалавр

фаховий молодший бакалавр з підприємництва, торгівлі та біржової діяльності

Розглянуто та схвалено на засіданні
педагогічної ради ДВНЗ НЕМК
протокол № 7 від 30 червня 2022 р.

Освітньо-професійна програма вводиться в дію з

01.09 2022 р.

директор ДВНЗ НЕМК  Олександр ТАНАСІЄНКО

наказ від «19» 07 2022 р. № 43



ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ

освітньо-професійної програми

«ЕКОНОМІКА ТА ОРГАНІЗАЦІЯ ПІДПРИЄМНИЦЬКОЇ ДІЯЛЬНОСТІ»

Освітньо-професійний рівень – фаховий молодший бакалавр

Галузь знань – 07 Управління та адміністрування

Спеціальність – 076 Підприємництво, торгівля та біржова діяльність

Кваліфікація – фаховий молодший бакалавр з підприємництва, торгівлі та біржової діяльності

Освітньо-професійна програма розглянута на засіданні випускової циклової комісії економічних дисциплін

Протокол № 10 від « 29 » червня 2022 р.

Голова випускової циклової комісії
економічних дисциплін


_____ Ольга ГЕБУРА

Голова групи забезпечення
освітньо-професійної програми


_____ Ольга ГЕБУРА

Схвалено педагогічною радою ДВНЗ НЕМК

Протокол № 7 від 30 червня 2022 р.

Голова педагогічної ради
ДВНЗ НЕМК




_____ Олександр ТАНАСІЄНКО

ЗМІСТ

ПЕРЕДМОВА	4
1. ПРОФІЛЬ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ	5
«ЕКОНОМІКА ТА ОРГАНІЗАЦІЯ ПІДПРИЄМНИЦЬКОЇ ДІЯЛЬНОСТІ» ЗІ СПЕЦІАЛЬНОСТІ 076 ПІДПРИЄМНИЦТВО, ТОРГІВЛЯ ТА БІРЖОВА ДІЯЛЬНІСТЬ ГАЛУЗІ ЗНАНЬ 07 УПРАВЛІННЯ ТА АДМІНІСТРУВАННЯ	5
2. РОЗПОДІЛ ЗМІСТУ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ ЗА ГРУПАМИ ОСВІТНИХ КОМПОНЕНТ І ЦИКЛАМИ ПІДГОТОВКИ	14
3. ПЕРЕЛІК КОМПОНЕНТ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ ТА ЇХ ЛОГІЧНА ПОСЛІДОВНІСТЬ	15
4. ФОРМИ АТЕСТАЦІЇ ЗДОБУВАЧІВ ФАХОВОЇ ПЕРЕДВИЩОЇ ОСВІТИ	18
5. МАТРИЦЯ ВІДПОВІДНОСТІ ВИЗНАЧЕНИХ СТАНДАРТОМ КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ НРК	19
6. МАТРИЦЯ ВІДПОВІДНОСТІ ПРОГРАМНИХ КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ КОМПОНЕНТАМ ОСВІТНЬО- ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ	21
7. МАТРИЦЯ ВІДПОВІДНОСТІ ПРОГРАМНИХ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ ВІДПОВІДНИМ КОМПОНЕНТАМ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ	22
8. МАТРИЦЯ ВІДПОВІДНОСТІ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ ТА КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ	23
9. ВИМОГИ ДО СИСТЕМИ ВНУТРІШНЬОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ФАХОВОЇ ПЕРЕДВИЩОЇ ОСВІТИ	24
10. ПЕРЕЛІК НОРМАТИВНИХ ДОКУМЕНТІВ, НА ЯКИХ БАЗУЄТЬСЯ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА	27
ДОДАТКИ	29

ПЕРЕДМОВА

Освітньо-професійна програма «Економіка та організація підприємницької діяльності» є нормативним документом, який регламентує нормативні, компетентнісні, кваліфікаційні, організаційні, навчальні та методичні вимоги у підготовці фахових молодших бакалаврів з підприємництва, торгівлі та біржової діяльності.

Освітньо-професійна програма заснована на компетентнісному підході підготовки фахівців за спеціальністю 076 Підприємництво, торгівля та біржова діяльність галузі знань 07 Управління та адміністрування у сфері фахової передвищої освіти.

URL: <https://nemk.com.ua/opp-ep/>

Освітньо-професійна програма розроблена проєктною групою Державного вищого навчального закладу «Нововолинський електромеханічний коледж» на основі Стандарту фахової передвищої освіти спеціальності 076 Підприємництво, торгівля та біржова діяльність, затвердженого Наказом Міністерства освіти та науки України № 704 від 22.06.21 р.

Вперше затверджено і введено в дію з 01.09.2021 р. наказом №44 від 06.07.2021 р. на підставі рішення Педагогічної ради коледжу, протокол №6 від 30.06.2021 р.

Переглянуто і введено в дію з 01.09.2022 р. наказом №43 від 14.07.2022 р. на підставі рішення Педагогічної ради, протокол №7 від 30.06.2022 р.

Склад проєктної групи:

Гебура Ольга Миколаївна – голова випускової циклової комісії економічних дисциплін, спеціаліст вищої кваліфікаційної категорії, викладач-методист – керівник проєктної групи, голова групи забезпечення.

Камінська Олена Юріївна – завідуючий відділенням за спеціальністю, спеціаліст вищої кваліфікаційної категорії, викладач-методист – член проєктної групи.

Дзіковська Юлія Миколаївна – кандидат технічних наук, заступник голови випускової циклової комісії економічних дисциплін, спеціаліст вищої кваліфікаційної категорії, старший викладач – член проєктної групи.

Рижук Ірина Анатоліївна – спеціаліст вищої кваліфікаційної категорії, старший викладач – член проєктної групи.

**1. ПРОФІЛЬ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ
«ЕКОНОМІКА ТА ОРГАНІЗАЦІЯ ПІДПРИЄМНИЦЬКОЇ ДІЯЛЬНОСТІ»
ЗІ СПЕЦІАЛЬНОСТІ 076 ПІДПРИЄМНИЦТВО, ТОРГІВЛЯ ТА
БІРЖОВА ДІЯЛЬНІСТЬ ГАЛУЗІ ЗНАНЬ 07 УПРАВЛІННЯ ТА
АДМІНІСТРУВАННЯ**

1.1 Загальна інформація	
Повна назва закладу освіти	Державний вищий навчальний заклад «Нововолинський електромеханічний коледж»
Галузь знань	07 Управління та адміністрування
Спеціальність	076 Підприємництво, торгівля та біржова діяльність
Форми здобуття освіти	інституційна (денна, заочна), дуальна
Освітньо-професійний ступінь	Фаховий молодший бакалавр
Освітня кваліфікація	Фаховий молодший бакалавр з підприємництва, торгівлі та біржової діяльності
Професійна кваліфікація	відсутня
Кваліфікація в дипломі	Освітньо-професійний ступінь – фаховий молодший бакалавр Спеціальність – Підприємництво, торгівля та біржова діяльність Спеціалізація – відсутня Освітньо-професійна програма – Економіка та організація підприємницької діяльності
Обсяг освітньо-професійної програми	Обсяг освітньо-професійної програми фахового молодшого бакалавра на основі повної загальної середньої освіти (профільної середньої освіти) становить 120 кредитів ЄКТС. Термін навчання 1 рік 10 місяців. На основі базової середньої освіти здобувачі фахової передвищої освіти зобов'язані одночасно виконати освітню програму профільної середньої освіти, тривалість здобуття якої становить два роки. Освітня програма профільної середньої освіти професійного спрямування, що відповідає галузі знань та/або спеціальності, інтегрується з освітньо-професійною програмою фахового молодшого бакалавра. Термін навчання 2 роки 10 місяців. Обсяг освітньо-професійної програми фахового молодшого бакалавра на основі професійної (професійно-технічної) освіти, фахової передвищої освіти або вищої освіти визначається закладом фахової

	передвищої освіти з урахуванням визнання раніше здобутих результатів навчання. Обсяг такої програми становить не менше 50% загального обсягу освітньо-професійної програми на основі профільної середньої освіти.
Акредитація	-
Термін дії освітньо-професійної програми	до наступного перегляду
Рівень / цикл	НРК України – 5 рівень, FQ-EHEA – початковий (короткий цикл), EQF LLL – 5 рівень
Вимоги до осіб, які можуть розпочати навчання за програмою	Фахова передвища освіта може здобуватись на основі базової загальної середньої освіти, повної загальної середньої освіти (профільної середньої освіти), професійної (професійно-технічної) освіти, фахової передвищої освіти або вищої освіти.
Мова(и) викладання	Українська мова
Інтернет-адреса постійного розміщення освітньо-професійної програми	Інтернет-адреса постійного розміщення освітньо-професійної програми: https://nemk.com.ua/opp-ep/ Каталог вибіркового освітніх компонентів: https://nemk.com.ua/e-katalog-ep/

1.2 Мета освітньо-професійної програми

Надати здобувачам теоретичні знання, практичні уміння і навички, достатні для успішного виконання професійних обов'язків та вирішення практичних завдань у галузі підприємництва, торгівлі та біржової діяльності, забезпечення набуття студентами компетентностей, необхідних для подальшої професійної діяльності.

1.3 Характеристика освітньо-професійної програми

Опис предметної області

Об'єкт вивчення та/або діяльності: діяльність з організації та функціонування підприємницьких, торговельних та біржових структур, що здійснюються для досягнення економічних і соціальних результатів.

Цілі навчання: підготовка фахівців, здатних вирішувати типові спеціалізовані задачі та практичні проблеми з підприємництва, торгівлі та біржової діяльності.

Теоретичний зміст предметної області: поняття, категорії, концепції, принципи, положення підприємництва, торгівлі та біржової діяльності і методологія їхнього використання для організації та

	<p>ефективного функціонування підприємницьких, торговельних, біржових структур.</p> <p>Методи, методики та технології: загальнонаукові й спеціальні методи, професійні методики і технології, застосування яких дозволяє вирішувати типові спеціалізовані задачі та практичні проблеми з організації, ефективного функціонування і розвитку підприємницьких, торговельних та біржових структур.</p> <p>Інструментарій та обладнання: інформаційно-комунікаційні системи та технології, прилади та обладнання, необхідні для формування професійних компетентностей фахового молодшого бакалавра з підприємництва, торгівлі та біржової діяльності.</p>
<p>Основний фокус освітньо-професійної програми</p>	<p>Програма, націлена на поглиблене вивчення організації підприємницької діяльності та специфіки функціонування господарюючих суб'єктів у різних сферах економіки в ринкових умовах. Акцент робиться на здобутті знань з економічних та облікових дисциплін, а також формуванні вмінь використання сучасних програмних продуктів, що передбачає визначену зайнятість та можливість подальшої освіти, кар'єрного самовизначення та кар'єрного зростання.</p>
<p>Особливості освітньо-професійної програми</p>	<p>Фахівців готують для організаційно-управлінського забезпечення діяльності підприємницьких структур, установ, організацій та організації підприємницької діяльності.</p> <p>Особливістю програми є раціональне поєднання теоретичних аспектів та освоєння практичних навичок роботи із сучасним програмним забезпеченням для виконання планових, аналітичних, облікових функцій на підприємствах у різних сферах діяльності. Орієнтована на глибоку професійну підготовку сучасних фахівців, ініціативних та здатних до швидкої адаптації до сучасного бізнес-середовища.</p>
<p>1.4 Придатність випускників освітньої програми до працевлаштування та подальшого навчання</p>	
<p>Придатність до працевлаштування</p>	<p>Фахівець підготовлений до роботи за Національним класифікатором України: Класифікація видів економічної діяльності ДК 009:2010</p> <p>Секція А Сільське господарство, лісове господарство та рибне господарство</p> <p>Секції В, С, D та E Переробна промисловість, добувна промисловість, розроблення кар'єрів та інша промисловість</p>

Секція F Будівництво
Секції G, H та I Оптова та роздрібна торгівля, транспорт і складське господарство, тимчасове розміщування й організація харчування
Секція J Інформація та телекомунікації
Секція K Фінансова та страхова діяльність
Секція L Операції з нерухомим майном
Секції M та N Професійна, наукова та технічна діяльність, діяльність у сфері адміністративного та допоміжного обслуговування
69.2 Професійна, наукова та технічна діяльність, Діяльність у сфері бухгалтерського обліку й аудиту; консультування з питань оподаткування
Секції O, P та Q Державне управління й оборона, освіта, охорона здоров'я та надання соціальної допомоги
Секції R, S, T та U Інші послуги
Фахівець здатен виконувати зазначені професійні роботи за Національним класифікатором України: «Класифікатор професій» ДК 003:2010:

- 3415 Агент комерційний
- 3415 Агент торговельний
- 3415 Комівояжер
- 3422 Експедитор транспортний
- 3439 Фахівець
- 3419 Організатор з постачання
- 3419 Організатор зі збуту
- 3421 Торговельний брокер (маклер)
- 3119 Технік з нормування праці
- 3119 Технік з обліку
- 3119 Технік з планування
- 3423 Організатор з персоналу
- 3429 Агент податковий
- 3432 Офісний службовець (страхування)
- 3433 Асистент бухгалтера-експерта.
- 3433 Бухгалтер
- 3433 Касир-експерт
- 3434 Асистент економіста-статистика
- 3436.2. Помічники керівників малих підприємств без апарату управління
- 4121 Реєстратори бухгалтерських даних
- 4122 Статистики-обліковці та конторські службовці, що займаються фінансовими операціями
- 4212 Касири, касири в банках та інкасатори
- 4131 Службовці на складах

Перелік посад, які може обіймати випускник не є вичерпним

Академічні права випускників	Здобуття освіти за: початковим рівнем (короткий цикл) вищої освіти; першим (бакалаврський) рівнем вищої освіти. Набуття додаткових кваліфікацій в системі освіти дорослих, у тому числі післядипломної освіти
1.5 Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Підходи до освітнього процесу: проблемно-орієнтований, компетентісний, студоцентрований. Форми організації освітнього процесу: лекції, практичні заняття, семінари, виконання курсових робіт, самостійна робота, консультації зі викладачами, навчальна комп'ютерна практика, практикум з використання сучасних інформаційних технологій у підприємстві, виробнича технологічна практика, дистанційне навчання. Освітні технології: традиційні, інформаційно-комунікативні, проєктного навчання, інтерактивні (кейс-методи, ділові ігри, тренінги, майстер-класи, мозкового штурму тощо), участь у наукових студентських конференціях, конкурсах та олімпіадах.
Оцінювання	Види контролю: поточний, рубіжний, підсумковий. Форми контролю: усне та письмове опитування, тестування, захист курсових робіт, звітів з практики, індивідуальних завдань, практичних робіт. Підсумковий контроль: диференційовані заліки, недиференційовані заліки, екзамени, кваліфікаційний іспит. Оцінювання навчальних досягнень здобувачів фахової передвищої освіти здійснюється: за 4-бальною шкалою («відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно»).
1.6 Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність (ІК)	Здатність вирішувати типові спеціалізовані задачі та практичні проблеми в галузі підприємницької, торговельної та біржової діяльності або у процесі навчання, що вимагає застосування положень і методів системи наук, які формують концепції організації і функціонування підприємницьких, торговельних, біржових структур та може характеризуватися певною невизначеністю умов; нести відповідальність за результати своєї діяльності; здійснювати контроль інших осіб у визначених ситуаціях.
Загальні компетентності (ЗК)	ЗК 1. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність

	<p>його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.</p> <p>ЗК 2. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця в загальній системі знань про природу і суспільство та в розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.</p> <p>ЗК 3. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.</p> <p>ЗК 4. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.</p> <p>ЗК 5. Здатність спілкуватися іноземною мовою.</p> <p>ЗК 6. Здатність використовувати інформаційні та комунікаційні технології.</p> <p>ЗК 7. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.</p> <p>ЗК 8. Здатність виявляти ініціативу та підприємливість.</p>
<p>Спеціальні компетентності</p>	<p>Спеціальні загальнопрофесійні компетенції (СК)</p> <p>СК 1. Здатність враховувати основні закономірності та сучасні досягнення у підприємницькій, торговельній та біржовій діяльності.</p> <p>СК 2. Здатність обирати та використовувати відповідні методи, інструментарій для обґрунтування рішень щодо діяльності підприємства.</p> <p>СК 3. Здатність застосовувати інноваційні підходи у діяльності підприємницьких, торговельних та біржових структур.</p> <p>СК 4. Здатність визначати характеристики товарів і послуг у підприємницькій, торговельній та біржовій діяльності.</p> <p>СК 5. Здатність здійснювати діяльність із дотриманням вимог нормативно-правових документів у сфері підприємницької, торговельної та біржової діяльності.</p> <p>СК 6. Здатність виконувати професійні завдання з організації діяльності підприємницьких, торговельних та біржових структур.</p> <p>СК 7. Здатність застосовувати основи обліку, оподаткування і страхування у підприємницькій, торговельній та біржовій діяльності.</p> <p>СК 8. Здатність визначати і задовольняти потреби споживачів як пріоритетних суб'єктів ринку.</p>

