

ПРОТОКОЛ № 9

засідання педагогічної ради

20.05.2026 р.

м. Нововолинськ

Заступник голови педагогічної ради, в.о. директора коледжу - О.ІЛЬІН

Секретар педагогічної ради, методист - В.САВЧУК

Всього: 65

Присутні: 49 (список додається, додаток №1 до протоколу)

Відсутні: 16

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1. Про виконання рішень попередньої педагогічної ради.
2. Про результати опитування:
 - **2.1** Працедавців (у тому числі керівників практики від підприємства) про відповідність отриманих компетенцій здобувачами освіти за ОПП «Монтаж і експлуатація електроустановок підприємств і цивільних споруд» у 2025-2026 навчальному році кваліфікаційним вимогам, якості ОПП та отримання пропозицій працедавців.
 - **2.2** Працедавців (у тому числі керівників практики від підприємства) про відповідність отриманих компетенцій здобувачами освіти за ОПП «Обслуговування та ремонт електропобутової техніки» у 2025-2026 навчальному році кваліфікаційним вимогам, якості ОПП та отримання пропозицій працедавців.
 - **2.3** Працедавців (у тому числі керівників практики від підприємства) про відповідність отриманих компетенцій здобувачами освіти за ОПП «Обслуговування комп'ютерних систем і мереж» у 2025-2026 навчальному році кваліфікаційним вимогам, якості ОПП та отримання пропозицій працедавців.
 - **2.4** Працедавців (у тому числі керівників практики від підприємства) про відповідність отриманих компетенцій здобувачами освіти за ОПП «Технічне обслуговування та ремонт устаткування підприємств машинобудування» у 2025-2026 навчальному році кваліфікаційним вимогам, якості ОПП та отримання пропозицій працедавців.
 - **2.5** Педагогічних працівників щодо якості організації освітнього процесу у Нововолинському електромеханічному фаховому коледжі у 2025-2026 н.р.
3. Про завдання та прогнозування успішності здобувачів освіти у другому семестрі 2025/2026 н.р.
4. Про стан організації та забезпечення практичної підготовки здобувачів освіти 3-го та 4-го курсів.
5. Про хід проведення профорієнтаційної роботи щодо вступу до коледжу у 2026 році.
6. Про розгляд пропозицій щодо внесення змін до освітньо-професійних програм на наступний навчальний рік.
7. Проміжний аналіз та особливості рейтингового оцінювання педагогічних працівників у 2025/2026 н.р.

8. Про стан підготовки до акредитації освітньо-професійної програми «Обслуговування комп'ютерних систем і мереж».

9. Інформаційні повідомлення та поточні завдання з виховної роботи коледжу.

Порядок денний затверджено одногolosно.

ХІД ЗАСІДАННЯ

I. СЛУХАЛИ:

ІЛЬІНА О.О., заступника директора з НВР, який поінформував про стан виконання рішень, прийнятих на засіданні педагогічної ради від 14.05.2026р. № 8. Доповідач зазначив, що всі заплановані заходи виконано в повному обсязі та у встановлені терміни.

УХВАЛИЛИ:

Інформацію про виконання рішень засідання педагогічної ради (протокол № 8) взяти до відома.

ГОЛОСУВАЛИ:

«За» -49

«Проти» -0

«Утримались» - 0

Рішення ухвалено одногolosно.

II. СЛУХАЛИ:

ІЛЬІНА О.О., заступника директора з НВР, який ознайомив членів педради з результатами опитування працевластувачів та викладачів щодо якості підготовки фахівців за ОПП коледжу та щодо організації освітнього процесу в 2025-2026 н.р.:

За ОПП 2.1, 2.2, 2.3, 2.4: Працевластувачі загалом високо оцінюють рівень сформованості професійних компетентностей та практичних навичок студентів під час проходження практики. Проте висловлено пропозиції щодо посилення уваги до вивчення сучасного спеціалізованого програмного забезпечення, систем автоматизації та сучасних засобів діагностики.

За пунктом 2.5: Результати опитування викладачів продемонстрували високий рівень задоволеності матеріально-технічним забезпеченням, організацією дистанційного/змішаного навчання, психологічним кліматом, але вказано на потребу в розширенні можливостей для підвищення кваліфікації за напрямом ІТ-технологій в освіті

ВИСТУПИЛИ: Голови циклових комісій Гебура О.М. та Дзюбак Ю.П., які погодилися з необхідністю врахування побажань працевластувачів при оновленні робочих програм дисциплін.

УХВАЛИЛИ:

1. Результати моніторингових опитувань працевластувачів та педагогічних працівників визначити як задовільні;
2. Головам циклових комісій врахувати пропозиції працевластувачів при перегляді та модернізації ОПП та навчальних програм на наступний навчальний рік.

ГОЛОСУВАЛИ:

«За» -49

«Проти» -0

«Утримались» - 0

Рішення ухвалено одногolosно.