	<p>СК 9. Здатність застосовувати моделі електронної комерції у сфері підприємницької, торговельної та біржової діяльності.</p> <p>СК 10. Здатність використовувати логістичні системи у підприємницькій, торговельній та біржовій діяльності.</p> <p>Спеціальні фахові компетенції (СФК)</p> <p>СФК 1. Здатність проводити планові розрахунки для функціональних підсистем підприємств, організацій та установ, здійснювати аналіз та оцінку результатів їх діяльності.</p> <p>СФК 2. Здатність до підготовки економічної інформації для прийняття ефективних управлінських рішень у сферах планування, матеріально-технічного постачання, ціноутворення, збуту.</p> <p>СФК 3. Здатність застосовувати інформаційні технології обробки даних, сучасні програмні продукти для вирішення економічних завдань, здійснення аналізу інформації, складання і введення електронних документів, формування фінансової і статистичної звітності.</p> <p>СФК 4. Здатність самостійно виявляти проблеми економічного характеру та спрямовувати дії на розв'язання непередбачуваних задач і проблем у сфері економіки, маркетингу, обліку, аналізу та оподаткування.</p> <p>СФК 5. Здатність до підтримки належного рівня економічних знань та постійного підвищення своєї професійної підготовки.</p>
1.7 Програмні результати навчання	
<p>Програмні результати навчання (РН)</p>	<p>РН 1. Знати свої права, як члена суспільства, цінності громадянського суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина України.</p> <p>РН 2. Застосовувати знання, розуміння закономірностей та сучасних досягнень у підприємницькій, торговельній та біржовій діяльності із професійною метою.</p> <p>РН 3. Володіти державною та іноземною мовами у професійній діяльності.</p> <p>РН 4. Використовувати сучасні комп'ютерні й телекомунікаційні технології обміну та поширення професійно спрямованої інформації у сфері підприємництва, торгівлі та біржової діяльності.</p> <p>РН 5. Здійснювати пошук, самостійний відбір інформації з різних джерел у сфері підприємницької, торговельної та біржової діяльності.</p>

- PH 6. Проявляти ініціативу та підприємливість, володіти навичками міжособистісної взаємодії для досягнення професійної мети.
- PH 7. Застосовувати всебічні спеціалізовані емпіричні й теоретичні знання у сфері підприємництва, торгівлі та біржової діяльності для подальшого використання у практичній діяльності.
- PH 8. Володіти методами й інструментарієм для підготовки проектів управлінських рішень щодо створення й функціонування підприємницьких, торговельних і біржових структур.
- PH 9. Застосовувати інноваційні підходи у підприємницькій, торговельній та біржовій діяльності.
- PH 10. Визначати характеристику товарів і послуг у підприємницькій, торговельній та біржовій діяльності за допомогою сучасних методів.
- PH 11. Знати основи нормативно-правового забезпечення діяльності підприємницьких, торговельних та біржових структур і застосовувати їх на практиці.
- PH 12. Виконувати професійні завдання з організації діяльності підприємницьких, торговельних та біржових структур.
- PH 13. Застосовувати отримані навички з основ обліку, оподаткування і страхування у підприємницькій, торговельній та біржовій діяльності.
- PH 14. Визначати потреби споживачів для формування асортименту товарів у підприємницькій, торговельній та біржовій діяльності.
- PH 15. Застосовувати моделі електронної комерції в діяльності підприємницьких, торговельних та біржових структур.
- PH 16. Використовувати логістичні системи у підприємницькій, торговельній та біржовій діяльності.
- PH 17. Визначати основні показники діяльності підприємницьких, торговельних і біржових структур для забезпечення їх ефективності
- PH 18. Використовувати професійно профільовані знання й уміння в галузі практичного використання інформаційних технологій при плануванні, аналізі, веденні бухгалтерського обліку та складанні фінансової і статистичної звітності
- PH 19. Демонструвати вміння бізнес-планування, оцінювання кон'юнктури ринків та аналізу результатів діяльності підприємницьких структур.
- PH 20. Виявляти проблеми економічного характеру та спрямовувати дії на розв'язання непередбачуваних задач і

	проблем у сфері економіки, маркетингу, обліку, аналізу та оподаткування.
1.8 Ресурсне забезпечення реалізації програми	
Кадрове забезпечення	Відповідність кадрового забезпечення ліцензійним умовам провадження освітньої діяльності на рівні фахової передвищої освіти: наявність у коледжі випускової циклової комісії економічних дисциплін, відповідальної за підготовку здобувачів фахової передвищої освіти; групи забезпечення з педагогічних працівників, які мають кваліфікацію відповідно до спеціальності, стаж роботи, проходять підвищення кваліфікації у встановлений законодавством термін, пройшли чергову атестацію, підвищили або підтвердили свою кваліфікаційну категорію; наявність трудових договорів (контрактів) з усіма педагогічними працівниками та/або наказів про прийняття їх на роботу.
Матеріально-технічне забезпечення	Достатня забезпеченість навчальними приміщеннями, комп'ютерними робочими місцями, прикладним програмним забезпеченням, мультимедійним обладнанням; наявність необхідної соціальної інфраструктури, забезпеченість здобувачів освіти гуртожитком; доступ до мережі Інтернет, у тому числі бездротовий доступ.
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Офіційний веб-сайт коледжу (https://nemk.com.ua), сторінка випускової циклової комісії (https://ek.nemk.com.ua), забезпеченість бібліотеки підручниками і посібниками, фаховими періодичними виданнями відповідного профілю, наявність електронної бібліотеки та електронного ресурсу навчально-методичних комплексів освітніх компонентів (https://nemk.com.ua/eep/), у т.ч. у системі дистанційного навчання на базі освітньої платформи Google for Education.
1.9 Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	Можливість навчатися в іншому закладі освіти на території України або поза її межами без відрахування з основного місця навчання, із перезарахуванням отриманих кредитів на основі ЄКТС.
Міжнародна кредитна мобільність	Можливість навчання у закладі освіти, відмінному від постійного місця навчання учасника освітнього процесу, з метою здобуття кредитів Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи та/або відповідних компетентностей, результатів навчання (без здобуття

	кредитів Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи), що будуть визнані у закладі освіти постійного місця навчання вітчизняного чи іноземного учасника освітнього процесу. При цьому загальний період навчання для таких учасників за програмами кредитної мобільності залишається незмінним.
--	--

2. РОЗПОДІЛ ЗМІСТУ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ ЗА ГРУПАМИ ОСВІТНІХ КОМПОНЕНТ І ЦИКЛАМИ ПІДГОТОВКИ

	Освітні компоненти	Обсяг навчального навантаження здобувача фахової передвищої освіти (кредитів / %)		
		обов'язкові компоненти освітньо-професійної програми	вибіркові компоненти освітньо-професійної програми (за вибором здобувача)	всього за весь термін навчання
1.	Освітні компоненти, що формують загальні компетенції	24/20	-	24/20
2.	Освітні компоненти, що формують спеціальні компетенції	83/69,17	13/10,83	96/80
Всього за весь термін навчання		107/89,17	10,83	120/100

3. ПЕРЕЛІК КОМПОНЕНТ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ ТА ЇХ ЛОГІЧНА ПОСЛІДОВНІСТЬ

3.1 Перелік освітніх компонент освітньо-професійної програми

Код о/к	Освітні компоненти освітньо-професійної програми (навчальні дисципліни, практикум, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційний іспит)	Кількість кредитів ЄКТС	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4
Обов'язкові освітні компоненти ОПП			
<i>Обов'язкові освітні компоненти, що формують загальні компетенції</i>			
OK1	Історія державності і культура	2	залік
OK2	*Громадянська освіта	4	залік
OK3	Українська мова (за професійним спрямуванням)	1	залік
OK4	*Іноземна мова (за професійним спрямуванням)	4	залік
OK5	*Основи екології	2	залік
OK6	*Фізична культура	2	залік
OK7	*Політична економія	2	залік
OK8	*Інформатика	5	залік
OK9	*Основи охорони праці, безпека життєдіяльності та цивільний захист	2	залік
Разом		24	
<i>Обов'язкові освітні компоненти, що формують спеціальні компетенції</i>			
OK10	*Економіка підприємства	3	екзамен
OK11	*Бухгалтерський облік	4	екзамен
OK12	*Основи статистики та аналізу даних	3	залік
OK13	*Основи організації підприємницької діяльності	3	екзамен
OK14	*Економіка, організація і нормування праці	4	екзамен
OK15	*Основи маркетингу	4	залік
OK16	*Інформаційні системи і технології на підприємстві	5	залік
OK17	Офісні системи та електронний документообіг	4	залік
OK18	Фінансовий облік і звітність	5	екзамен
OK19	Менеджмент	4	залік
OK20	Економіка та управління інноваційною діяльністю	3	залік

1	2	3	4
OK21	Управління операційною діяльністю та основи логістики	3	екзамен
OK22	Планування діяльності підприємства	4	екзамен
OK23	Електронна комерція	3	залік
OK24	Фінансове забезпечення підприємницької діяльності	4	екзамен
OK25	Економічний аналіз	4	залік
OK26	Правове регулювання та оподаткування підприємницької діяльності	3	залік
OK27	Товарознавство	2	залік
OK28	Практикум з використання сучасних інформаційних технологій у підприємстві	4,5	залік
OK29	*Навчальна практика з економічних дисциплін	6	залік
OK30	Технологічна практика	6	залік
OK31	Кваліфікаційний іспит	1,5	
Разом		83	
Загальний обсяг обов'язкових освітніх компонент		107	
<i>Вибіркові освітні компоненти (за вибором здобувачів освіти)</i>			
ВК1	Вибіркова дисципліна 1	3	залік
ВК2	Вибіркова дисципліна 2	4	залік
ВК3	Вибіркова дисципліна 3	6	залік
Разом вибірових освітніх компонентів за вибором здобувачів фахової передвищої освіти		13	
Загальний обсяг освітньо-професійної програми		120	

* Освітні компоненти освітньо-професійної програми фахового молодшого бакалавра, які інтегровані з освітньою програмою профільної середньої освіти професійного спрямування, що відповідає галузі знань та/або спеціальності.

3.2 Структурно-логічна схема ОПП «Економіка та організація підприємницької діяльності»

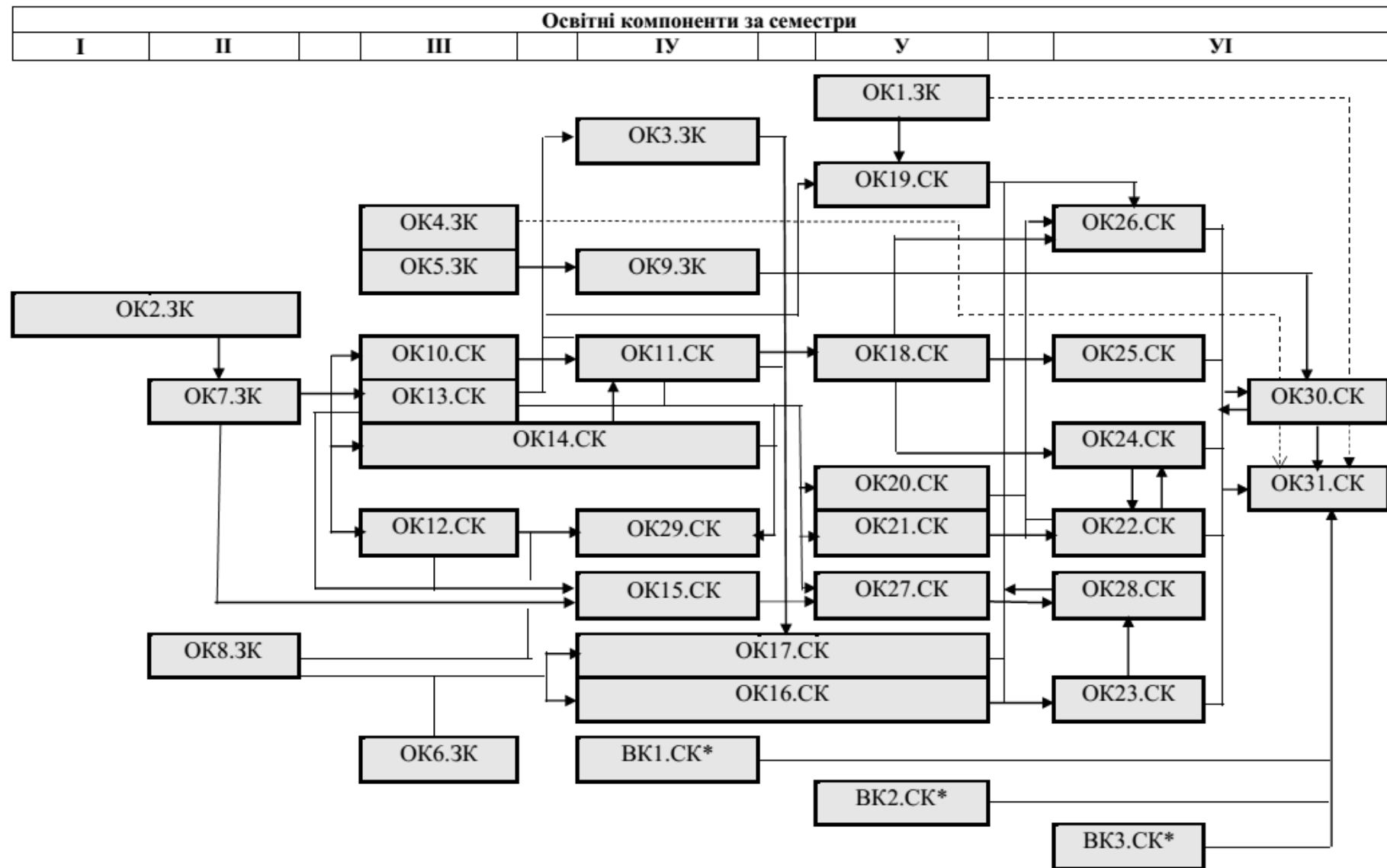


Рисунок 1 - Структурно-логічна схема реалізації освітньо-професійної програми «Економіка та організація підприємницької діяльності»
 ОК – обов'язковий компонент, ВК – вибірковий компонент, ЗК – загальні компетенції, СК – спеціальні компетенції

4. ФОРМИ АТЕСТАЦІЇ ЗДОБУВАЧІВ ФАХОВОЇ ПЕРЕДВИЩОЇ ОСВІТИ

<p style="text-align: center;">Форми атестації здобувачів фахової передвищої освіти</p>	<p>Атестація осіб, які здобувають освітньо-кваліфікаційний рівень фахового молодшого бакалавра за спеціальністю 076 Підприємництво, торгівля та біржова діяльність освітньо-професійної програми «Економіка та організація підприємницької діяльності» проводиться у формі кваліфікаційного іспиту та завершується наданням документа про фахову передвищу освіту встановленого зразка про присвоєння освітньо-професійного ступеня «фаховий молодший бакалавр» та кваліфікації «фаховий молодший бакалавр з підприємництва, торгівлі та біржової діяльності».</p> <p>Атестацію осіб, які здобувають освітньо-кваліфікаційний рівень фахового молодшого бакалавра, здійснює Екзаменаційна комісія, склад якої затверджується наказом директора коледжу щорічно. До її складу можуть входити представники роботодавців та їх об'єднань відповідно до Положення про Екзаменаційну комісію, затвердженого Педагогічною радою коледжу.</p> <p>Атестація здійснюється відкрито і публічно.</p>
<p style="text-align: center;">Вимоги до кваліфікаційного іспиту</p>	<p>Кваліфікаційний іспит передбачає оцінювання результатів навчання, визначених стандартом фахової передвищої освіти України спеціальності 076 Підприємництво, торгівля та біржова діяльність, освітньо-професійною програмою та навчальним планом.</p> <p>Для проведення кваліфікаційного іспиту можуть використовуватися різні види тестових та ситуаційних завдань, у тому числі з використанням сучасного програмного забезпечення.</p> <p>Порядок проведення та зміст кваліфікаційного іспиту регламентується Програмою кваліфікаційного іспиту.</p>

5. МАТРИЦЯ ВІДПОВІДНОСТІ ВИЗНАЧЕНИХ СТАНДАРТОМ КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ НРК

Класифікація компетенцій за НРК	Знання	Уміння/навички	Комунікація	Відповідальність і автономія
Компетентності	Зн 1. Всебічні спеціалізовані емпіричні та теоретичні знання у сфері навчання та/або професійної діяльності, усвідомлення меж цих знань	Ум 1. Широкий спектр когнітивних та практичних умінь/навичок, необхідних для розв'язання складних задач у спеціалізованих сферах професійної діяльності та/або навчання. Ум 2. Знаходження творчих рішень або відповідей на чітко визначені конкретні та абстрактні проблеми на основі ідентифікації та застосування даних. Ум 3. Планування, аналіз, контроль та оцінювання власної роботи та роботи інших осіб у спеціалізованому контексті	К 1. Взаємодія з колегами, керівниками та клієнтами у питаннях, що стосуються розуміння, навичок та діяльності у професійній сфері та/або у сфері навчання. К 2. Донесення до широкого кола осіб (колеги, керівники, клієнти) власного розуміння, знань, суджень, досвіду, зокрема у сфері професійної діяльності	ВА 1. Організація та нагляд (управління) в контекстах професійної діяльності або навчання в умовах непередбачуваних змін. ВА 2. Покращення результатів власної діяльності і роботи інших. ВА 3. Здатність продовжувати навчання з деяким ступенем автономії
1	2	3	4	5
Загальні компетентності				
ЗК 1	Зн 1	Ум 1, Ум 2	К 1, К 2	ВА 2, ВА 3
ЗК 2	Зн 1	Ум 1, Ум 2	К 1	ВА 3
ЗК 3	Зн 1	Ум 1, Ум 2, Ум 3	К 1, К 2	ВА 1, ВА 2
ЗК 4	Зн 1	Ум 1, Ум 2	К 1	ВА 1, ВА 3
ЗК 5	Зн 1	Ум 1, Ум 2	К 1	ВА 3
ЗК 6	Зн 1	Ум 1, Ум 2, Ум 3	К 1, К 2	ВА 1, ВА 2
ЗК 7	Зн 1	Ум 1, Ум 2, Ум 3	К 1, К 2	ВА 2
ЗК 8	Зн 1	Ум1, Ум 2, Ум 3	К 1, К 2	ВА 2