III. СЛУХАЛИ:

ІЛЬІНА О.О., заступника директора з НВР, який проаналізував поточну успішність здобувачів освіти за результатами тематичних контролів в другому семестрі 2025/2026 н.р. Було окреслено коло студентів, які мають академічні заборгованості, та спрогнозовано загальні показники успішності на літню екзаменаційну сесію.

Крім того Ільїн О.О., повідомив, що були проведенні бесіди зі студентами і батьками здобувачів освіти, в яких прогнозується три і більше академічних заборгованостей в другому семестрі 2025-2026 навчальному році.

УХВАЛИЛИ:

Завідувачам відділень та кураторам груп посилити контроль за відвідуванням занять та ліквідацією поточних заборгованостей студентами.

ГОЛОСУВАЛИ:

«За» -49

«Проти» -0

«Утримались» - 0

Рішення ухвалено одногolosно.

IV. СЛУХАЛИ:

КІНАХА А.С., завідувача НВ практикою, який доповів про стан організації, методичного забезпечення та проходження виробничої та переддипломної практик здобувачами освіти 3-го та 4-го курсів. Було відмічено високий рівень підписання тристоронніх договорів із підприємствами регіону, проте наголошено на посиленні перевірки практики керівниками практик

УХВАЛИЛИ:

1. Стан організації та забезпечення практичної підготовки вважати належним;
2. Керівникам практики від коледжу посилити контроль практик, забезпечити вчасне та якісне оформлення звітної документації (щоденників, звітів) та захист результатів практик згідно графіка навчального процесу.

ГОЛОСУВАЛИ:

«За» -49

«Проти» -0

«Утримались» - 0

Рішення ухвалено одногolosно.

V. СЛУХАЛИ:

ГАВРИСЮКА І.А., відповідального секретаря приймальної комісії, який ознайомив присутніх із ходом профорієнтаційної кампанії 2026 року. Було представлено звіт про проведені Дні відкритих дверей, виїзні зустрічі у школах міста, району та на підприємства, а також активність коледжу в соціальних мережах та роботу приймальної комісії.

УХВАЛИЛИ:

1. Профорієнтаційну роботу викладацького складу визнати активною та ефективною;
2. Усім педагогічним працівникам продовжувати інформаційно-роз'яснювальну роботу серед потенційних абітурієнтів до завершення вступної кампанії 2026 року.

ГОЛОСУВАЛИ:

«За» -49

«Проти» -0

«Утримались» - 0

Рішення ухвалено одногolosно.

VI. СЛУХАЛИ:

ІЛЬІНА О.О., заступника директора з НВР, про необхідність внесення змін та доповнень до діючих освітньо-професійних програм (ОПП) на 2026-2027 н.р., враховуючи раніше обговорені пропозиції вказанні у висновках акредитаційної комісії та пропозиції роботодавців, вимоги стандартів фахової передвищої освіти та рекомендації робочих груп ОПП.

УХВАЛИЛИ:

1. Інформацію взяти до уваги.
2. Схвалити зміни та доповнення до ОПП на 2026-2027 н.р..

ГОЛОСУВАЛИ:

«За» -49

«Проти» -0

«Утримались» - 0

Рішення ухвалено одногolosно.

VII. СЛУХАЛИ:

САВЧУК В.В., яка представила проміжний аналіз та акцентувала увагу на особливостях рейтингового оцінювання діяльності педагогічних працівників у 2025/2026 н.р. Було наголошено

що рейтингові звіти викладачів потрібно подати головам циклових комісій на перевірку до 30 травня 2026 року.

УХВАЛИЛИ:

Педагогічним працівникам забезпечити внесення актуальних даних до рейтингових звітів та надати підтвердуючі посилання.

ГОЛОСУВАЛИ:

«За» -49

«Проти» -0

«Утримались» - 0

Рішення ухвалено одноголосно.

VIII. СЛУХАЛИ:

ІЛЬІНА О.О., заступника директора з НВР та ДЗЮБАКА Ю.П., голову циклової комісії комп'ютерних дисциплін, які доповіли про стан підготовки акредитаційної справи, формування самоаналізу та підготовку матеріально-технічної бази циклової комісії до проведення акредитації освітньо-професійної програми «Обслуговування комп'ютерних систем і мереж». Було чітко окреслено виконані завдання та визначено перелік питань, що потребують доопрацювання.

УХВАЛИЛИ:

1. Роботу циклової комісії з підготовки до акредитації ОПП «Обслуговування комп'ютерних систем і мереж» визнати такою, що ведеться, на даний час, планово;

2. Членам циклової комісії ліквідувати виявлені зауваження та завершити формування пакета документів для Державної служби якості освіти до визначеного дедлайну.

ГОЛОСУВАЛИ:

«За» -49

«Проти» -0

«Утримались» - 0

Рішення ухвалено одноголосно.