1	2	3	4	5
Спеціальні компетентності				
СК 1	ЗН 1	УМ 2, УМ 3	К 1, К 2	БА 1, БА 2
СК 2	ЗН 1	УМ 1, УМ 2	К 1	БА 1, БА 2
СК 3	ЗН 1	УМ 2, УМ 3	К 1, К 2	БА 1, БА 2
СК 4	ЗН 1	УМ 1	К 1	БА 2
СК 5	ЗН 1	УМ 1	К 1	БА 1, БА 2
СК 6	ЗН 1	УМ 1, УМ 2, УМ 3	К 1	БА 1, БА 2
СК 7	ЗН 1	УМ 1, УМ 3	К 2	БА 2
СК 8	ЗН 1	УМ 1, УМ 2, УМ 3	К 1, К 2	БА 1, БА 2
СК 9	ЗН 1	УМ 1, УМ 2, УМ 3	К 1, К 2	БА 1, БА 2
СК 10	ЗН 1	УМ 1, УМ 2, УМ 3	К 1, К 2	БА 2
СФК1	ЗН 1	УМ 1, УМ 2, УМ 3	К 1, К 2	БА 1, БА 2
СФК2	ЗН 1	УМ 1, УМ 2, УМ 3	К 1, К 2	БА 1, БА 2
СФК3	ЗН 1	УМ 1, УМ 2, УМ 3	К 1, К 2	БА 1, БА 2
СФК4	ЗН 1	УМ 1, УМ 2, УМ 3	К 1, К 2	БА 1, БА 2, БА 3
СФК5	ЗН 1	УМ 1, УМ 2, УМ 3	К 1, К 2	БА 1, БА 2, БА 3

6. МАТРИЦЯ ВІДПОВІДНОСТІ ПРОГРАМНИХ КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ КОМПОНЕНТАМ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ

	ОК1.3К	ОК2.3К	ОК3.3К	ОК4.3К	ОК5.3К	ОК6.3К	ОК7.3К	ОК8.3К	ОК9.3К	ОК.10СК	ОК.11СК	ОК.12СК	ОК.13СК	ОК.14СК	ОК.15СК	ОК.16СК	ОК.17СК	ОК.18СК	ОК.19СК	ОК.20СК	ОК.21СК	ОК.22СК	ОК.23СК	ОК.24СК	ОК.25СК	ОК.26СК	ОК.27СК	ОК.28СК	ОК.29СК	ОК.39СК	ОК.31СК			
ЗК1	+	+					+		+																									
ЗК2	+	+			+	+	+		+				+																					
ЗК3		+	+		+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+			
ЗК4			+														+																	
ЗК5				+																														
ЗК6							+	+								+	+						+					+	+					
ЗК7			+				+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		
ЗК8							+		+	+		+	+	+	+		+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		
СК1									+	+	+	+	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		
СК2								+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
СК3								+	+	+			+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
СК4															+													+						
СК5									+		+		+				+	+					+				+				+		+	
СК6										+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
СК7											+		+					+									+				+		+	
СК8															+																			
СК9																							+											
СК10																						+												
СФК1													+	+									+		+	+					+	+	+	
СФК2								+			+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
СФК3								+				+				+	+	+					+					+			+	+	+	
СФК4										+		+				+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
СФК5										+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+

Кваліфікаційний іспит

Примітка. Компетентності для вибірових компонентів наведені в програмах навчальних дисциплін

7. МАТРИЦЯ ВІДПОВІДНОСТІ ПРОГРАМНИХ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ ВІДПОВІДНИМ КОМПОНЕНТАМ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ

	ОК1.3К	ОК2.3К	ОК3.3К	ОК4.3К	ОК5.3К	ОК6.3К	ОК7.3К	ОК8.3К	ОК9.3К	ОК.10СК	ОК.11СК	ОК.12СК	ОК.13СК	ОК.14СК	ОК.15СК	ОК.16СК	ОК.17СК	ОК.18СК	ОК.19СК	ОК.20СК	ОК.21СК	ОК.22СК	ОК.23СК	ОК.24СК	ОК.25СК	ОК.26СК	ОК.27СК	ОК.28СК	ОК.29СК	ОК.30СК	ОК.31СК
PH1	+	+			+	+	+		+																						
PH2			+		+		+	+	+	+			+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
PH3			+	+													+														
PH4							+									+	+						+					+	+		
PH5		+					+		+	+	+	+		+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
PH6		+					+		+	+			+		+		+		+	+	+	+	+	+	+	+	+		+	+	+
PH7							+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
PH8							+			+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+
PH9										+			+		+	+	+		+	+	+	+	+				+		+		
PH10															+													+			
PH11											+		+				+	+									+			+	+
PH12										+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
PH13											+		+					+									+		+	+	+
PH14															+													+			
PH15																								+							
PH16																						+									
PH17										+		+	+	+						+	+	+		+	+		+		+	+	
PH18												+				+	+	+					+					+	+		
PH19												+			+							+			+						
PH20										+	+	+	+		+			+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+

Кваліфікаційний іспит

Примітка. Результати навчання для вибірових компонентів наведені в програмах навчальних дисциплін

8. МАТРИЦЯ ВІДПОВІДНОСТІ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ ТА КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ

	Загальні компетенції (ЗК)								Спеціальні компетенції (СК, СФК)															
	ЗК1	ЗК2	ЗК3	ЗК4	ЗК5	ЗК6	ЗК7	ЗК8	СК1	СК2	СК3	СК4	СК5	СК6	СК7	СК8	СК9	СК10	СФК1	СФК2	СФК3	СФК4	СФК5	
PH1	+	+							+															
PH2			+				+		+	+														
PH3				+	+						+						+	+						
PH4						+	+				+			+			+				+			
PH5						+	+						+				+	+		+				
PH6								+	+		+		+	+				+					+	+
PH7									+		+			+	+		+	+						
PH8										+	+	+							+	+	+	+		
PH9			+			+		+			+			+								+		
PH10			+									+				+								
PH11			+					+				+	+	+	+			+						
PH12			+					+			+			+	+			+	+	+	+			+
PH13			+			+									+						+	+		
PH14			+	+			+	+				+				+	+					+		
PH15				+	+	+		+			+						+							
PH16				+	+		+					+						+						
PH17			+				+							+					+	+				
PH18													+	+	+				+	+	+			
PH19											+								+	+		+		+
PH20											+	+		+								+		+

9. ВИМОГИ ДО СИСТЕМИ ВНУТРІШНЬОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ФАХОВОЇ ПЕРЕДВИЩОЇ ОСВІТИ

<p>Принципи та процедури забезпечення якості освіти</p>	<p>Визначені та легітимізовані у Законі України «Про фахову передвищу освіту» від 06.06.2019 р. № 2745-VIII і рекомендаціях щодо забезпечення якості освіти в Європейському просторі Європейської асоціації із забезпечення якості вищої освіти, Національного стандарту України «Системи управління якістю» ДСТУ ISO 9001:2015.</p> <p>Принципи забезпечення якості освіти:</p> <ul style="list-style-type: none"> - відповідність європейським та національним стандартам якості фахової передвищої освіти; - автономія навчального закладу, який несе відповідальність за забезпечення якості освітньої діяльності та якості фахової передвищої освіти; - здійснення моніторингу якості; - системний підхід, який передбачає управління якістю на всіх стадіях освітнього процесу; - постійне підвищення якості освітнього процесу; - залучення студентів, роботодавців та інших зацікавлених сторін до процесу забезпечення якості фахової передвищої освіти; - відкритість інформації на всіх етапах забезпечення якості. <p>Процедури забезпечення якості освіти:</p> <ul style="list-style-type: none"> - визначення та оприлюднення політики, принципів та процедур забезпечення якості фахової передвищої освіти; - визначення і послідовне дотримання процедур розроблення освітньо-професійних програм, які забезпечують відповідність їх змісту стандартам фахової передвищої освіти, декларованим цілям, урахування позицій заінтересованих сторін, визначення кваліфікацій, що узгоджені з Національною рамкою кваліфікацій; - здійснення за участю здобувачів освіти, роботодавців, інших зацікавлених сторін моніторингу та періодичного перегляду освітньо-професійних програм; - дотримання вимог правової визначеності, оприлюднення нормативних документів закладу фахової передвищої освіти, що регулюють усі стадії підготовки здобувачів фахової передвищої освіти (прийом на навчання, організація освітнього процесу, визнання результатів навчання, переведення, відрахування, атестація тощо); - забезпечення релевантності, надійності, прозорості та об'єктивності оцінювання здобувачів фахової
--	---

	<p>передвищої освіти;</p> <ul style="list-style-type: none"> - забезпечення підвищення кваліфікації педагогічних працівників та безперервного професійного розвитку персоналу; - забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу, у тому числі самостійної роботи студентів, за кожною освітньо-професійною програмою; - забезпечення наявності інформаційних систем збирання, аналізу і використання відповідної інформації для ефективного управління освітнім процесом; - забезпечення публічної, зрозумілої, точної, об'єктивної, своєчасної та легкодоступної інформації про діяльність закладу та всі освітньо-професійні програми, умови і процедури присвоєння ступеня фахової передвищої освіти та кваліфікацій; - забезпечення дотримання академічної доброчесності працівниками закладу фахової передвищої освіти та здобувачами фахової передвищої освіти, у тому числі створення і забезпечення функціонування ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагиату та інших порушень академічної доброчесності, притягнення порушників до академічної відповідальності; - періодичне проходження процедури зовнішнього забезпечення якості фахової передвищої освіти; - залучення здобувачів фахової передвищої освіти та роботодавців як повноправних партнерів до процедур і заходів забезпечення якості освіти; - забезпечення дотримання студентоорієнтованого навчання в освітньому процесі; - здійснення інших процедур і заходів, визначених законодавством, установчими документами закладу фахової передвищої освіти або відповідно до них.
<p>Моніторинг та періодичний перегляд освітньо-професійних програм</p>	<p>Моніторинг та періодичний перегляд освітньо-професійних програм проводиться за вимогами відповідного положення, розробленого коледжем. Критерії, за якими відбувається перегляд освітньо-професійної програми, формулюються як результат зворотного зв'язку із педагогічними працівниками, здобувачами освіти, випускниками, роботодавцями, так і внаслідок прогнозування розвитку галузі, потреб суспільства та ринку праці.</p> <p>Показниками сучасності освітньо-професійної програми є:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оновлюваність;

	<ul style="list-style-type: none"> - участь роботодавців у розробці та внесенні змін в освітньо-професійну програму; - рівень задоволеності випускників змістом освітньо-професійної програми; - відгуки роботодавців про рівень підготовки випускників
<p>Оцінка системи внутрішнього забезпечення якості фахової передвищої освіти</p>	<p>Система внутрішнього забезпечення якості фахової передвищої освіти за поданням закладу фахової передвищої освіти оцінюється Державною службою якості освіти або акредитованими нею незалежними установами оцінювання та забезпечення якості фахової передвищої освіти на предмет її відповідності вимогам, що затверджуються Державною службою якості освіти, та стандартам і рекомендаціям щодо забезпечення якості фахової передвищої освіти.</p>

10. ПЕРЕЛІК НОРМАТИВНИХ ДОКУМЕНТІВ, НА ЯКИХ БАЗУЄТЬСЯ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

1. Закон України «Про освіту» від 05.09.2017 № 2145-VIII. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2145-19#Text>
2. Закон України «Про фахову передвищу освіту» від 06.06.2019. № 2745-VIII URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2745-19#Text>
3. Постанова Кабінету Міністрів України «Про затвердження Національної рамки кваліфікацій» від 23.11.2011 № 1341. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1341-2011-%D0%BF#Text>
4. Постанова Кабінету Міністрів України «Про затвердження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти» від 29.04.2015 № 266. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/ru266-2015-%D0%BF#Text>
5. Розпорядження Кабінету Міністрів України «Про схвалення Концепції розвитку громадянської освіти в Україні» від 03.10.2018 № 710-р. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/710-2018-%D1%80#Text>
6. Наказ Міністерства освіти і науки України «Про затвердження Методичних рекомендацій щодо розроблення стандартів фахової передвищої освіти» від 13.07.2020 № 918. URL: <https://mon.gov.ua/storage/app/uploads/public/5f0/d5d/48d/5f0d5d48d9657591717806.pdf>
7. Стандарт фахової передвищої освіти спеціальності 076 Підприємництво, торгівля та біржова діяльність (наказ МОН України № 704 від 22.06.2021 р.). URL: https://www.google.com/url?sa=t&rct=j&q=&esrc=s&source=web&cd=&ved=2ahUKEwiazJ36jbPxAhWig_0HHRqED1QQFjAAegQIAxAD&url=https%3A%2F%2Fmon.gov.ua%2Fstorage%2Fapp%2Fmedia%2FFakhova%2520peredvyscha%2520osvita%2FZatverdzeni.standarty%2F2021%2F06%2F23%2F076.Pidpryyemnytstvo.torhivlya.birzhova.diyal.23.06.docx&usg=AOvVaw0WEd8xrDrKPmbc0ZVxGLE1
8. Наказ МОН від 01.06.2018 № 570 «Про затвердження типової освітньої програми профільної середньої освіти закладів освіти, що здійснюють підготовку молодших спеціалістів на основі базової загальної середньої освіти». URL: <https://mon.gov.ua/ua/npa/pro-zatverdzhennya-tipovoyi-osvitnoyi-programi-profilnoyi-serednoyi-osviti-zakladiv-osviti-sho-zdijsnyuyut-pidgotovku-molodshih-specialistiv-na-osnovi-bazovoyi-zagalnoyi-serednoyi-osviti>
9. Наказ Держспоживстандарту України від 11.10.2010 № 457 «Національний класифікатор України: «Класифікатор видів економічної діяльності» ДК 009:2010». URL: http://kved.ukrstat.gov.ua/KVED2010/kv10_i.html
10. Наказ Держспоживстандарту від 28.10.2010 № 327 «Національний класифікатор України. Класифікатор професій ДК 003:2010» URL: <https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/va327609-10#Text>
11. Положення про акредитацію освітньо-професійних програм фахової передвищої освіти, затв. 01.07.2021 №749. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1608-21#Text>

12. Постанова Кабінету Міністрів №1187 від 30.12.2015 «Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти» зі змінами. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1187-2015-%D0%BF#Text>

ДОДАТКИ

Порівняльна таблиця змін освітньо-професійної програми «Економіка та організація підприємницької діяльності» зі спеціальності 076 Підприємництво, торгівля та біржова діяльність

Зміни до пункту 3.1 Перелік освітніх компонентів освітньо-професійної програми

До зміни				Після зміни			
Код о/к	Освітні компоненти освітньо-професійної програми (навчальні дисципліни, практикум, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційний іспит)	Кількість кредитів ЄКТС	Форма підсумкового контролю	Код о/к	Освітні компоненти освітньо-професійної програми (навчальні дисципліни, практикум, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційний іспит)	Кількість кредитів ЄКТС	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4	5	6	7	8
OK21	Управління операційною діяльністю та основи логістики	5	екзамен	OK21	Управління операційною діяльністю та основи логістики	3	екзамен
				OK27	Основи товарознавства	2	залік
OK27	Практикум з використання сучасних інформаційних технологій у підприємстві	4,5	залік	OK28	Практикум з використання сучасних інформаційних технологій у підприємстві	4,5	залік
OK28	*Навчальна практика з економічних дисциплін	6	залік	OK29	*Навчальна практика з економічних дисциплін	6	залік
OK29	Технологічна практика	6	залік	OK30	Технологічна практика	6	залік
OK30	Кваліфікаційний іспит	1,5	-	OK31	Кваліфікаційний іспит	1,5	-

Пропоновані дисципліни за вибором у додатку до ОПП не наводяться.

Відповідні зміни щодо кодів освітніх компонент внесено в пункт 3.2; 6; 7.

Вибіркові дисципліни в матриці відповідності програмних компетентностей компонентам освітньо-професійної програми не наводяться.

Зміни в освітньо-професійній програмі зумовлені врахуванням висловлених рекомендацій потенційних роботодавців щодо виділення в окрему дисципліну «Основи товарознавства» питань, які розглядалися в освітніх компонентах «Управління операційною діяльністю та основи логістики», «Основи маркетингу».

Запропоновані зміни у компонентах освітньої програми не порушують відсоток обов'язкових та вибіркових дисциплін, кількість іспитів за семестрами. Збережено загальний обсяг освітньої програми - 120 кредитів.

Голова групи забезпечення освітньо-професійної програми,
керівник проєктної групи
Ольга ГЕБУРА

Зміни до освітньо-професійної програми схвалені педагогічною радою ДВНЗ НЕМК, протокол № 7 від «30» червня 2022 р.

3. План освітнього процесу

Код освітнього компонента/предмета	Назва освітнього компонента/навчального предмета	Розподіл за семестрами			Кількість годин							Розподіл за курсами та семестрами						
		Екзамени	Запки	Курсові роботи	Загальний обсяг	Кредити ECTS	Всього аудиторних	з них				Самостійна робота здобувача освіти	1 курс		2 курс		3 курс	
								лекції, заняття на уроках	Практичні заняття	Семинарські заняття	Лабораторні заняття		1 семестр тижнів	2 семестр тижнів	3 семестр тижнів	4 семестр тижнів	5 семестр тижнів	6 семестр тижнів
1	2	3	4	5	6	8	9	10			11	13	14	15	16	17	18	19
Обов'язкові освітні компоненти навчального плану																		
За освітньою програмою профільної середньої освіти																		
Базові предмети																		
1	Українська мова				140		140	0	140**			0	3	2	2	2(13)		
2	Українська література				144		144	144				0	3	2	2	1		
3	*Іноземна мова (Іноземна мова за професійним спрямуванням)				160		160	0	160**			0	3	2				
4	Зарубіжна література				73		73	73				0	3	1				
5	Історія України				132		132	132				0		3	2	2		
6	Всесвітня історія				76		76	76				0		2	2			
7	*Громадянська освіта (Громадянська освіта)				78		78	78				0						
8	Математика (алгебра і початки аналізу та геометрія)				232		232	232				0	4	3	4	2		
9	Природничі науки (інтегрований курс):				361		361	302			59							
	Фізика і астрономія				173		173	154			19	0	5	4				
	*Біологія і екологія (Основи екології)				110		110	87			23	0	2	2				
	Географія				22		22	13			9	0		1				
	Хімія				56		56	48			8	0	2	1				
10	*Фізична культура (Фізична культура)				227		227	0	227			0	3	2	4	2		
11	Захист України				113		113	95	18			0	3	2				
	Всього				1736		1736	1132	545	0	59	0	31	27	16	7		
Вибірково-обов'язкові предмети																		
12	Технології:																	
	*Політична економія (Політична економія)				44		44	44				0						
	*Економіка, організація і нормування праці (Економіка, організація і нормування праці)				67		67	27	40			0						
13	*Інформатика (Інформатика)				122		122	0	122**			0	2					
	Всього				233		233	71	162	0	0	0	2	0	0	0		
Спеціальні курси																		
14	*Економіка підприємства (Економіка підприємства)				64		64	64				0						
15	*Бухгалтерський облік (Бухгалтерський облік)				68		68	38	30			0						
16	*Практикум з економічних дисциплін (Навчальна практика з економічних дисциплін)				120		120	0	120**			0						
17	*Основи статистики та аналізу даних (Основи статистики та аналізу даних)				64		64	32	14/18**			0						
18	*Основи організації підприємницької діяльності (Основи організації підприємницької діяльності)				64		64	34	30			0						
19	*Основи маркетингу (Основи маркетингу)				68		68	48	20			0						

20	*Дисципліна за вибором				51		51	35	16			0					
21	* Основи охорони праці, безпека життєдіяльності та цивільний захист (Основи охорони праці, безпека життєдіяльності та цивільний захист)				34		34	30		4**		0					
22	*Інформаційні системи і технології на підприємстві (Інформаційні системи і технології на підприємстві)				68		68	34	34**			0					
	Всього				601	0	601	315	282	0	4	0	0	0	0	0	0
Факультативні курси																	
1	Факультативи з підготовки до ЗНО				90		90	90									
2	Поділ на підгрупи				0		0	0									
	Всього				90		90	90									
	Всього загальноосвітня підготовка	ДПА			2660	0	2660	1608	989	0	63	0	33	27	16	7	0
Підготовка фахового молодшого бакалавра																	
Освітні компоненти, що формують загальні компетентності																	
OK1	Історія державності і культура		5		60	2	32	26		6		28					2
OK2	*Громадянська освіта (Громадянська освіта)		2		120	4	78	72		6		42	2	2			
OK3	Українська мова (за професійним спрямуванням)		4		30	1	21	0	21**			9				2 (21)	
OK4	*Іноземна мова (за професійним спрямуванням) (Іноземна мова)		3,4		120	4	65	0	65**			55			3	1	
OK5	*Основи екології (Біологія і екологія)		3		60	2	32	26		6		28			2		
OK6	Фізична культура (спортивні секції)						32										2*
	*Фізична культура (Фізична культура)		4		60	2	36		36			24				2	
OK7	*Політична економія (Політична економія)		2		60	2	44	32		12		16		2			
OK8	*Інформатика (Інформатика)		2		150	5	88		88**			62		4			
OK9	*Основи охорони праці, безпека життєдіяльності та цивільний захист (Основи охорони праці, безпека життєдіяльності та цивільний захист)		4		60	2	34	30			4**	26				2	
	Всього		0	10	720	24	430	186	210	30	4	290	2	8	5	7	2
Освітні компоненти, що формують спеціальні компетентності																	
OK10	*Економіка підприємства (Економіка підприємства)		3		90	3	64	46	14	4		26			4		
OK11	*Бухгалтерський облік (Бухгалтерський облік)		4		120	4	68	38	30	0		52			4		
OK12	*Основи статистики та аналізу даних (Основи статистики та аналізу даних)		3		90	3	64	32	10/18**	4		26			4		
OK13	*Основи організації підприємницької діяльності (Основи організації підприємницької діяльності)		3		90	3	64	34	12	18		26			4		
OK14	*Економіка, організація і нормування праці (Економіка, організація і нормування праці)		4	3	120	4	67	27	28	12		53			1	3	
OK15	*Основи маркетингу (Основи маркетингу)		4		120	4	68	48	16	4		52			4		
OK16	*Інформаційні системи і технології на підприємстві (Інформаційні системи і технології на підприємстві)		4,5		150	5	100	46	54**	0		50			4	2	
OK17	Офісні системи та електронний документообіг		4,5		120	4	66	26	40**	0		54			2	2	
OK18	Фінансовий облік і звітність		5	5	150	5	112	72	40	0		38					7

OK19	Менеджмент		5		120	4	64	48	0	16		56					4		
OK20	Економіка та управління інноваційною діяльністю		5		90	3	48	28	16	4		42					3		
OK21	Управління операційною діяльністю та основи логістики	5			90	3	64	40	20	4		26					4		
OK22	Планування діяльності підприємства	6		6	120	4	70	32	34	4		50						5	
OK23	Електронна комерція		6		90	3	56	16	40**			34						4	
OK24	Фінансове забезпечення підприємницької діяльності	6			120	4	70	30	36	4		50						5	
OK25	Економічний аналіз		6		120	4	70	46	24	0		50						5	
OK26	Правове регулювання та оподаткування підприємницької діяльності		6		90	3	56	32	18	6		34						4	
OK27	Товарознавство		5		60	2	32	22	6	4		28					2		
OK 28	Практикум з використання сучасних інформаційних технологій у підприємстві		6		135	4,5	90	0	90**			45							
	Всього	8	14	2	2085	69,5	1293	663	546	84		792	0	0	13	17	24	23	
	Практична підготовка																		
OK29	*Навчальна практика з економічних дисциплін (Практикум з економічних дисциплін)		4		180	6													
OK30	*Технологічна практика		6		180	6													
	Всього	0	2	0	360	12													
OK31	Кваліфікаційний іспит				45	1,5													
	Всього обов'язкові компоненти	8	26	2	3210	107,0	1723	849	756	114	4	1082	2	8	18	24	26	23	
	Освітні компоненти за вибором																		
	Освітні компоненти за вибором здобувача освіти																		
ВК1	*Дисципліна за вибором 1		4		90	3	51	35	16			39					3		
ВК2	Дисципліна за вибором 2		5		120	4	64	40	24			56						4	
ВК3	Дисципліна за вибором 3		6		180	6	98	42	56			82						7	
	Всього освітніх компонент за вибором здобувача	0	3	0	390	13	213	117	96	0	0	177	0	0	0	3	4	7	
	Всього підготовки фахового молодшого бакалавра	8	29	2	3600	120	1936	966	852	114	4	1259							
	Тижневе навантаження											35	35	34	34	30	30		
	Кількість освітніх компонент	34										1	3	6	10	9	9		
	Кількість курсових робіт			2												1	1		
	Кількість екзаменів	8												2	2+ДІА	2	2		
	Кількість заліків		29									1	3	4	8	7	6		

4. Перелік необхідних кабінетів

4.1 За освітньою програмою профільної середньої освіти

№з/п	Кабінети
1	Кабінет української мови та літератури (два кабінети)
2	Кабінет іноземної мови (два кабінети)
3	Кабінет зарубіжної літератури
4	Кабінет хімії
5	Кабінет суспільних дисциплін
6	Кабінет математики
7	Кабінет інформатики та інформаційних систем
8	Комп'ютерних та інформаційних систем
9	Кабінет Захисту України
10	Кабінет фізики і астрономії
11	Кабінет біології і екології, географії
12	Спортивна зала

4.2 За освітньо-професійною програмою фахового молодшого бакалавра

№з/п	Кабінети
1	Кабінет суспільних дисциплін
2	Кабінет іноземної мови (два кабінети)
3	Кабінет української мови та літератури (два кабінети)
4	Кабінет основ охорони праці, безпеки життєдіяльності та цивільного захисту
5	Кабінет інформатики та інформаційних систем
6	Комп'ютерних та інформаційних систем
7	Кабінет програмування та алгоритмічних мов, інформаційних технологій
8	Кабінет суспільних дисциплін та підприємництва
9	Кабінет економічних дисциплін
10	Кабінет біології і екології, географії
11	Кабінет управління та адміністрування
12	Кабінет обліково-економічних дисциплін
13	Спортивна зала

5. Практична підготовка

№ з/п	Практика	Семестр	Тижні	Кредити ЄКТС
1	Навчальна практика з економічних дисциплін	4	4	6
2	Технологічна практика	6	4	6
	Всього		8	12

6. Державна підсумкова атестація

Форма атестації	Назва предмета
Згідно чинних наказів МОН України	Згідно чинних наказів МОН України

7. Атестація здобувачів фахової передвищої освіти

Форма атестації	Семестр
Кваліфікаційний іспит	6

8. Пояснення до навчального плану

1. Навчальний план складено на підставі освітньо-професійної програми освітньо-кваліфікаційного рівня "фаховий молодший бакалавр" освітньо-професійної програми "Економіка та організація підприємницької діяльності" спеціальності 076 Підприємництво, торгівля та біржова діяльність схваленої на засіданні Педагогічної ради ДВНЗ "НЕМК" (протокол №7 від 30.06.22 р.)
2. Форма проведення екзаменів та заліків визначається робочим навчальним планом.
3. Розподіл аудиторних годин на лекційні, практичні, семінарські, лабораторні заняття є орієнтовним і може бути змінений при складанні робочого навчального плану.
4. Тематики та терміни виконання курсових робіт встановлюються фаховою цикловою комісією і затверджується заступником директора з НВР.
5. Зміст самостійної роботи здобувача освіти при вивченні навчальних дисциплін визначається предметними цикловими комісіями і відображається в програмах навчальних дисциплін.
6. На спортивні секції для занять здобувачів освіти відводиться 2 години (*) в позаурочний час.
7. Лабораторні і практичні заняття відмічені (**) проводяться з поділом групи на підгрупи.
8. Предмети загальноосвітньої підготовки позначені (*), інтегруються з відповідними навчальними дисциплінами підготовки фахового молодшого бакалавра.
9. Освітні компоненти позначені (*), інтегруються з відповідними предметами профільної середньої освіти.
10. З освітніх компонентів Громадянська освіта, Фізична культура, Інформатика, Основи екології формою контролю є недиференційований залік.
11. Вивчення дисциплін, що формують спеціальні компетенції, передбачає залучення працевдавців, професіоналів-практиків, інших фахівців до реалізації освітнього процесу у різноманітних формах (екскурсії на підприємства, організації, проведення тренінгів, бізнес-презентацій, лекцій фахівцями-практиками тощо). Кількість і форма таких занять відображається в програмах навчальних дисциплін.

Заступник директора з НВР

Завідувач навчально-виробничою практикою

Олександр ІЛЬІН

Андрій КІНАХ

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
НОВОВОЛИНСЬКИЙ ЕЛЕКТРОМЕХАНІЧНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ**

**ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА
«ЕКОНОМІКА ТА ОРГАНІЗАЦІЯ ПІДПРИЄМНИЦЬКОЇ ДІЯЛЬНОСТІ»
фахової передвищої освіти**

ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ: 07 Управління та адміністрування


СПЕЦІАЛЬНІСТЬ: 076 Підприємництво та торгівля

КВАЛІФІКАЦІЯ: фаховий молодший бакалавр

фаховий молодший бакалавр з підприємництва та торгівлі

Розглянуто та схвалено на засіданні
педагогічної ради НЕФК
протокол №5 від 26 червня 2024 р.

Освітньо-професійна програма вводиться в дію
з 01 вересня 2024 р.

директор НЕФК  Олександр ТАНАСІЄНКО
наказ №54 від 01 липня 2024 р.



ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ

освітньо-професійної програми

«ЕКОНОМІКА ТА ОРГАНІЗАЦІЯ ПІДПРИЄМНИЦЬКОЇ ДІЯЛЬНОСТІ»

Освітньо-професійний рівень – фаховий молодший бакалавр**Галузь знань** – 07 Управління та адміністрування**Спеціальність** – 076 Підприємництво та торгівля**Кваліфікація** – фаховий молодший бакалавр з підприємництва та торгівлі

Освітньо-професійна програма розглянута на засіданні циклової комісії економіки та підприємництва НЕФК

Протокол № 11 від 10 травня 2024 р.

Голова циклової комісії
економіки та підприємництва

Ольга ГЕБУРА

Голова групи забезпечення,
голова проєктної групи

Ольга ГЕБУРА

Схвалено педагогічною радою НЕФК
Протокол № 5 від 26 червня 2024 р.Голова педагогічної ради
НЕФК

Олександр ТАНАСІЄНКО

ЗМІСТ

ПЕРЕДМОВА	4
1. ПРОФІЛЬ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ	5
«ЕКОНОМІКА ТА ОРГАНІЗАЦІЯ ПІДПРИЄМНИЦЬКОЇ ДІЯЛЬНОСТІ» ЗІ СПЕЦІАЛЬНОСТІ 076 ПІДПРИЄМНИЦТВО ТА ТОРГІВЛЯ.....	5
ГАЛУЗІ ЗНАНЬ 07 УПРАВЛІННЯ ТА АДМІНІСТРУВАННЯ	5
2. РОЗПОДІЛ ЗМІСТУ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ ЗА ГРУПАМИ ОСВІТНІХ КОМПОНЕНТІВ І ЦИКЛАМИ ПІДГОТОВКИ	13
3. ПЕРЕЛІК КОМПОНЕНТІВ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ ТА ЇХ ЛОГІЧНА ПОСЛІДОВНІСТЬ	14
4. ФОРМИ АТЕСТАЦІЇ ЗДОБУВАЧІВ ФАХОВОЇ ПЕРЕДВИЩОЇ ОСВІТИ	17
5. МАТРИЦЯ ВІДПОВІДНОСТІ ВИЗНАЧЕНИХ СТАНДАРТОМ КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ НРК.....	18
6. МАТРИЦЯ ВІДПОВІДНОСТІ ПРОГРАМНИХ КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ КОМПОНЕНТАМ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ	20
7. МАТРИЦЯ ВІДПОВІДНОСТІ ПРОГРАМНИХ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ ВІДПОВІДНИМ КОМПОНЕНТАМ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ.....	21
8. МАТРИЦЯ ВІДПОВІДНОСТІ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ ТА КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ.....	22
9. ВИМОГИ ДО СИСТЕМИ ВНУТРІШНЬОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ФАХОВОЇ ПЕРЕДВИЩОЇ ОСВІТИ	23
10. ПЕРЕЛІК НОРМАТИВНИХ ДОКУМЕНТІВ, НА ЯКИХ БАЗУЄТЬСЯ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА	26
ДОДАТКИ	27

ПЕРЕДМОВА

Освітньо-професійна програма «Економіка та організація підприємницької діяльності» є нормативним документом, який регламентує нормативні, компетентнісні, кваліфікаційні, організаційні, навчальні та методичні вимоги у підготовці фахових молодших бакалаврів з підприємництва, торгівлі та біржової діяльності.

Освітньо-професійна програма заснована на компетентнісному підході підготовки фахівців за спеціальністю 076 Підприємництво та торгівля, галузі знань 07 Управління та адміністрування у сфері фахової передвищої освіти.

URL: <https://nemk.com.ua/opp-ep/>

Освітньо-професійна програма розроблена проектною групою Нововолинського електромеханічного фахового коледжу на основі Стандарту фахової передвищої освіти спеціальності 076 Підприємництво та торгівля, затвердженого Наказом Міністерства освіти та науки України № 704 від 22.06.21 р. (у редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 19.02.2024 р. №198).

Вперше затверджено і введено в дію з 01.09.2021 р. на підставі рішення Педагогічної ради, протокол №6 від 30.06.2021 р.

Переглянуто і введено в дію з 01.09.2022 р. наказом №43 від 14.07.2022 р. на підставі рішення Педагогічної ради, протокол №7 від 30.06.2022 р.

Переглянуто і введено в дію з 01.09.2023 р. наказом №53 від 13.07.2023 р. на підставі рішення Педагогічної ради, протокол № 8 від 28.06.2023 р.

Переглянуто і введено в дію наказом №54 від 01.07.2024 року на підставі рішення Педагогічної ради, протокол № 5 від 26.06.2024 р.

Склад проектної групи:

Гебура Ольга Миколаївна – голова циклової комісії економіки та підприємництва, спеціаліст вищої кваліфікаційної категорії, викладач-методист – керівник проектної групи, голова групи забезпечення.