IX. СЛУХАЛИ:

ЖИЛУ Л.А., заступника директора з виховної роботи, яка проінформувала колектив про поточні виховні заходи, заплановані на кінець травня та червень 2026 року, стан національно-патріотичного виховання, заходи з безпеки життєдіяльності.

УХВАЛИЛИ:

1. Кураторам академічних груп провести інструктажі зі здобувачами освіти з безпеки життєдіяльності під час літніх канікул (із обов'язковим записом у журналах);

2. Взяти до відома інформацію щодо проведення підсумкових виховних заходів та сприяти залученню студентів.

ГОЛОСУВАЛИ:

«За» -49

«Проти» -0

«Утримались» - 0

Рішення ухвалено одноголосно.

Заступник голови педагогічної ради,
в.о. директора коледжу

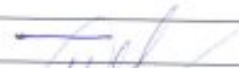








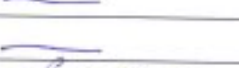




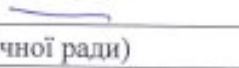













Олександр ІЛЬІН

Секретар педагогічної ради

Валентина САВЧУК

Список присутніх

ПЕДАГОГІЧНІ ПРАЦІВНИКИ (члени педагогічної ради)				
№ з/п	Прізвище, ім'я по батькові			Особистий підпис
1.	Борисюк	Ольга	Ярославівна	
2.	Боярчук	Ольга	Петрівна	
3.	Василюк	Руслана	Анатолівна	
4.	Гаврисюк	Ігор	Аркадійович	
5.	Гебура	Ольга	Миколаївна	
6.	Горпиніч	Олександр	Григорович	
7.	Гордієвич	Сергій	Юрійович	
8.	Грисюк	Юрій	Юрійович	
9.	Гурак	Надія	Василівна	
10.	Давидюк	Катерина	Филимонівна	
11.	Дзюбак	Юрій	Петрович	
12.	Доброжан	Юлія	Сергіївна	
13.	Дяченко	Микола	Андрійович	
14.	Жила	Лариса	Афанасівна	
15.	Жук	Тетяна	Василівна	
16.	Захарчук	Ірина	Леонідівна	
17.	Зуб	Сергій	Іванович	
18.	Івановський	Богдан	Романович	
19.	Ігнатюк	Микола	Іванович	
20.	Ігнатюк	Олена	Степанівна	
21.	Ільїн	Олександр	Олександрович	
22.	Ільїна	Тетяна	Володимирівна	
23.	Камінська	Олена	Юріївна	
24.	Карпюк	Артур	Леонідович	
25.	Кінах	Андрій	Сергійович	
26.	Климосюк	Валерій	Олександрович	
27.	Крикун	Вадим	Володимирович	
28.	Куницька	Ніна	Василівна	
29.	Левчук	Наталія	Мирославівна	
30.	Лютяниця	Інна	Олександрівна	
31.	Мацюк	Василь	Лук'янович	
32.	Михалко	Тетяна	Филимонівна	
33.	Мороз	Алла	Григорівна	
34.	Неведрова	Наталія	Миколаївна	
35.	Новосад	Олена	Василівна	
36.	Олексюк	Людмила	Володимирівна	

37.	Олексюк	Володимир	Оксентійович	
38.	Олійчук	Марія	Миколаївна	
39.	Павлович	Роман	Олексійович	
40.	Панасюк	Тетяна	Миколаївна	
41.	Пемпко	Лідія	Кирилівна	
42.	Погорелов	Владислав	Володимирович	
43.	Прокопюк	Олена	Олександрівна	
44.	Рахманов	Вадим	Ігорович	
45.	Ромашевська	Наталія	Анатоліївна	
46.	Савчук	Валентина	Василівна	
47.	Сімонова	Оксана	Іванівна	
48.	Семікіна	Людмила	Сергіївна	
49.	Сохацький	Дмитро	Юрійович	
50.	Танасієнко	Олександр	Васильович	
51.	Терес	Мирослава	Мирославівна	
52.	Ткаченко	Юлія	Іванівна	
53.	Харук	Лариса	Миколаївна	
54.	Харчук	Людмила	Миколаївна	
55.	Шедна	Світлана	Петрівна	
56.	Щурук	Юрій	Петрович	
57.	Леонюк	Руслана	Володимирівна	
58.	Левшун	Надія	Миколаївна	
ЗДОБУВАЧІ ОСВІТИ (члени педагогічної ради)				
1.	Андрійчук	Олександр	1-КТ-24	
2.	Цвид	Анастасія	2-КТ-25	
3.	Гебура	Даніела	2-КТ-25	
4.	Жигалюк	Олексій	1-Е-25	
5.	Жук	Микола	1-Е-24	
6.	Аксютін	Андрій	1-ЕМ-25	
7.	Бережний	Назар	1-КТ-24	