Камінська Олена Юріївна – завідуючий відділенням за спеціальністю, спеціаліст вищої кваліфікаційної категорії, викладач-методист – член проектної групи.

Дзіковська Юлія Миколаївна – кандидат технічних наук, заступник голови циклової комісії економіки та підприємництва, спеціаліст вищої кваліфікаційної категорії, викладач-методист – член проектної групи.

Рижук Ірина Анатоліївна – спеціаліст вищої кваліфікаційної категорії, старший викладач – член проектної групи.

**1. ПРОФІЛЬ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ
«ЕКОНОМІКА ТА ОРГАНІЗАЦІЯ ПІДПРИЄМНИЦЬКОЇ ДІЯЛЬНОСТІ»
ЗІ СПЕЦІАЛЬНОСТІ 076 ПІДПРИЄМНИЦТВО ТА ТОРГІВЛЯ
ГАЛУЗІ ЗНАНЬ 07 УПРАВЛІННЯ ТА АДМІНІСТРУВАННЯ**

1.1 Загальна інформація	
Повна назва закладу освіти	Нововолинський електромеханічний фаховий коледж
Галузь знань	07 Управління та адміністрування
Спеціальність	076 Підприємництво та торгівля
Форми здобуття освіти	інституційна (денна, заочна), дуальна
Освітньо-професійний ступінь	Фаховий молодший бакалавр
Освітня кваліфікація	Фаховий молодший бакалавр з підприємництва та торгівлі
Професійна кваліфікація	відсутня
Кваліфікація в дипломі	Освітньо-професійний ступінь – фаховий молодший бакалавр Спеціальність – Підприємництво та торгівля Спеціалізація – відсутня Освітньо-професійна програма – Економіка та організація підприємницької діяльності
Обсяг освітньо-професійної програми	
Акредитація	-
Термін дії освітньо-професійної програми	до чергового перегляду
Рівень / цикл	НРК України – 5 рівень, FQ-EHEA – початковий (короткий цикл), EQF LLL – 5 рівень
Вимоги до осіб, які можуть розпочати навчання за програмою	Фахова передвища освіта може здобуватись на основі базової загальної середньої освіти, повної загальної середньої освіти (профільної середньої освіти), професійної (професійно-технічної) освіти, фахової передвищої освіти або вищої освіти.
Мова(и) викладання	Українська мова

Інтернет-адреса постійного розміщення освітньо-професійної програми	Інтернет-адреса постійного розміщення освітньо-професійної програми: https://nemk.com.ua/opp-ep/ Каталог вибірових освітніх компонентів: https://nemk.com.ua/e-katalog-ep/
--	---

1.2 Мета освітньо-професійної програми

Надати здобувачам теоретичні знання, практичні уміння і навички, достатні для успішного виконання професійних обов'язків та вирішення практичних завдань у галузі підприємництва, торгівлі та біржової діяльності, забезпечення набуття студентами компетентностей, необхідних для подальшої професійної діяльності.

1.3 Характеристика освітньо-професійної програми

Опис предметної області	<p>Об'єкт вивчення та/або діяльності: діяльність з організації та функціонування підприємницьких та торговельних структур, що здійснюються для досягнення економічних і соціальних результатів.</p> <p>Цілі навчання: підготовка фахівців, здатних вирішувати типові спеціалізовані задачі та практичні проблеми з підприємництва та торгівлі.</p> <p>Теоретичний зміст предметної області: поняття, категорії, концепції, принципи, положення підприємництва та торгівлі і методологія їхнього використання для організації та ефективного функціонування підприємницьких та торговельних структур.</p> <p>Методи, методики та технології: загальнонаукові й спеціальні методи, професійні методики і технології, застосування яких дозволяє вирішувати типові спеціалізовані задачі та практичні проблеми з організації, ефективного функціонування і розвитку підприємницьких та торговельних структур.</p> <p>Інструментарій та обладнання: інформаційно-комунікаційні системи та технології, прилади та обладнання, необхідні для формування професійних компетентностей фахового молодшого бакалавра з підприємництва та торгівлі.</p>
Основний фокус освітньо-професійної програми	<p>Програма, націлена на поглиблене вивчення організації підприємницької діяльності та специфіки функціонування господарюючих суб'єктів у різних сферах економіки в ринкових умовах. Акцент робиться на здобутті знань з економічних та облікових дисциплін, а також формуванні вмінь використання сучасних програмних продуктів, що передбачає визначену зайнятість та можливість подальшої освіти, кар'єрного самовизначення та кар'єрного зростання.</p>

<p>Особливості освітньо-професійної програми</p>	<p>Фахівців готують для організаційно-управлінського забезпечення діяльності підприємницьких структур, установ, організацій та організації підприємницької діяльності.</p> <p>Особливістю програми є раціональне поєднання теоретичних аспектів та освоєння практичних навичок роботи із сучасним програмним забезпеченням для виконання планових, аналітичних, облікових функцій на підприємствах у різних сферах діяльності. Орієнтована на глибоку професійну підготовку сучасних фахівців, ініціативних та здатних до швидкої адаптації до сучасного бізнес-середовища.</p>
<p>1.4 Придатність випускників освітньої програми до працевлаштування та подальшого навчання</p>	
<p>Придатність до працевлаштування</p>	<p>Фахівець підготовлений до роботи за Національним класифікатором України: Класифікація видів економічної діяльності ДК 009:2010</p> <p>Секція А Сільське господарство, лісове господарство та рибне господарство</p> <p>Секції В, С, D та E Переробна промисловість, добувна промисловість, розроблення кар'єрів та інша промисловість</p> <p>Секція F Будівництво</p> <p>Секції G, H та I Оптова та роздрібна торгівля, транспорт і складське господарство, тимчасове розміщування й організація харчування</p> <p>Секція J Інформація та телекомунікації</p> <p>Секція K Фінансова та страхова діяльність</p> <p>Секція L Операції з нерухомим майном</p> <p>Секції M та N Професійна, наукова та технічна діяльність, діяльність у сфері адміністративного та допоміжного обслуговування</p> <p>69.2 Професійна, наукова та технічна діяльність, Діяльність у сфері бухгалтерського обліку й аудиту; консультування з питань оподаткування</p> <p>Секції O, P та Q Державне управління й оборона, освіта, охорона здоров'я та надання соціальної допомоги</p> <p>Секції R, S, T та U Інші послуги</p> <p>Фахівець здатен виконувати зазначені професійні роботи за Національним класифікатором України: «Класифікатор професій» ДК 003:2010:</p> <p>3415 Агент комерційний</p> <p>3415 Агент торговельний</p> <p>3415 Комівояжер</p>

	<p>3422 Експедитор транспортний 3439 Фахівець 3419 Організатор з постачання 3419 Організатор зі збуту 3421 Торговельний брокер (маклер) 3119 Технік з нормування праці 3119 Технік з обліку 3119 Технік з планування 3423 Організатор з персоналу 3429 Агент податковий 3432 Офісний службовець (страхування) 3433 Асистент бухгалтера-експерта. 3433 Бухгалтер 3433 Касир-експерт 3434 Асистент економіста-статистика 3436.2. Помічники керівників малих підприємств без апарату управління 4121 Реєстратори бухгалтерських даних 4122 Статистики-обліковці та конторські службовці, що займаються фінансовими операціями 4212 Касири, касири в банках та інкасатори 4131 Службовці на складах Перелік посад, які може обіймати випускник не є вичерпним</p>
<p>Академічні права випускників</p>	<p>Здобуття освіти за: початковим рівнем (короткий цикл) вищої освіти; першим (бакалаврський) рівнем вищої освіти. Набуття додаткових кваліфікацій в системі освіти дорослих, у тому числі післядипломної освіти</p>
<p>1.5 Викладання та оцінювання</p>	
<p>Викладання та навчання</p>	<p>Підходи до освітнього процесу: проблемно-орієнтований, компетентісний, студоцентрований. Форми організації освітнього процесу: лекції, практичні заняття, семінари, виконання курсових робіт, самостійна робота, консультації зі викладачами, навчальна комп'ютерна практика, практикум з використання сучасних інформаційних технологій у підприємстві, виробнича технологічна практика, дистанційне навчання. Освітні технології: традиційні, інформаційно-комунікативні, проєктного навчання, інтерактивні (кейс-методи, ділові ігри, тренінги, майстер-класи, мозкового штурму тощо), участь у наукових студентських конференціях, конкурсах та олімпіадах.</p>

Оцінювання	<p>Види контролю: поточний, рубіжний, підсумковий.</p> <p>Форми контролю: усне та письмове опитування, тестування, захист курсових робіт, звітів з практики, індивідуальних завдань, практичних робіт.</p> <p>Підсумковий контроль: диференційовані заліки, недиференційовані заліки, екзамени, кваліфікаційний іспит.</p> <p>Оцінювання навчальних досягнень здобувачів фахової передвищої освіти здійснюється: за 4-бальною шкалою («відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно»).</p>
1.6 Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність (ІК)	<p>Здатність вирішувати типові спеціалізовані задачі та практичні проблеми в галузі підприємницької та торговельної діяльності або у процесі навчання, що вимагає застосування положень і методів системи наук, які формують концепції організації і функціонування підприємницьких та торговельних структур та може характеризуватися певною невизначеністю умов; нести відповідальність за результати своєї діяльності; здійснювати контроль інших осіб у визначених ситуаціях.</p>
Загальні компетентності (ЗК)	<p>ЗК 1. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.</p> <p>ЗК 2. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця в загальній системі знань про природу і суспільство та в розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.</p> <p>ЗК 3. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.</p> <p>ЗК 4. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.</p> <p>ЗК 5. Здатність спілкуватися іноземною мовою.</p> <p>ЗК 6. Здатність використовувати інформаційні та комунікаційні технології.</p> <p>ЗК 7. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.</p> <p>ЗК 8. Здатність виявляти ініціативу та підприємливість.</p>

<p>Спеціальні компетентності</p>	<p>Спеціальні загальнопрофесійні компетенції (СК)</p> <p>СК 1. Здатність враховувати основні закономірності та сучасні досягнення у підприємницькій та торговельній діяльності.</p> <p>СК 2. Здатність обирати та використовувати відповідні методи, інструментарій для обґрунтування рішень щодо діяльності підприємства.</p> <p>СК 3. Здатність застосовувати інноваційні підходи у діяльності підприємницьких та торговельних структур.</p> <p>СК 4. Здатність визначати характеристики товарів і послуг у підприємницькій та торговельній діяльності.</p> <p>СК 5. Здатність здійснювати діяльність із дотриманням вимог нормативно-правових документів у сфері підприємницької та торговельної діяльності.</p> <p>СК 6. Здатність виконувати професійні завдання з організації діяльності підприємницьких та торговельних структур.</p> <p>СК 7. Здатність застосовувати основи обліку, оподаткування і страхування у підприємницькій та торговельній діяльності.</p> <p>СК 8. Здатність визначати і задовольняти потреби споживачів як пріоритетних суб'єктів ринку.</p> <p>СК 9. Здатність застосовувати моделі електронної комерції у сфері підприємницької та торговельної діяльності.</p> <p>СК 10. Здатність використовувати логістичні системи у підприємницькій та торговельній діяльності.</p> <p>Спеціальні фахові компетенції (СФК)</p> <p>СФК 1. Здатність проводити планові розрахунки для функціональних підсистем підприємств, організацій та установ, здійснювати аналіз та оцінку результатів їх діяльності.</p> <p>СФК 2. Здатність до підготовки економічної інформації для прийняття ефективних управлінських рішень у сферах планування, матеріально-технічного постачання, ціноутворення, збуту.</p> <p>СФК 3. Здатність застосовувати інформаційні технології обробки даних, сучасні програмні продукти для вирішення економічних завдань, здійснення аналізу інформації, складання і введення електронних документів, формування фінансової і статистичної звітності.</p> <p>СФК 4. Здатність самостійно виявляти проблеми економічного характеру та спрямовувати дії на розв'язання непередбачуваних задач і проблем у сфері економіки, маркетингу, обліку, аналізу та оподаткування.</p> <p>СФК 5. Здатність до підтримки належного рівня</p>
---	--

	економічних знань та постійного підвищення своєї професійної підготовки.
1.7 Програмні результати навчання	
Програмні результати навчання (РН)	<p>РН 1. Знати свої права, як члена суспільства, цінності громадянського суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина України.</p> <p>РН 2. Застосовувати знання, розуміння закономірностей та сучасних досягнень у підприємницькій та торговельній діяльності із професійною метою.</p> <p>РН 3. Володіти державною та іноземною мовами у професійній діяльності.</p> <p>РН 4. Використовувати сучасні комп'ютерні й телекомунікаційні технології обміну та поширення професійно спрямованої інформації у сфері підприємницької та торговельної діяльності.</p> <p>РН 5. Здійснювати пошук, самостійний відбір інформації з різних джерел у сфері підприємницької та торговельної діяльності.</p> <p>РН 6. Проявляти ініціативу та підприємливість, володіти навичками міжособистісної взаємодії для досягнення професійної мети.</p> <p>РН 7. Застосовувати всебічні спеціалізовані емпіричні й теоретичні знання у сфері підприємницької та торговельної діяльності для подальшого використання у практичній діяльності.</p> <p>РН 8. Володіти методами й інструментарієм для підготовки проєктів управлінських рішень щодо створення й функціонування підприємницьких та торговельних структур.</p> <p>РН 9. Застосовувати інноваційні підходи у підприємницькій та торговельній діяльності.</p> <p>РН 10. Визначати характеристику товарів і послуг у підприємницькій та торговельній діяльності за допомогою сучасних методів.</p> <p>РН 11. Знати основи нормативно-правового забезпечення діяльності підприємницьких та торговельних структур і застосовувати їх на практиці.</p> <p>РН 12. Виконувати професійні завдання з організації діяльності підприємницьких та торговельних структур.</p> <p>РН 13. Застосовувати отримані навички з основ обліку, оподаткування і страхування у підприємницькій та торговельній діяльності.</p> <p>РН 14. Визначати потреби споживачів для формування асортименту товарів у підприємницькій та торговельній</p>

	<p>діяльності.</p> <p>РН 15. Застосовувати моделі електронної комерції в діяльності підприємницьких та торговельних структур.</p> <p>РН 16. Використовувати логістичні системи у підприємницькій та торговельній діяльності.</p> <p>РН 17. Визначати основні показники діяльності підприємницьких та торговельних структур для забезпечення їх ефективності</p> <p>РН 18. Використовувати професійно профільовані знання й уміння в галузі практичного використання інформаційних технологій при плануванні, аналізі, веденні бухгалтерського обліку та складанні фінансової і статистичної звітності</p> <p>РН 19. Демонструвати вміння бізнес-планування, оцінювання кон'юнктури ринків та аналізу результатів діяльності підприємницьких структур.</p> <p>РН 20. Виявляти проблеми економічного характеру та спрямовувати дії на розв'язання непередбачуваних задач і проблем у сфері економіки, маркетингу, обліку, аналізу та оподаткування.</p>
1.8 Ресурсне забезпечення реалізації програми	
Кадрове забезпечення	<p>Відповідність кадрового забезпечення ліцензійним умовам провадження освітньої діяльності на рівні фахової передвищої освіти: наявність у коледжі циклової комісії економіки та підприємництва, відповідальної за підготовку здобувачів фахової передвищої освіти; групи забезпечення з педагогічних працівників, які мають кваліфікацію відповідно до спеціальності, стаж роботи, проходять підвищення кваліфікації у встановлений законодавством термін, пройшли чергову атестацію, підвищили або підтвердили свою кваліфікаційну категорію; наявність трудових договорів (контрактів) з усіма педагогічними працівниками та/або наказів про прийняття їх на роботу.</p>
Матеріально-технічне забезпечення	<p>Достатня забезпеченість навчальними приміщеннями, комп'ютерними робочими місцями, прикладним комп'ютерним забезпеченням, мультимедійним обладнанням; наявність необхідної соціальної інфраструктури, забезпеченість здобувачів освіти гуртожитком; доступ до мережі Інтернет, у тому числі бездротовий доступ.</p>
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	<p>Офіційний веб-сайт коледжу (https://nemk.com.ua), сторінка випускової циклової комісії (https://ek.nemk.com.ua), забезпеченість бібліотеки підручниками і посібниками, фаховими періодичними виданнями відповідного профілю,</p>

	наявність електронної бібліотеки та електронного ресурсу навчально-методичних комплексів освітніх компонентів (https://nemk.com.ua/eep/), у т.ч. у системі дистанційного навчання на базі освітньої платформи Google for Education.
1.9 Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	Можливість навчатися в іншому закладі освіти на території України або поза її межами без відрахування з основного місця навчання, із перерахуванням отриманих кредитів на основі ЄКТС.
Міжнародна кредитна мобільність	Можливість навчання у закладі освіти, відмінному від постійного місця навчання учасника освітнього процесу, з метою здобуття кредитів Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи та/або відповідних компетентностей, результатів навчання (без здобуття кредитів Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи), що будуть визнані у закладі освіти постійного місця навчання вітчизняного чи іноземного учасника освітнього процесу. При цьому загальний період навчання для таких учасників за програмами кредитної мобільності залишається незмінним.

2. РОЗПОДІЛ ЗМІСТУ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ ЗА ГРУПАМИ ОСВІТНІХ КОМПОНЕНТІВ І ЦИКЛАМИ ПІДГОТОВКИ

	Освітні компоненти	Обсяг навчального навантаження здобувача фахової передвищої освіти (кредитів / %)		
		обов'язкові компоненти освітньо-професійної програми	вибіркові компоненти освітньо-професійної програми (за вибором здобувача)	всього за весь термін навчання
1.	Освітні компоненти, що формують загальні компетенції	23/19,17	-	23/19,17
2.	Освітні компоненти, що формують спеціальні компетенції	84/70	13/10,83	97/80,83
Всього за весь термін навчання		107/89,17	10,83	120/100

3. ПЕРЕЛІК КОМПОНЕНТІВ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ ТА ЇХ ЛОГІЧНА ПОСЛІДОВНІСТЬ

3.1 Перелік освітніх компонентів освітньо-професійної програми

Код о/к	Освітні компоненти освітньо-професійної програми (навчальні дисципліни, практикум, курсові проєкти (роботи), практики, кваліфікаційний іспит)	Кількість кредитів ЄКТС	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4
Обов'язкові освітні компоненти ОПП			
<i>Обов'язкові освітні компоненти, що формують загальні компетенції</i>			
OK1	Історія державності і культура	2	залік
OK2	Громадянська освіта	4	залік
OK3	Іноземна мова (за професійним спрямуванням)	4	залік
OK4	Основи екології	2	залік
OK5	Фізична культура	2	залік
OK6	Економічна теорія	2	залік
OK7	Інформатика	5	залік
OK8	Основи охорони праці, безпека життєдіяльності та цивільний захист	2	залік
Разом		23	
<i>Обов'язкові освітні компоненти, що формують спеціальні компетенції</i>			
OK9	Економіка підприємства	4	екзамен
OK10	Бухгалтерський облік	4	залік
OK11	Основи статистики та аналізу даних	3	залік
OK12	Основи організації підприємницької діяльності	3	залік
OK13	Економіка, організація і нормування праці	4	залік
OK14	Основи маркетингу	4	залік
OK15	Офісні системи та електронний документообіг	3	залік
OK16	Інформаційні системи і технології на підприємстві	4	залік
OK17	Фінансовий облік і звітність	7	екзамен
OK18	Менеджмент	3	залік
OK19	Економіка та управління інноваційною діяльністю	3	залік
OK20	Планування, організація та логістика в діяльності підприємства	8	екзамен
OK21	Електронна комерція	3	залік

OK22	Фінансове забезпечення підприємницької діяльності	4	екзамен
OK23	Економічний аналіз	4	залік
OK24	Правове регулювання та оподаткування підприємницької діяльності	3	залік
OK25	Товарознавство	2	залік
OK26	Практикум з використання сучасних інформаційних технологій у підприємстві	4,5	залік
OK27	Навчальна практика з економічних дисциплін	6	залік
OK28	Виробнича технологічна практика	6	залік
OK29	Кваліфікаційний іспит	1,5	
Разом		84	
Загальний обсяг обов'язкових освітніх компонент		107	
Вибіркові освітні компоненти ОПП (за вибором здобувачів освіти)			
ВК1	Вибірковий освітній компонент 1	3	залік
ВК2	Вибірковий освітній компонент 2	4	залік
ВК3	Вибірковий освітній компонент 3	4	залік
ВК4	Вибірковий освітній компонент 4	2	залік
Разом вибірових освітніх компонентів за вибором здобувачів фахової передвищої освіти		13	
Загальний обсяг освітньо-професійної програми		120	

3.2 Структурно-логічна схема ОПП «Економіка та організація підприємницької діяльності»

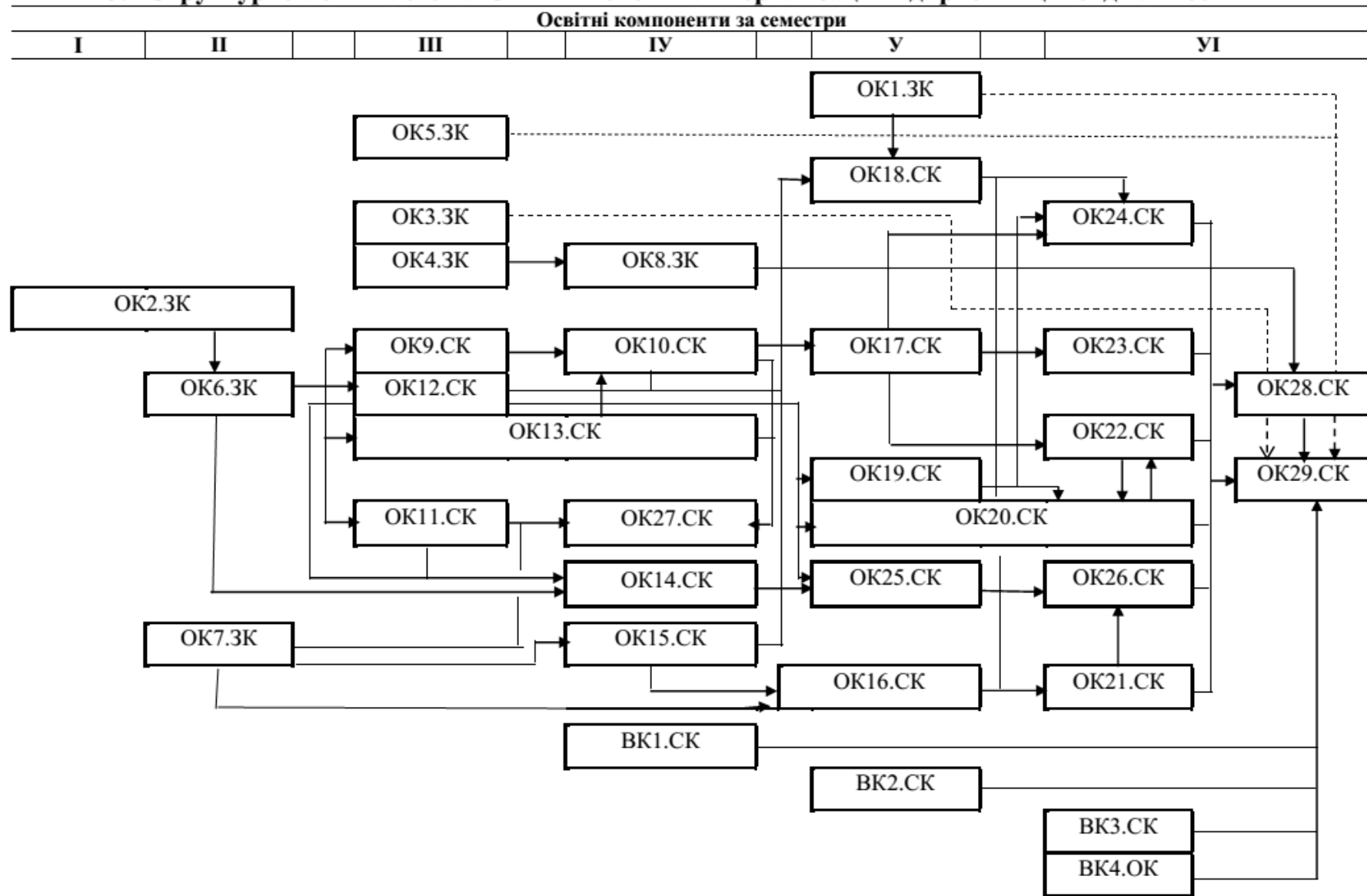


Рисунок 1 - Структурно-логічна схема реалізації освітньо-професійної програми «Економіка та організація підприємницької діяльності»
 ОК – обов’язковий компонент, BK – вибірковий компонент, 3K – загальні компетенції, CK – спеціальні компетенції

4. ФОРМИ АТЕСТАЦІЇ ЗДОБУВАЧІВ ФАХОВОЇ ПЕРЕДВИЩОЇ ОСВІТИ

<p style="text-align: center;">Форми атестації здобувачів фахової передвищої освіти</p>	<p>Атестація осіб, які здобувають освітньо-кваліфікаційний рівень фахового молодшого бакалавра за спеціальністю 076 Підприємництво та торгівля освітньо-професійної програми «Економіка та організація підприємницької діяльності» проводиться у формі кваліфікаційного іспиту та завершується наданням документа про фахову передвищу освіту встановленого зразка про присвоєння освітньо-професійного ступеня «фаховий молодший бакалавр» та кваліфікації «фаховий молодший бакалавр з підприємництва та торгівлі».</p> <p>Атестацію осіб, які здобувають освітньо-кваліфікаційний рівень фахового молодшого бакалавра, здійснює Екзаменаційна комісія, склад якої затверджується наказом директора коледжу щорічно. До її складу можуть входити представники роботодавців та їх об'єднань відповідно до Положення про Екзаменаційну комісію, затвердженого Педагогічною радою коледжу.</p> <p>Атестація здійснюється відкрито і публічно.</p>
<p style="text-align: center;">Вимоги до кваліфікаційного іспиту</p>	<p>Кваліфікаційний іспит передбачає оцінювання результатів навчання, визначених стандартом фахової передвищої освіти України спеціальності 076 Підприємництво та торгівля, освітньо-професійною програмою та навчальним планом.</p> <p>Для проведення кваліфікаційного іспиту можуть використовуватися різні види тестових та ситуаційних завдань, у тому числі з використанням сучасного програмного забезпечення.</p> <p>Порядок проведення та зміст кваліфікаційного іспиту регламентується Програмою кваліфікаційного іспиту.</p>

5. МАТРИЦЯ ВІДПОВІДНОСТІ ВИЗНАЧЕНИХ СТАНДАРТОМ КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ НРК

Класифікація компетентностей за НРК	Знання	Уміння/навички	Комунікація	Відповідальність і автономія
Компетентності	Зн 1. Всебічні спеціалізовані емпіричні та теоретичні знання у сфері навчання та/або професійної діяльності, усвідомлення меж цих знань	Ум 1. Широкий спектр когнітивних та практичних умінь/навичок, необхідних для розв'язання складних задач у спеціалізованих сферах професійної діяльності та/або навчання. Ум 2. Знаходження творчих рішень або відповідей на чітко визначені конкретні та абстрактні проблеми на основі ідентифікації та застосування даних. Ум 3. Планування, аналіз, контроль та оцінювання власної роботи та роботи інших осіб у спеціалізованому контексті	К 1. Взаємодія з колегами, керівниками та клієнтами у питаннях, що стосуються розуміння, навичок та діяльності у професійній сфері та/або у сфері навчання. К 2. Донесення до широкого кола осіб (колеги, керівники, клієнти) власного розуміння, знань, суджень, досвіду, зокрема у сфері професійної діяльності	ВА 1. Організація та нагляд (управління) в контекстах професійної діяльності або навчання в умовах непередбачуваних змін. ВА 2. Покращення результатів власної діяльності і роботи інших. ВА 3. Здатність продовжувати навчання з деяким ступенем автономії
1	2	3	4	5
Загальні компетентності				
ЗК 1	Зн 1	Ум 1, Ум 2	К 1, К 2	ВА 2, ВА 3
ЗК 2	Зн 1	Ум 1, Ум 2	К 1	ВА 3
ЗК 3	Зн 1	Ум 1, Ум 2, Ум 3	К 1, К 2	ВА 1, ВА 2
ЗК 4	Зн 1	Ум 1, Ум 2	К 1	ВА 1, ВА 3
ЗК 5	Зн 1	Ум 1, Ум 2	К 1	ВА 3
ЗК 6	Зн 1	Ум 1, Ум 2, Ум 3	К 1, К 2	ВА 1, ВА 2
ЗК 7	Зн 1	Ум 1, Ум 2, Ум 3	К 1, К 2	ВА 2
ЗК 8	Зн 1	Ум1, Ум 2, Ум 3	К 1, К 2	ВА 2

1	2	3	4	5
Спеціальні компетентності				
СК 1	ЗН 1	УМ 2, УМ 3	К 1, К 2	БА 1, БА 2
СК 2	ЗН 1	УМ 1, УМ 2	К 1	БА 1, БА 2
СК 3	ЗН 1	УМ 2, УМ 3	К 1, К 2	БА 1, БА 2
СК 4	ЗН 1	УМ 1	К 1	БА 2
СК 5	ЗН 1	УМ 1	К 1	БА 1, БА 2
СК 6	ЗН 1	УМ 1, УМ 2, УМ 3	К 1	БА 1, БА 2
СК 7	ЗН 1	УМ 1, УМ 3	К 2	БА 2
СК 8	ЗН 1	УМ 1, УМ 2, УМ 3	К 1, К 2	БА 1, БА 2
СК 9	ЗН 1	УМ 1, УМ 2, УМ 3	К 1, К 2	БА 1, БА 2
СК 10	ЗН 1	УМ 1, УМ 2, УМ 3	К 1, К 2	БА 2
СФК1	ЗН 1	УМ 1, УМ 2, УМ 3	К 1, К 2	БА 1, БА 2
СФК2	ЗН 1	УМ 1, УМ 2, УМ 3	К 1, К 2	БА 1, БА 2
СФК3	ЗН 1	УМ 1, УМ 2, УМ 3	К 1, К 2	БА 1, БА 2
СФК4	ЗН 1	УМ 1, УМ 2, УМ 3	К 1, К 2	БА 1, БА 2, БА 3
СФК5	ЗН 1	УМ 1, УМ 2, УМ 3	К 1, К 2	БА 1, БА 2, БА 3

6. МАТРИЦЯ ВІДПОВІДНОСТІ ПРОГРАМНИХ КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ КОМПОНЕНТАМ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ

	ОК1.3К	ОК2.3К	ОК3.3К	ОК4.3К	ОК5.3К	ОК6.3К	ОК7.3К	ОК8.3К	ОК.9СК	ОК.10СК	ОК.11СК	ОК.12СК	ОК.13СК	ОК.14СК	ОК.15СК	ОК.16СК	ОК.17СК	ОК.18СК	ОК.19СК	ОК.20СК	ОК.21СК	ОК.22СК	ОК.23СК	ОК.24СК	ОК.25СК	ОК.26СК	ОК.27СК	ОК.28СК	ОК.29СК		
ЗК1	+	+				+		+																							
ЗК2	+	+		+	+	+		+				+																			
ЗК3		+		+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		
ЗК4									+			+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		
ЗК5			+																		+										
ЗК6						+	+								+	+	+			+	+					+	+				
ЗК7						+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
ЗК8						+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
СК1								+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
СК2							+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
СК3							+	+	+			+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+				+	+				
СК4														+												+					
СК5								+		+		+			+		+				+			+				+	+	+	
СК6									+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
СК7										+		+					+							+				+	+	+	
СК8														+								+				+					
СК9																						+									
СК10																					+										
СФК1												+	+								+		+	+	+	+		+	+	+	
СФК2							+			+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+	+			+	+	+	+	
СФК3							+				+				+	+	+				+						+	+			
СФК4									+	+	+						+	+	+	+		+	+	+	+	+		+	+	+	
СФК5							+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+

Кваліфікаційний іспит

Примітка. Компетентності для вибірових компонентів наведені в програмах навчальних дисциплін

7. МАТРИЦЯ ВІДПОВІДНОСТІ ПРОГРАМНИХ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ ВІДПОВІДНИМ КОМПОНЕНТАМ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ

	OK.1.3K	OK.2.3K	OK.3.3K	OK.4.3K	OK.5.3K	OK.6.3K	OK.7.3K	OK.8.3K	OK.9CK	OK.10CK	OK.11CK	OK.12CK	OK.13CK	OK.14CK	OK.15CK	OK.16CK	OK.17CK	OK.18CK	OK.19CK	OK.20CK	OK.21CK	OK.22CK	OK.23CK	OK.24CK	OK.25CK	OK.26CK	OK.27CK	OK.28CK	OK.29CK
PH1	+	+		+	+	+		+																					
PH2				+		+	+	+	+			+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
PH3			+						+			+		+	+	+	+	+											
PH4							+								+	+	+				+					+	+		
PH5		+				+		+	+	+	+		+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
PH6		+				+		+	+		+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+			+	+	+
PH7							+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
PH8							+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+
PH9									+			+		+	+	+	+	+	+	+	+					+			
PH10														+											+				
PH11										+		+				+	+							+			+	+	+
PH12									+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
PH13										+		+					+							+		+	+	+	+
PH14														+											+				
PH15																					+								
PH16																					+								
PH17									+		+	+	+						+	+		+	+		+		+	+	+
PH18											+				+	+	+				+		+			+	+		
PH19											+			+							+		+						
PH20									+	+	+	+		+			+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+

Кваліфікаційний іспит

Примітка. Результати навчання для вибірових компонентів наведені в програмах навчальних дисциплін

8. МАТРИЦЯ ВІДПОВІДНОСТІ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ ТА КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ

	Загальні компетенції (ЗК)								Спеціальні компетенції (СК, СФК)															
	ЗК1	ЗК2	ЗК3	ЗК4	ЗК5	ЗК6	ЗК7	ЗК8	СК1	СК2	СК3	СК4	СК5	СК6	СК7	СК8	СК9	СК10	СФК1	СФК2	СФК3	СФК4	СФК5	
PH1	+	+							+															
PH2			+				+		+	+														
PH3				+	+							+					+	+						
PH4						+	+				+			+			+	+			+			
PH5						+	+						+				+	+		+				
PH6								+	+		+		+	+				+				+		+
PH7									+			+		+	+		+	+						
PH8										+	+	+							+	+	+	+		
PH9			+			+		+			+			+								+		
PH10			+									+				+								
PH11			+					+				+	+	+	+			+						
PH12			+					+			+			+	+			+	+	+	+			+
PH13			+			+									+						+	+		
PH14			+	+			+	+				+				+	+					+		
PH15				+	+	+		+			+						+							
PH16				+	+		+					+						+						
PH17			+				+							+					+	+				
PH18													+	+	+				+	+	+			
PH19										+									+	+		+		+
PH20										+	+			+								+		+

9. ВИМОГИ ДО СИСТЕМИ ВНУТРІШНЬОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ФАХОВОЇ ПЕРЕДВИЩОЇ ОСВІТИ

<p>Принципи та процедури забезпечення якості освіти</p>	<p>Визначені та легітимізовані у Законі України «Про фахову передвищу освіту» від 06.06.2019 р. № 2745-VIII і рекомендаціях щодо забезпечення якості освіти в Європейському просторі Європейської асоціації із забезпечення якості вищої освіти, Національного стандарту України «Системи управління якістю» ДСТУ ISO 9001:2015.</p> <p>Принципи забезпечення якості освіти:</p> <ul style="list-style-type: none"> - відповідність європейським та національним стандартам якості фахової передвищої освіти; - автономія навчального закладу, який несе відповідальність за забезпечення якості освітньої діяльності та якості фахової передвищої освіти; - здійснення моніторингу якості; - системний підхід, який передбачає управління якістю на всіх стадіях освітнього процесу; - постійне підвищення якості освітнього процесу; - залучення студентів, роботодавців та інших зацікавлених сторін до процесу забезпечення якості фахової передвищої освіти; - відкритість інформації на всіх етапах забезпечення якості. <p>Процедури забезпечення якості освіти:</p> <ul style="list-style-type: none"> - визначення та оприлюднення політики, принципів та процедур забезпечення якості фахової передвищої освіти; - визначення і послідовне дотримання процедур розроблення освітньо-професійних програм, які забезпечують відповідність їх змісту стандартам фахової передвищої освіти, декларованим цілям, урахування позицій заінтересованих сторін, визначення кваліфікацій, що узгоджені з Національною рамкою кваліфікацій; - здійснення за участю здобувачів освіти, роботодавців, інших зацікавлених сторін моніторингу та періодичного перегляду освітньо-професійних програм; - дотримання вимог правової визначеності, оприлюднення нормативних документів закладу фахової передвищої освіти, що регулюють усі стадії підготовки здобувачів фахової передвищої освіти (прийом на навчання, організація освітнього процесу, визнання результатів навчання, переведення, відрахування, атестація тощо);
--	--

	<ul style="list-style-type: none"> - забезпечення релевантності, надійності, прозорості та об'єктивності оцінювання здобувачів фахової передвищої освіти; - забезпечення підвищення кваліфікації педагогічних працівників та безперервного професійного розвитку персоналу; - забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу, у тому числі самостійної роботи здобувачів освіти, за кожною освітньо-професійною програмою; - забезпечення наявності інформаційних систем збирання, аналізу і використання відповідної інформації для ефективного управління освітнім процесом; - забезпечення публічної, зрозумілої, точної, об'єктивної, своєчасної та легкодоступної інформації про діяльність закладу та всі освітньо-професійні програми, умови і процедури присвоєння ступеня фахової передвищої освіти та кваліфікацій; - забезпечення дотримання академічної доброчесності працівниками закладу фахової передвищої освіти та здобувачами фахової передвищої освіти, у тому числі створення і забезпечення функціонування ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату та інших порушень академічної доброчесності, притягнення порушників до академічної відповідальності; - періодичне проходження процедури зовнішнього забезпечення якості фахової передвищої освіти; - залучення здобувачів фахової передвищої освіти та роботодавців як повноправних партнерів до процедур і заходів забезпечення якості освіти; - забезпечення дотримання студентоорієнтованого навчання в освітньому процесі; - здійснення інших процедур і заходів, визначених законодавством, установчими документами закладу фахової передвищої освіти або відповідно до них.
<p>Моніторинг та періодичний перегляд освітньо-професійних програм</p>	<p>Моніторинг та періодичний перегляд освітньо-професійних програм проводиться за вимогами відповідного положення, розробленого НЕФК. Критерії, за якими відбувається перегляд освітньо-професійної програми, формулюються як результат зворотного зв'язку із педагогічними працівниками, здобувачами освіти, випускниками, роботодавцями, так і внаслідок прогнозування розвитку галузі, потреб суспільства та ринку праці.</p> <p>Показниками сучасності освітньо-професійної програми</p>

	<p>є:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оновлюваність; - участь роботодавців у розробці та внесенні змін в освітньо-професійну програму; - рівень задоволеності випускників змістом освітньо-професійної програми; - відгуки роботодавців про рівень підготовки випускників
<p>Оцінка системи внутрішнього забезпечення якості фахової передвищої освіти</p>	<p>Система внутрішнього забезпечення якості фахової передвищої освіти за поданням закладу фахової передвищої освіти оцінюється Державною службою якості освіти або акредитованими нею незалежними установами оцінювання та забезпечення якості фахової передвищої освіти на предмет її відповідності вимогам, що затверджуються Державною службою якості освіти, та стандартам і рекомендаціям щодо забезпечення якості фахової передвищої освіти.</p>

10. ПЕРЕЛІК НОРМАТИВНИХ ДОКУМЕНТІВ, НА ЯКИХ БАЗУЄТЬСЯ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

1. Закон України «Про освіту» від 05.09.2017 № 2145-VIII. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2145-19#Text>
2. Закон України «Про фахову передвищу освіту» від 06.06.2019. № 2745-VIII URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2745-19#Text>
3. Постанова Кабінету Міністрів України «Про затвердження Національної рамки кваліфікацій» від 23.11.2011 № 1341 (зі змінами). URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1341-2011-%D0%BF#Text>
4. Постанова Кабінету Міністрів України «Про затвердження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти» від 29.04.2015р. № 266 (у редакції Постанова Кабінету Міністрів від 16.12.2022р. № 1392). URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/266-2015-%D0%BF#Text>
5. Розпорядження Кабінету Міністрів України «Про схвалення Концепції розвитку громадянської освіти в Україні» від 03.10.2018 № 710-р. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/710-2018-%D1%80#Text>
6. Наказ Міністерства освіти і науки України «Про затвердження Методичних рекомендацій щодо розроблення стандартів фахової передвищої освіти» від 13.07.2020 № 918. URL: <https://mon.gov.ua/storage/app/uploads/public/5f0/d5d/48d/5f0d5d48d9657591717806.pdf>
7. Стандарт фахової передвищої освіти за спеціальністю 076 Підприємництво та торгівля освітньо-професійного ступеню «фаховий молодший бакалавр» (у редакції наказу Міністерства науки та освіти України №198 від 19.02.2024 р.) URL: <https://mon.gov.ua/storage/app/media/Fakhova%20peredvyshcha%20osvita/Zatverdzeni.standarty/2024/02/19/076.Pidpryyemn.ta.torh.NR-198.vid19.02.2024.pdf>
8. Наказ МОН від 01.06.2018 № 570 «Про затвердження типової освітньої програми профільної середньої освіти закладів освіти, що здійснюють підготовку молодших спеціалістів на основі базової загальної середньої освіти». URL: https://zakononline.com.ua/documents/show/48584__48584
9. Наказ Держспоживстандарту України від 11.10.2010 № 457 «Національний класифікатор України: «Класифікатор видів економічної діяльності» ДК 009:2010:». URL: http://kved.ukrstat.gov.ua/KVED2010/kv10_i.html
10. Наказ Держспоживстандарту від 28.10.2010 № 327 «Національний класифікатор України. Класифікатор професій ДК 003:2010» URL: <https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/va327609-10#Text>
11. Положення про акредитацію освітньо-професійних програм фахової передвищої освіти, затв. 01.07.2021 №749. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1608-21#Text>
12. Постанова Кабінету Міністрів №1187 від 30.12.2015 «Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти» зі змінами. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1187-2015-%D0%BF#Text>

ДОДАТКИ

Порівняльна таблиця змін освітньо-професійної програми «Економіка та організація підприємницької діяльності» зі спеціальності 076 Підприємництво та торгівля у зв'язку із зміною Стандарту фахової передвищої освіти зі спеціальності 076 Підприємництво та торгівля галузі знань 07 Управління та адміністрування

У редакції попередньої ОПП	У редакції нової ОПП
Спеціальні загальнопрофесійні компетенції (СК)	
<p>СК 1. Здатність враховувати основні закономірності та сучасні досягнення у підприємницькій, торговельній та біржовій діяльності.</p> <p>СК 2. Здатність обирати та використовувати відповідні методи, інструментарій для обґрунтування рішень щодо діяльності підприємства.</p> <p>СК 3. Здатність застосовувати інноваційні підходи у діяльності підприємницьких, торговельних та біржових структур.</p> <p>СК 4. Здатність визначати характеристики товарів і послуг у підприємницькій, торговельній та біржовій діяльності.</p> <p>СК 5. Здатність здійснювати діяльність із дотриманням вимог нормативно-правових документів у сфері підприємницької, торговельної та біржової діяльності.</p> <p>СК 6. Здатність виконувати професійні завдання з організації діяльності підприємницьких, торговельних та біржових структур.</p> <p>СК 7. Здатність застосовувати основи обліку, оподаткування і страхування у підприємницькій, торговельній та біржовій діяльності.</p> <p>СК 8. Здатність визначати і задовольняти потреби споживачів як пріоритетних суб'єктів ринку.</p> <p>СК 9. Здатність застосовувати моделі електронної комерції у сфері підприємницької, торговельної та біржової діяльності.</p> <p>СК 10. Здатність використовувати логістичні системи у підприємницькій, торговельній та біржовій діяльності.</p>	<p>СК 1. Здатність враховувати основні закономірності та сучасні досягнення у підприємницькій та торговельній діяльності.</p> <p>СК 2. Здатність обирати та використовувати відповідні методи, інструментарій для обґрунтування рішень щодо діяльності підприємства.</p> <p>СК 3. Здатність застосовувати інноваційні підходи у діяльності підприємницьких та торговельних структур.</p> <p>СК 4. Здатність визначати характеристики товарів і послуг у підприємницькій та торговельній діяльності.</p> <p>СК 5. Здатність здійснювати діяльність із дотриманням вимог нормативно-правових документів у сфері підприємницької та торговельної діяльності.</p> <p>СК 6. Здатність виконувати професійні завдання з організації діяльності підприємницьких та торговельних структур.</p> <p>СК 7. Здатність застосовувати основи обліку, оподаткування і страхування у підприємницькій та торговельній діяльності.</p> <p>СК 8. Здатність визначати і задовольняти потреби споживачів як пріоритетних суб'єктів ринку.</p> <p>СК 9. Здатність застосовувати моделі електронної комерції у сфері підприємницької та торговельної діяльності.</p> <p>СК 10. Здатність використовувати логістичні системи у підприємницькій та торговельній діяльності.</p>
Програмні результати навчання	
<p>РН 1. Знати свої права, як члена суспільства, цінності громадянського суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина України.</p> <p>РН 2. Застосовувати знання, розуміння закономірностей та сучасних досягнень у підприємницькій, торговельній та біржовій діяльності із професійною метою.</p> <p>РН 3. Володіти державною та іноземною мовами у професійній діяльності.</p> <p>РН 4. Використовувати сучасні комп'ютерні й</p>	<p>РН 1. Знати свої права, як члена суспільства, цінності громадянського суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина України.</p> <p>РН 2. Застосовувати знання, розуміння закономірностей та сучасних досягнень у підприємницькій та торговельній діяльності із професійною метою.</p> <p>РН 3. Володіти державною та іноземною мовами у професійній діяльності.</p> <p>РН 4. Використовувати сучасні комп'ютерні й</p>

телекомунікаційні технології обміну та поширення професійно спрямованої інформації у сфері підприємництва, торгівлі та біржової діяльності.

РН 5. Здійснювати пошук, самостійний відбір інформації з різних джерел у сфері підприємницької, торговельної та біржової діяльності.

РН 6. Проявляти ініціативу та підприємливість, володіти навичками міжособистісної взаємодії для досягнення професійної мети.

РН 7. Застосовувати всебічні спеціалізовані емпіричні й теоретичні знання у сфері підприємництва, торгівлі та біржової діяльності для подальшого використання у практичній діяльності.

РН 8. Володіти методами й інструментарієм для підготовки проєктів управлінських рішень щодо створення й функціонування підприємницьких, торговельних і біржових структур.

РН 9. Застосовувати інноваційні підходи у підприємницькій, торговельній та біржовій діяльності.

РН 10. Визначати характеристику товарів і послуг у підприємницькій, торговельній та біржовій діяльності за допомогою сучасних методів.

РН 11. Знати основи нормативно-правового забезпечення діяльності підприємницьких, торговельних та біржових структур і застосовувати їх на практиці.

РН 12. Виконувати професійні завдання з організації діяльності підприємницьких, торговельних та біржових структур.

РН 13. Застосовувати отримані навички з основ обліку, оподаткування і страхування у підприємницькій, торговельній та біржовій діяльності.

РН 14. Визначати потреби споживачів для формування асортименту товарів у підприємницькій, торговельній та біржовій діяльності.

РН 15. Застосовувати моделі електронної комерції в діяльності підприємницьких, торговельних та біржових структур.

РН 16. Використовувати логістичні системи у підприємницькій, торговельній та біржовій діяльності.

РН 17. Визначати основні показники діяльності підприємницьких, торговельних і біржових структур для забезпечення їх ефективності

й телекомунікаційні технології обміну та поширення професійно спрямованої інформації у сфері підприємницької та торговельної діяльності.

РН 5. Здійснювати пошук, самостійний відбір інформації з різних джерел у сфері підприємницької та торговельної діяльності.

РН 6. Проявляти ініціативу та підприємливість, володіти навичками міжособистісної взаємодії для досягнення професійної мети.

РН 7. Застосовувати всебічні спеціалізовані емпіричні й теоретичні знання у сфері підприємницької та торговельної діяльності для подальшого використання у практичній діяльності.

РН 8. Володіти методами й інструментарієм для підготовки проєктів управлінських рішень щодо створення й функціонування підприємницьких та торговельних структур.

РН 9. Застосовувати інноваційні підходи у підприємницькій та торговельній діяльності.

РН 10. Визначати характеристику товарів і послуг у підприємницькій та торговельній діяльності за допомогою сучасних методів.

РН 11. Знати основи нормативно-правового забезпечення діяльності підприємницьких та торговельних структур і застосовувати їх на практиці.

РН 12. Виконувати професійні завдання з організації діяльності підприємницьких та торговельних структур.

РН 13. Застосовувати отримані навички з основ обліку, оподаткування і страхування у підприємницькій та торговельній діяльності.

РН 14. Визначати потреби споживачів для формування асортименту товарів у підприємницькій та торговельній діяльності.

РН 15. Застосовувати моделі електронної комерції в діяльності підприємницьких та торговельних структур.

РН 16. Використовувати логістичні системи у підприємницькій та торговельній діяльності.

РН 17. Визначати основні показники діяльності підприємницьких та торговельних структур для забезпечення їх ефективності

Зміни до пункту 2.
РОЗПОДІЛ ЗМІСТУ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ ЗА
ГРУПАМИ ОСВІТНІХ КОМПОНЕНТІВ І ЦИКЛАМИ ПІДГОТОВКИ

	Освітні компоненти	Обсяг навчального навантаження здобувача фахової передвищої освіти (кредитів / %)		
		обов'язкові компоненти освітньо-професійної програми	вибіркові компоненти освітньо-професійної програми (за вибором здобувача)	всього за весь термін навчання
1.	Освітні компоненти, що формують загальні компетенції	23/19,17	-	23/19,17
2.	Освітні компоненти, що формують спеціальні компетенції	84/70	13/10,83	97/80,83
Всього за весь термін навчання		107/89,17	10,83	120/100

**Порівняльна таблиця змін освітньо-професійної програми «Економіка та організація підприємницької діяльності»
зі спеціальності 076 Підприємництво та торгівля**

Зміни до пункту 3.1 Перелік освітніх компонентів освітньо-професійної програми

Код о/к	Освітні компоненти освітньо-професійної програми (навчальні дисципліни, практикум, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційний іспит)	Кількість кредитів ЄКТС	Форма підсумкового контролю	Код о/к	Освітні компоненти освітньо-професійної програми (навчальні дисципліни, практикум, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційний іспит)	Кількість кредитів ЄКТС	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4	5	6	7	8
OK3	Українська мова (за професійним спрямуванням)	1	залік		вилучено		
OK4	Іноземна мова (за професійним спрямуванням)	4	залік	OK3	Іноземна мова (за професійним спрямуванням)	4	залік
OK5	Основи екології	2	залік	OK4	Основи екології	2	залік
OK6	Фізична культура	2	залік	OK5	Фізична культура	2	залік
OK7	Економічна теорія	2	залік	OK6	Економічна теорія	2	залік
OK8	Інформатика	5	залік	OK7	Інформатика	5	залік
OK9	Основи охорони праці, безпека життєдіяльності та цивільний захист	2	залік	OK8	Основи охорони праці, безпека життєдіяльності та цивільний захист	2	залік
OK10	Економіка підприємства	3	екзамен	OK9	Економіка підприємства	4	екзамен
OK11	Бухгалтерський облік	4	екзамен	OK10	Бухгалтерський облік	4	залік
OK12	Основи статистики та аналізу даних	3	залік	OK11	Основи статистики та аналізу даних	3	залік
OK13	Основи організації підприємницької діяльності	3	екзамен	OK12	Основи організації підприємницької діяльності	3	залік
OK14	Економіка, організація і нормування праці	4	екзамен	OK13	Економіка, організація і нормування праці	4	залік
OK15	Основи маркетингу	4	залік	OK14	Основи маркетингу	4	залік

1	2	3	4	5	6	7	8
OK16	Інформаційні системи і технології на підприємстві	5	залік	OK16	Інформаційні системи і технології на підприємстві	3	залік
OK17	Офісні системи та електронний документообіг	4	залік	OK15	Офісні системи та електронний документообіг	4	залік
OK18	Фінансовий облік і звітність	5	екзамен	OK17	Фінансовий облік і звітність	7	екзамен
OK19	Менеджмент	4	залік	OK18	Менеджмент	3	залік
OK20	Економіка та управління інноваційною діяльністю	3	залік	OK29	Економіка та управління інноваційною діяльністю	3	залік
OK21	Управління операційною діяльністю та основи логістики	3	екзамен	OK20	Планування, організація та логістика в діяльності підприємства	8	екзамен
OK22	Планування діяльності підприємства	4	екзамен				
OK23	Електронна комерція	3	залік	OK21	Електронна комерція	3	залік
OK24	Фінансове забезпечення підприємницької діяльності	4	екзамен	OK22	Фінансове забезпечення підприємницької діяльності	4	залік
OK25	Економічний аналіз	4	залік	OK23	Економічний аналіз	4	залік
OK26	Правове регулювання та оподаткування підприємницької діяльності	3	залік	OK24	Правове регулювання та оподаткування підприємницької діяльності	3	залік
OK27	Товарознавство	2	залік	OK25	Товарознавство	2	залік
OK28	Практикум з використання сучасних інформаційних технологій у підприємстві	4,5	залік	OK26	Практикум з використання сучасних інформаційних технологій у підприємстві	4,5	залік
OK29	Навчальна практика з економічних дисциплін	6	залік	OK27	Навчальна практика з економічних дисциплін	6	залік
OK30	Технологічна практика	6	залік	OK28	Виробнича технологічна практика	6	залік
OK31	Кваліфікаційний іспит	1,5		OK29	Кваліфікаційний іспит	1,5	

Зміни ОПП зумовлені потребою унормування семестрового навантаження (кількості дисциплін), оптимізації форм підсумкового контролю, ліквідації дублювання навчального матеріалу, розглянуті проектною групою і схвалені на засіданні циклової комісії економіки та підприємництва протокол №11 від 30.05.24 р.

Згідно змін скориговано матриці відповідності програмних компетентностей, програмних результатів навчання компонентам освітньо-професійної програми та структурно-логічну схему реалізації освітньо-професійної програми «Економіка та організація підприємницької діяльності».

Запропоновані зміни у компонентах освітньо-професійної програми не порушують відсоток обов'язкових та вибіркових дисциплін. Збережено загальний обсяг освітньо-професійної програми - 120 кредитів.

Голова групи забезпечення освітньо-професійної програми,
керівник проектної групи _____ Ольга ГЕБУРА

Зміни до освітньо-професійної програми схвалені педагогічною радою НЕФК
Протокол № 5 від 26 червня 2024 р.

Введені в дію наказом по коледжу № 54 від 01 липня 2024 р.

Затверджено
рішенням Педагогічної ради НЕФКУ
протокол № 5 від 26.06.24 р.

Олександр ГАНАСІЄНКО
м.п.



Міністерство освіти і науки України
НОВОВОЛИНСЬКИЙ ЕЛЕКТРОМЕХАНІЧНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ

НАВЧАЛЬНИЙ ПЛАН підготовки фахового молодшого бакалавра

Освітньо-професійна програма фахового молодшого бакалавра
"Економіка та організація підприємницької діяльності"
Галузь знань 07 Управління та адміністрування
Спеціальність 076 Підприємництво та торгівля
Форма здобуття фахової передвищої освіти: денна
Рік вступу: 2024

Кваліфікація в дипломі:
Освітньо-професійний ступінь: фаховий
молодший бакалавр

Освітня кваліфікація:
Фаховий молодший бакалавр з підприємництва та
торгівлі

Термін навчання 2 роки 10 місяців
на основі базової загальної середньої освіти

1. ГРАФІК ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ

Курс	Вересень				Жовтень				Листопад				Грудень				Січень				Лютий				Березень				Квітень				Травень				Червень				Листопад				Серпень											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52				
I										17								к	к	с	с/			22																																
II										16							Е	к	к	с				18									нп	нп	нп	нп	ДПА								к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к
III										16							Е	к	к	с				14		п	п	п									Е	тп	тп	тп	КІ				к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к

к - канікули
Е - екзаменаційна сесія
п - практикум з використання сучасних інформаційних технологій у підприємстві
нп - навчальна практика
тп - технологічна практика
КІ - кваліфікаційний іспит
с - святковий тиждень*
зу - навчально-польові збори
ДПА - Державна підсумкова атестація

2. Зведені дані за бюджетом часу (тижні)

Курси	Теоретичне навчання	Екзаменаційна сесія	Практична підготовка		Державна атестація	Атестація здобувачі в ФПО	Канікули	Святкові	Всього тижнів у навчальному році
			Навчальна практика	технологічна практика					
1	39						11	1.5+0,5 зу	52
2	34	1	4		1		11	1	52
3	33**	2		4		1	2	1	43
Всього	106	3	4	4	1	1	24	4	147

** включено три тижні практикуму з використання сучасних інформаційних технологій у підприємстві

*с- святковий тиждень. Час відведений на офіційні святкові і неробочі дні

3. План освітнього процесу

Код освітнього компонента/предмету	Назва освітнього компонента/навчального предмета	Розподіл за семестрами			Кількість годин							Розподіл за курсами та семестрами						
		Екзамени	Заліки	Курсові роботи	Загальний обсяг	Кредити ECTS	Всього аудиторних	з них				Самостійна робота здобувача освіти	1 курс		2 курс		3 курс	
								лекції, заняття на уроках	Практичні заняття	Семинарські заняття	Лабораторні заняття		1 семестр тижнів	2 семестр тижнів	3 семестр тижнів	4 семестр тижнів	5 семестр тижнів	6 семестр тижнів
3	4	5	6	8	9	10				11	13	14	15	16	17	18	19	
Обов'язкові освітні компоненти навчального плану																		
За освітньою програмою профільної середньої освіти																		
Базові предмети																		
1	Українська мова				163		163	0	163**			0	3	2	2	2		
2	Українська література				145		145	145				0	3	2	2	1		
3	*Іноземна мова (Іноземна мова за професійним спрямуванням)				160		160	0	160**			0	3	2				
4	Зарубіжна література				73		73	73				0	3	1				
5	Історія України				134		134	134				0	3	2	2			
6	Всесвітня історія				76		76	76				0	2	2				
7	*Громадянська освіта (Громадянська освіта)				78		78	78				0						
8	Математика (алгебра і початки аналізу та геометрія)				234		234	234				0	4	3	4	2		
9	Природничі науки (інтегрований курс): Фізика і астрономія				361		361	302		59		0	5	4				
	*Біологія і екологія (Основи екології)				173		173	154		19		0	2	2				
	Географія				110		110	87		23		0	2	2				
	Хімія				22		22	13		9		0		1				
	*Фізична культура (Фізична культура)				56		56	48		8		0	2	1				
10	*Захист України				231		231	0	231			0	3	2	4	2		
11	Захист України				113		113	95	18			0	3	2				
	Всього				1768		1768	1137	572	0	59	0	31	27	16	9		
Вибірково-обов'язкові предмети																		
12	Технології: *Економічна теорія (Економічна теорія)				44		44	44				0						
	*Економіка, організація і нормування праці (Економіка, організація і нормування праці)				67		67	27	40			0						
13	*Інформатика (Інформатика)				122		122	0	122**			0	2					
	Всього				233		233	71	162	0	0		2	0	0	0		
Спеціальні курси																		
14	*Економіка підприємства (Економіка підприємства)				64		64	64				0						
15	*Бухгалтерський облік (Бухгалтерський облік)				68		68	38	30			0						
16	*Інформаційні технології (Навчальна практика з економічних дисциплін)				120		120	0	120**			0						
17	*Основи статистики та аналізу даних (Основи статистики та аналізу даних)				64		64	32	14/18**			0						
18	*Основи організації підприємницької діяльності (Основи організації підприємницької діяльності)				64		64	34	30			0						
19	*Основи маркетингу (Основи маркетингу)				68		68	48	20			0						

20	*Дисципліна за вибором				51		51	35	16			0						
21	*Основи охорони праці, безпека життєдіяльності та цивільний захист (Основи охорони праці, безпека життєдіяльності та цивільний захист)				34		34	30		4**		0						
22	*Інформаційні системи і технології на підприємстві (Інформаційні системи і технології на підприємстві)				68		68	34	34**			0						
	Всього				601	0	601	315	282	0	4	0	0	0	0	0	0	
Факультативні курси																		
1	Факультативи з підготовки до ЗНО				62		62	62										
2	Поділ на підручні				0		0											
	Всього				62		62	62										
	Всього загальноосвітня підготовка	ДПА			2664	0	2664	1585	1016	0	63	0	33	27	16	9	0	0
Підготовка фахового молодшого бакалавра																		
Освітні компоненти, що формують загальні компетентності																		
OK1	Історія державності і культура		5		60	2	32	26		6		28					2	
OK2	*Громадянська освіта (Громадянська освіта)		1,2		120	4	78	72		6		42	2	2				
OK3	*Іноземна мова (за професійним спрямуванням) (Іноземна мова)		3,4		120	4	68	0	68**			52			2	2		
OK4	*Основи екології (Біологія і екологія)		3		60	2	32	26		6		28			2			
OK5	Фізична культура (спортивні секції) *Фізична культура (Фізична культура)		4		60	2	36		36			24				2	2*	
OK6	*Економічна теорія (Економічна теорія)		2		60	2	44	32		12		16			2			
OK7	*Інформатика (Інформатика)		2		150	5	88		88**			62			4			
OK8	*Основи охорони праці, безпека життєдіяльності та цивільний захист (Основи охорони праці, безпека життєдіяльності та цивільний захист)		4		60	2	36	32			4**	24				2		
	Всього	0	10		690	23	414	188	192	30	4	276	2	8	4	6	2	0
Освітні компоненти, що формують спеціальні компетентності																		
OK9	*Економіка підприємства (Економіка підприємства)		3		120	4	64	46	14	4		56			4			
OK10	*Бухгалтерський облік (Бухгалтерський облік)		4		120	4	72	42	30	0		48				4		
OK11	*Основи статистики та аналізу даних (Основи статистики та аналізу даних)		3		90	3	64	32	10/18**	4		26			4			
OK12	*Основи організації підприємницької діяльності (Основи організації підприємницької діяльності)		3		90	3	64	34	12	18		26			4			
OK13	*Економіка, організація і нормування праці (Економіка, організація і нормування праці)		3,4		120	4	68	28	28	12		52			2	2		
OK14	*Основи маркетингу (Основи маркетингу)		4		120	4	72	52	16	4		48				4		
OK15	Офісні системи та електронний документообіг		4		120	4	72	32	40**	0		48				4		
OK16	*Інформаційні системи і технології на підприємстві (Інформаційні системи і технології на підприємстві)		5		90	3	64	20	44**	0		26					4	
OK17	Фінансовий облік і звітність		5	5	210	7	112	72	40	0		98					7	

OK18	Менеджмент		5		90	3	48	32	0	16		42					3	
OK19	Економіка та управління інноваційною діяльністю		5		90	3	64	44	16	4		26					4	
OK20	Планування, організація та логістика в діяльності підприємства	6	5	6	240	8	134	80	46	8		106					4	5
OK21	Електронна комерція		6		90	3	56	26	30**			34						4
OK22	Фінансове забезпечення підприємницької діяльності		6		120	4	70	30	36	4		50						5
OK23	Економічний аналіз		6		120	4	70	46	24	0		50						5
OK24	Правове регулювання та оподаткування підприємницької діяльності		6		90	3	56	32	18	6		34						4
OK25	Товарознавство		5		60	2	32	22	6	4		28					2	
OK26	Практикум з використання сучасних інформаційних технологій у підприємстві		6		135	4,5	90	0	90**			45						
	Всього	3	17	2	2115	70,5	1272	670	518	84		843	0	0	14	14	24	23
Практична підготовка																		
OK27	*Павчальна практика з економічних дисциплін (Практикум з економічних дисциплін)		4		180	6												
OK28	Виробнича технологічна практика		6		180	6												
	Всього	0	2	0	360	12												
OK29	Кваліфікаційний іспит				45	1,5												
	Всього обов'язкові компоненти	3	29	2	3210	107,0	1686	858	710	114	4	1119	2	8	18	20	26	23
Освітні компоненти за вибором																		
Освітні компоненти за вибором здобувача освіти																		
BK1	* Дисципліна за вибором 1		4		90	3	54					36					3	
BK2	Дисципліна за вибором 2		5		120	4	64					56					4	
BK3	Дисципліна за вибором 3		6		120	4	70					50						5
BK4	Дисципліна за вибором 4		6		60	2	28					32						2
	Всього освітніх компонент за вибором здобувача	0	4	0	390	13	216	0	0	0	0	174	0	0	0	3	4	7
	Всього підготовки фахового молодшого бакалавра	3	33	2	3600	120	1902	858	710	114	4	1293						
	Тижнев навантаження											35	35	34	32	30	30	
	Кількість освітніх компонент	33										1	3	6	9	8	10	
	Кількість курсових робіт	2														1	1	
	Кількість екзаменів	3												1	ДПА	1	1	
	Кількість заліків	33										1	3	5	9	7	8	

4. Перелік необхідних кабінетів

4.1 За освітньою програмою профільної середньої освіти

№з/п	Кабінети
1	Кабінет української мови та літератури (два кабінети)
2	Кабінет іноземної мови (два кабінети)
3	Кабінет зарубіжної літератури
4	Кабінет хімії
5	Кабінет суспільних дисциплін
6	Кабінет математики
7	Кабінет інформатики та інформаційних систем
8	Комп'ютерних та інформаційних систем
9	Кабінет Захисту України
10	Кабінет фізики і астрономії
11	Кабінет біології і екології, географії
12	Спортивна зала

4.2 За освітньо-професійною програмою фахового молодшого бакалавра

№з/п	Кабінети
1	Кабінет суспільних дисциплін
2	Кабінет іноземної мови (два кабінети)
3	Кабінет української мови та літератури (два кабінети)
4	Кабінет основ охорони праці, безпеки життєдіяльності та цивільного захисту
5	Кабінет інформатики та інформаційних систем
6	Комп'ютерних та інформаційних систем
7	Кабінет програмування та алгоритмічних мов, інформаційних технологій
8	Кабінет суспільних дисциплін та підприємництва
9	Кабінет економічних дисциплін
10	Кабінет біології і екології, географії
11	Кабінет управління та адміністрування
12	Кабінет обліково-економічних дисциплін
13	Спортивна зала

5. Практична підготовка

№ з/п	Практика	Семестр	Тижні	Кредити ЄКТС
1	Навчальна практика з економічних дисциплін	4	4	6
2	Виробнича технологічна практика	6	4	6
	Всього		8	12

6. Державна підсумкова атестація

Форма атестації	Назва предмета	Семестр
На основі чинних наказів МОН України	На основі чинних наказів МОН України	4

7. Атестація здобувачів фахової передвищої освіти

Форма атестації	Семестр
Кваліфікаційний іспит	6

8. Пояснення до навчального плану

1. Навчальний план складено на підставі освітньо-професійної програми освітньо-кваліфікаційного рівня "фаховий молодший бакалавр" освітньо-професійної програми "Економіка та організація підприємницької діяльності" спеціальності 076 Підприємництво та торгівля схваленої на засіданні Педагогічної ради НЕФКу (протокол №5 від 26.06.24 р.)
2. Форма проведення екзаменів та заліків визначається робочим навчальним планом.
3. Розподіл аудиторних годин на лекційні, практичні, семінарські, лабораторні заняття є орієнтовним і може бути змінений при складанні робочого навчального плану.
4. Тематики та терміни виконання курсових робіт встановлюються фаховою цикловою комісією і затверджується заступником директора з НВР.
5. Зміст самостійної роботи здобувача освіти при вивченні навчальних дисциплін визначається предметними цикловими комісіями і відображається в програмах навчальних дисциплін.
6. На спортивні секції для занять здобувачів освіти відводиться 2 години (*) в позаурочний час.
7. Лабораторні і практичні заняття відмічені (**) проводяться з поділом групи на підгрупи.
8. Предмети загальноосвітньої підготовки позначені (*), інтегруються з відповідними навчальними дисциплінами підготовки фахового молодшого бакалавра.
9. Освітні компоненти позначені (*), інтегруються з відповідними предметами профільної середньої освіти.
10. З освітніх компонентів Громадянська освіта, Фізична культура, Інформатика, Основи екології формою контролю є недиференційований залік.
11. Вивчення дисциплін, що формують спеціальні компетенції, передбачає залучення працедавців, професіоналів-практиків, інших фахівців до реалізації освітнього процесу у різноманітних формах (екскурсії на підприємства, організації, проведення тренінгів, бізнес-презентацій, лекцій фахівцями-практиками тощо). Кількість і форма таких занять відображається в програмах навчальних дисциплін.

Заступник директора з НВР

Завідувач навчально-виробничою практикою



Олександр ІЛЬІН

Андрій КІНАХ